# SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION DE FUENTES SECUNDARIA

1. **OBJETIVO**

El objetivo es analizar información secundaria proporcionada por el PNUD, respecto al desarrollo de los componentes del Proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”, a fin de poder sistematizar la información y obtener resultados relevantes para la evaluación del mismo.

1. **METODOLOGÍA**

Revisión directa de cada uno de los documentos proporcionados, análisis e interpretación en el marco del desarrollo de la evaluación del Proyecto de “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”.

Para realizar el análisis de fuentes secundarias se trabajó en gabinete, con las siguientes etapas:

1. Inventario de todos los documentos proporcionados, codificándolos por número.
2. Análisis documento por documento, para ello previamente se seleccionaron aquellos documentos relevantes para el desarrollo de la evaluación, los mismos que se analizaron con la Ficha de Relevamiento de Información Secundaria, y se realizó agrupamiento de otros documentos cuyo contenido era similar.
3. Finalmente se realizó la sistematización de la información de fuentes secundarias a fin de mostrar los resultados, análisis de documentos, análisis agregado y finalmente las conclusiones.
4. **RESULTADOS**
   1. **ANALISIS DE DOCUMENTOS** 
      1. **Documentos Generales**

Luego del análisis de la Información tenemos documentos que engloban el análisis de todos los componentes del proyecto y documentos específicos para cada uno de los componentes.

* Así tenemos el PRODOCC que es el documento que da origen al proyecto, con fecha Setiembre de 2013 cuyo análisis se muestra a continuación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| 6 | **Documento de proyecto (PRODOC)** | El presente documento es el que da origen y define al proyecto de “Fortalecimiento de Capacidades de PNAEQW”, en el marco del Convenio de Cooperación Internacional existente entre el gobierno del Perú y el PNUD (CPAP) y , lo dispuesto en la Ley N°29951, teniendo como finalidad contribuir al fortalecimiento del PNAE Qali Warma del MIDIS, para la provisión de un servicio alimentario diversificado y de calidad a los niños y niñas de las Instituciones Públicas del país, de acuerdo a las características propias de cada región.  El documento está estructurado de la siguiente manera.   1. **Introducción.** En la cual se relata desde la creación del MIDIS en el año 2011, luego la creación del programa Qali Warma en el año 2012, asimismo contiene la evaluación que se hace del programa a través de la Defensoría del Pueblo en cuyas recomendaciones se indica la necesidad de fortalecer las capacidades. 2. **Objetivo.** Prestar asistencia técnica al PNAE QW, para fortalecer capacidades 3. **Plan Anual de Trabajo (AWP).** Indica las actividades a realizar por cada uno de los componentes, los mismos que se encuentran en los anexos del documento. 4. **Arreglos de Gestión.** El proyecto se ejecutará bajo la modalidad de implementación nacional (NIM). El PNUD apoyará brindando asistencia técnica (transversalización del tema de género e interculturalidad) y operativa. El presupuesto para el período 2013-2014 asciende a $/.19,354,913.66 de los cuales el PNUD colabora con $100,000.00 en efectivo como asistencia técnica y el MIDIS con el aporte $19, 254,913.66.   Se muestra además la estructura de la Organización del Proyecto. Conformado en el primer nivel por la Junta del proyecto en el que se encuentra la Mesa de Concertación de Lucha contra la Pobreza, el MIDIS y el PNUD, luego viene la Directora Nacional y los órganos de Apoyo, así como el Garante de Proyecto a cargo de PNUD.   1. **Matriz de Monitoreo y Evaluación.** En la cual se indica Los efectos, los resultados, las actividades, El indicador, la unidad de medida, la meta, los resultados porcentuales por trimestre, la fuente de datos y los responsables.   Los cuatro resultados esperados son:   * + - 1. Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado       2. Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.       3. Gestión técnica del PNAE QW mejorada: educativo       4. Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.  1. **Comunicaciones** 2. **Contexto Legal** 3. **Anexos** |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el nacimiento del Proyecto y la programación de componentes, resultados, actividades, metas, resultados porcentuales por trimestre, es decir, toda la programación del proyecto. Asimismo se puede apreciar las cuatro dimensiones iniciales analizadas en el proyecto.

1. **Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado**
2. **Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.**
3. **Gestión técnica del PNAE QW mejorada: educativo**
4. **Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.**

* También se han analizado los Planes de Trabajo presentados por el PNAE QW al PNUD y se han podido verificar las modificaciones que ha tenido la concepción inicial del proyecto en cuanto a los componentes y desarrollo de actividades y metas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| 7 | **Plan de Trabajo (AWP 2)** | El presente documento es el que contiene el Plan de Trabajo para el periodo 2013-2014 del proyecto de “Fortalecimiento de Capacidades de PNAEQW”, en el marco del Convenio de Cooperación Internacional existente entre el gobierno del Perú y el PNUD (CPAP) y , lo dispuesto en la Ley N°29951, teniendo como finalidad contribuir al fortalecimiento del PNAE Qali Warma del MIDIS, para la provisión de un servicio alimentario diversificado y de calidad a los niños y niñas de las Instituciones Públicas del país, de acuerdo a las características propias de cada región.  El documento está estructurado de la siguiente manera.   1. **Introducción.** En la cual se relata desde la creación del MIDIS en el año 2011, luego la creación del programa Qali Warma en el año 2012, asimismo contiene la evaluación que se hace del programa a través de la Defensoría del Pueblo en cuyas recomendaciones se indica la necesidad de fortalecer las capacidades. 2. **Objetivo.** Prestar asistencia técnica al PNAE QW, para fortalecer capacidades 3. **Plan Anual de Trabajo (AWP).** Indica las actividades a realizar por cada uno de los componentes, los mismos que se encuentran en los anexos del documento. 4. **Arreglos de Gestión.** El proyecto se ejecutará bajo la modalidad de implementación nacional (NIM). El PNUD apoyará brindando asistencia técnica (transversalización del tema de género e interculturalidad) y operativa. El presupuesto del proyecto para el período 2013-2014 asciende a $/.62,228,448.52, de los cuales PNUD aporta con $/.150,000.00 en efectivo como asistencia técnica y $/.30,000.00 en especies. El proyecto incluye un primer tramo por $/.19,354,913.66 de los cuales el PNUD colabora con $/.100,000.00 en efectivo como asistencia técnica y el MIDIS con el aporte $19, 254,913.6; un segundo tramo que amplia actividades y presupuesto en $/.42,823,532.86 por parte del PNAE QW y $50,000.00 del PNUD más un aporte en especie de $/.30,000.00.   Se muestra además la estructura de la Organización del Proyecto. Conformado en el primer nivel por la Junta del proyecto en el que se encuentra la Mesa de Concertación de Lucha contra la Pobreza, el MIDIS y el PNUD, luego viene la Directora Nacional y los órganos de Apoyo, así como el Garante de Proyecto a cargo de PNUD.   1. **Matriz de Monitoreo y Evaluación.** En la cual se indica Los efectos, los resultados, las actividades, El indicador, la unidad de medida, la meta, los resultados porcentuales por trimestre, la fuente de datos y los responsables.   Los cuatro resultados son:  Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado  Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.  Gestión técnica del PNAE QW mejorada: educativo  Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.   1. **Comunicaciones** 2. **Contexto Legal** 3. **Anexos** |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el Plan de Trabajo del Proyecto para el período 2013-2014 y la programación de componentes, resultados, actividades, metas, resultados porcentuales por trimestre, es decir toda la programación del proyecto. Asimismo se pueden apreciar las cuatro dimensiones iniciales analizadas en el proyecto.

1. Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado
2. Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.
3. Gestión técnica del PNAE QW mejorada: educativo
4. Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| **8** | **Plan de Trabajo (AWP)** | El presente documento es el que contiene el capítulo correspondiente a Arreglos de Gestión del para el periodo 2013-2014 del proyecto de “Fortalecimiento de Capacidades de PNAEQW”, en el marco del Convenio de Cooperación Internacional existente entre el gobierno del Perú y el PNUD (CPAP) y , lo dispuesto en la Ley N°29951, teniendo como finalidad contribuir al fortalecimiento del PNAE Qali Warma del MIDIS, para la provisión de un servicio alimentario diversificado y de calidad a los niños y niñas de las Instituciones Públicas del país, de acuerdo a las características propias de cada región.   1. **Arreglos de Gestión.** El proyecto se ejecutará bajo la modalidad de implementación nacional (NIM). El PNUD apoyará brindando asistencia técnica (transversalización del tema de género e interculturalidad) y operativa. El presupuesto del proyecto para el período 2013-2014 asciende a $/.66,562,323.24, de los cuales PNUD aporta con $/.150,000.00 en efectivo como asistencia técnica y $/.30,000.00 en especies. El proyecto incluye un primer tramo por $/.19,354,913.66 de los cuales el PNUD colabora con $/.100,000.00 en efectivo como asistencia técnica y el MIDIS con el aporte $19, 254,913.6; un segundo tramo que amplia actividades y presupuesto en $/.42,823,532.86 por parte del PNAE QW y $50,000.00 del PNUD más un aporte en especie de $/.30,000.00 y un tercer tramo que amplia acciones y presupuesto en $/.4,333,874.72. |

**Análisis de la Información:**

Se puede evidenciar que el presente documento solo está referido a una modificación presupuestal. La intervención se realizará presupuestalmente en tres tramos y el monto final asciende a

$/. 66, 562,323.24 dólares.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| **9** | **QW-QWP 2014** | Con Carta N°017-2014-MIDIS/PNAEQW-DE del 8 de mayo de 2014, la Directora Ejecutiva del PNAE QW, remite a PNUD el Plan de trabajo modificado en el cual se adjunta una matriz con el Plan de Trabajo en el cual ya se describen cinco componentes del proyecto y su respectiva programación trimestral y modificación presupuestal.  Los cinco resultados a los cuales se hace referencia en el documento son los siguientes:  Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado  Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.  Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo  Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.  Gestión educativa y alimentaria del PNAEQW.  El presupuesto indicado en dicho documento asciende a $/. 65,851,953.80 dólares |

**Análisis de la Información:**

En el documento analizado se presenta la modificación presupuestal del Plan de Trabajo para el período 2014 y la inclusión de un nuevo componente en el proyecto el relacionado con la Gestión Educativa y alimentaria del PNAEQW.

Los cinco resultados a los cuales se hace referencia en el documento son los siguientes:

* + - 1. Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado
      2. Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.
      3. Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo
      4. Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.
      5. Gestión educativa y alimentaria del PNAEQW.

El presupuesto indicado en dicho documento asciende a $/. 65, 851,953.80 dólares

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| **10** | **Plan de trabajo 2014** | Mediante Oficio N° 535 – 2014 -MIDIS/PNAEQW-DE del 25 de julio de 2014, la Directora Ejecutiva del PNAE QW, remite a PNUD el Plan de trabajo modificado en el cual se adjunta una matriz en la cual ya se describen cinco componentes del proyecto y su respectiva programación trimestral y modificación presupuestal.  La diferencia se encuentra en la distribución del presupuesto de $/. 65, 966,0565.60 en los años 2014 y 2015 siendo los montos los siguientes: $/.40,433,768.21 y $/.25,417,164.79 respectivamente. |

**Análisis de la Información:**

En el documento analizado se presenta la modificación presupuestal del Plan de Trabajo para el período 2014 y 2015.

El detalle de la información se encuentra a nivel de los cinco componentes del proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| **11** | **Plan de trabajo 2015** | Mediante Oficio N° 022-2015-PROYECTO ID 00086409-DE del 05 de mayo de 2015, la Directora Nacional Alterna del Proyecto, remite al PNUD el Plan de Trabajo 2015-2016 del Proyecto, en el mismo se adjunta el plan de actividades por cada uno de los componentes indicando la ejecución de las mismas desde el 2013 y a cargo de quien estuvo. Luego precisa las actividades programadas para el 2015, su presupuesto y sus respectivos responsables.  De la información presentada se aprecia que existe un presupuesto acumulado ejecutado de $/. 2, 769,481.17, de los cuales al 2013 corresponde $/. 115,132.60 y para el 2014 $/. 2, 654,348.57. Asimismo se indica que para el 2015 de acuerdo al Plan de trabajo el presupuesto es de $/.63,291,748.57, correspondiendo al PNAEQW $/.63,156,165.10, aporte PNUD $/.88,001.39 y ejecuciones de $/.47,582,08 dólares. |

**Análisis de la Información:**

En el documento analizado se presenta el presupuesto para el período 2015-2016.

El detalle de la información se encuentra a nivel de los cinco componentes del proyecto y con el detalle de lo ejecutado y lo que falta ejecutar. Asimismo, en el cuadro se muestra el gasto del 2013 y 2014.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| **12** | **Plan de trabajo 2016** | El documento está referido al Plan de Trabajo para el año 2016.  A diferencia de los otros documentos de plan de trabajo, en este solo se encuentra la información del total presupuesto ejecutado a la fecha y el que se estaría ejecutando en el 2016.  Los cuadros están a nivel de actividades y acciones y los responsables. Es una estructura diferente para lo que normalmente se venía presentando.  En términos presupuestales se tiene:  Ejecutado al 2015 $/. 31, 087,019.40 y como programado para el 2016 se tiene $/.34,926,628.28, dando un total de $/.66,013,647.68 dólares. |

**Análisis de la Información:**

En el documento analizado se presenta el Plan de trabajo para el período 2016.

El detalle de la información se encuentra a nivel de actividades y acciones del proyecto.

Permite apreciar bajo otra estructura la programación para el 2016.

A continuación se muestran los documentos presentados por el PNAEQW respecto a las incidencias en el desarrollo del proyecto.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
|  | **INFORME Nº 309-2016- MIDIS-PNAEQW/UPP** | Mediante el Informe N° 309 – 2016 -MIDIS/PNAEQW/UPP del 8 de junio de 2016, el Jefe de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto PNAEQW - MIDIS, remite a la Directora Ejecutiva del PNAEQW, el Reporte Anual 2015 del Proyecto “Fortalecimiento de las capacidades del PNAEQW del MIDIS para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las instituciones educativas del país”, donde detalla los principales problemas y obstáculos en la implementación, culminando con lecciones atendidas.  **Problemas y obstáculos**   * El cierre definitivo, y en otras ocasiones temporales, de las II.EE públicas ocasiona frecuentemente cambios en la base de datos del Listado de II.EE Usuarios del Programa y por ende afecta la focalización de la implementación de bienes adquiridos en marco del proyecto. * Debido a diferentes eventos imprevistos en algunas ocasiones la atención del PNAEQW se orientó en atender actividades de urgencia. Esto ocasionó que en algunas oportunidades no se siguiera la planificación inicial de las actividades.   **Lecciones aprendidas**   * La coordinación y participación de los actores involucrados del Estado (MINEDU, MIDIS) a nivel nacional y sub-nacional, con la participación de la comunidad, en la entrega de bienes a nivel de las instituciones educativas para la preparación de las raciones entregadas por el Programa, contribuye al éxito de la recepción y uso de los bienes. * Considerando el dinamismo del listado de II.EE que atiende el Programa, y el tiempo que toma la adquisición y distribución de los bienes, es necesario tener actualizado la base de datos, a fin de asegurar la adecuada focalización y entrega. * La metodología de capacitación basada en la construcción de aprendizaje por el mismo participante, la integración en las actividades y el juego para favorecer la enseñanza desarrollada en las actividades de capacitación (talleres y pasantías) ha demostrada ser apropiada para reforzar y fortalecer capacidades, en el equipo técnico del Programa Qali Warma y en los directores, educadores y padres de familia de las II.EE que participaron en el proyecto. |

**Análisis de la Información:**

* Según el informe Nº 309-2016 MIDIS/PNAEQW/UPP remite el reporte anual del 2015 donde describe el proyecto, teniendo como finalidad contribuir al fortalecimiento de capacidades del programa PNAEQW, brindando un servicio de alimentación a estudiantes de las II.EE públicas.
* Apreciamos que existen problemas en algunas II.EE por cierre definitivo o temporal, suscitando modificaciones en la base de datos que no permite encaminar y ejecutar lo programado en el proyecto.
* Así mismo se priorizó a actividades de mayor necesidad debido a labores inopinadas, afectando a los planes de trabajo.
* Podemos precisar que las experiencias obtenidas a lo largo del proyecto como el trabajar en conjunto con MINEDU y MIDIS favorece a la entrega y uso de bienes, siendo necesario una base de datos actualizada que permita la asignación eficiente de estos.
* Así mismo los actores involucrados en el proyecto fortalecen sus capacidades construyendo sus propios aprendizajes interactuando entre ellos mediante estrategias propuestas, favoreciendo la enseñanza a promover en la capacitación.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
|  | **CARTA Nº 002-2017- MIDIS-PNAEQW - CT** | Mediante la Carta N° 002 – 2017 -MIDIS/PNAEQW-CT del 7 de febrero de 2017, la Coordinadora Técnica del PNAEQW - MIDIS, remite al Representante Residente Adjunto PNUD, el Reporte Anual 2016 del Proyecto N° 00086409 “Fortalecimiento de las capacidades del PNAEQW para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las instituciones educativas del país”, donde detalla los principales problemas y obstáculos en la implementación, culminando el mismo con las lecciones atendidas de su ejecución.  **Problemas y obstáculos**   * El cierre definitivo, y en otras ocasiones temporales, de las II.EE públicas ocasiona frecuentemente cambios en la base de datos del Listado de II.EE usuarios del Programa y por ende afecta la focalización de la implementación de bienes adquiridos en marco del proyecto. * Predominación de la comunicación verbal y a través de correo electrónico entre PNAE QW y el PNUD, dificultando la generación de documentos físicos que acrediten los acuerdos establecidos acerca de actividades implementadas en marco del proyecto. * Constante rotación de personal de PNAEQW, lo que impide continuar con la implementación de los aprendizajes obtenidos mediante el programa de capacidades y pasantías en huertos escolares.   **Lecciones aprendidas**   * Los acuerdos establecidos en las reuniones de coordinación entre el PNAE QW, el PNUD y las agencias de Sistema de Naciones Unidas; así como las opiniones y decisiones deben ser formalizadas a través de actas, informes y/u otro documento con la finalidad de acceder a instrumento de gestión útiles para el seguimiento. * El involucramiento de los equipos técnicos a nivel de las Unidades Territoriales y a nivel de la sede central del Programa en todos los procesos y actividades del proyecto, permite la apropiación oportuna de las buenas prácticas generadas. |

**Análisis de la Información:**

* Según la Carta N° 002 – 2017 -MIDIS/PNAEQW-CT remite el reporte anual del 2016 donde describe el proyecto, teniendo como finalidad contribuir al fortalecimiento de capacidades del programa PNAEQW, brindando un servicio de alimentación a estudiantes de las II.EE públicas.
* Contemplamos que existen problemas en algunas II.EE por cierre definitivo o temporal, suscitando modificaciones en la base de datos que no permite a encaminar y ejecutar lo programado en el proyecto.
* Se observando también, una relación convencional entre PNAEQW y PNUD, al no sustentar con una documentación los acuerdo estipulados; perjudicando las actividades para el fortalecimiento de capacidades del proyecto.
* Así mismo el cambio de personal del PNAEQW que dificulta el desarrollo del programa de capacidades.
* Cabe precisar que las coordinaciones entre PNAE QW, el PNUD y las agencias de Sistema de Naciones Unidas; deben ser acreditadas con documentaciones físicas y formales.
* Así mismo el compromiso de los equipos técnicos a nivel de UT, en la realización del proyecto para el fortalecimiento de las capacidades del PNAEQW.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
|  | **OFICIO Nº 141-2016 PROYECTO ID 00086409-DA** | Mediante el Oficio Nº 141-2016 PROYECTO ID 00086409-DA del 27 de julio de 2016, la Directora Nacional Alterna Proyecto ID 00086409, remite a la Representante Residente PNUD, el Reporte Semestral 2016 del Proyecto “Fortalecimiento de las capacidades del PNAEQW del MIDIS para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las instituciones educativas del país”, haciendo referencia al Informe N° 419 – 2016 - MIDIS/PNAEQW/UPP, donde detalla los principales problemas y obstáculos en la implementación, culminando con lecciones atendidas.  **Problemas y obstáculos**   * El cierre definitivo, y en otras ocasiones temporales, de las II.EE públicas ocasiona frecuentemente cambios en la base de datos del Listado de II.EE Usuarios del Programa y por ende afecta la focalización de la implementación de bienes adquiridos en marco del proyecto. * Constante rotación de personal de PNAEQW, lo que impide continuar con la implementación de los aprendizajes obtenidos mediante el programa de capacidades y pasantías. * Durante la supervisión se detectaron II.EE cerradas ya sea en forma temporal y otras en forma definitiva lo cual genero atrasos en las actividades programadas (principalmente en las zonas alto andinas y rurales de la región)   **Lecciones aprendidas**   * Los acuerdos establecidos en las reuniones de coordinación entre el PNAE QW, el PNUD y las agencias de Sistema de Naciones Unidas; deben ser formalizadas a través de actas, informes y/u otro documento con la finalidad de tener un instrumento de gestión útiles para realizar el seguimiento a los mismos. * El involucramiento de los equipos técnicos de todas las Unidades Técnicas del Programa en las actividades del proyecto fortalece la articulación interna y permite identificar qué acciones pueden complementarse en aras de la consolidación del Programa. * El intercambio de experiencias entre unidades territoriales en el marco de las diferentes actividades permite generar conocimientos para la implementación de mejoras en la prestación del servicio alimentario, por lo que es necesario promover espacios donde se pueda realizar estos cambios de experiencias. * Validar los materiales educativos con el público objetivo previo al diseño gráfico, así como planificar los términos de la diagramación, validación, diseño, impresión y distribución de los materiales educativos para llegar el primer día de capacitación con los materiales en los talleres y/o inicio de clases. |

**Análisis de la Información:**

* Según el Oficio Nº 141-2016 PROYECTO ID 00086409-DA remite el reporte semestral 2016, haciendo referencia al Informe N° 419 – 2016 - MIDIS/PNAEQW/UPP, donde describe el proyecto, teniendo como finalidad contribuir al fortalecimiento de capacidades del programa PNAEQW, brindando un servicio de alimentación a estudiantes de las II.EE públicas.
* Apreciamos que existen problemas en algunas II.EE por cierre definitivo o temporal, suscitando modificaciones en la base de datos que no permite a encaminar y ejecutar lo programado en el proyecto.
* Así mismo el cambio de personal del PNAEQW que dificulta al desarrollo del programa de capacidades.
* Del mismo modo se focalizó en las zonas alto andinas y rurales de la región, II.EE cerradas definitivamente o temporalmente, suscitando inconvenientes en el desarrollo de las actividades programadas.
* Cabe precisar que las coordinaciones entre PNAE QW, el PNUD y las agencias de Sistema de Naciones Unidas; deben ser acreditadas con documentaciones físicas y formales.
* Así mismo el compromiso de los equipos técnicos a nivel de UT, en la realización del proyecto para el fortalecimiento de las capacidades del PNAEQW.
* Enfatizando en el intercambio de experiencias con las UT, fortaleciendo sus capacidades, construyendo sus propios aprendizajes interactuando entre ellos mediante estrategias propuestos, generando conocimientos para un óptimo servicio alimentario.
* Siendo de gran importancia los materiales educativos para la capacitación, estos deben ser diseñados y estructurados con anticipación para poder llegar sin ningún inconveniente al primer día de fortalecimiento de capacidades.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| 4 | **Estado de implementación semáforo** | **Productos Esperados, Actividades, Responsable, Estado situacional, Resultados Logrados**  **Producto 1: Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado**  Listado de actividades y acciones vinculadas  • Implementación de Comités de Alimentación Escolar (CAE) públicas que reciben productos para la preparación de raciones  **Producto 2: Gestión técnica de PNAE Qali Warma mejorada en sus componentes de gestión y alimentario**  Listado de actividades y acciones vinculadas   * Mejoramiento de la gestión técnica del PNAE Qali Warma   **Producto 3: Gestión técnica de PNAE Qali Warma mejorada en su componente educativo**  Listado de actividades y acciones vinculadas   * Fortalecimiento de capacidades de actores internos del PNAE QW para la optimización de las acciones de asistencia técnica   **Producto 4:** **Gestión comunicacional de PNAE Qali Warma fortalecida**  Listado de actividades y acciones vinculadas   * Fortalecimiento de la estrategia comunicacional del PNAE Qali Warma   **Producto 5:** **Gestión educativa y alimentaria del PNAE QW**  Listado de actividades y acciones vinculadas   * Complementación alimentaria y educativa con huertos escolares |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con la **actividad: concluida, proceso, cancelada** **y sus respectivas acciones** de las **cinco dimensiones:**

1. Fortalecer las condiciones de equipamiento adecuadas en las II.EE. públicas para la prestación del servicio alimentario oportuno y de calidad de niñas y niños.
2. Fortalecer la gestión del PNAE QW con enfoque de género e interculturalidad y fortalecimiento de la gestión operativa del proceso de monitoreo y supervisión.
3. Fortalecer el componente educativo del PNAE QW
4. Fortalecer el componente comunicacional del PNAE QW
5. Proponer estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural que fortalezcan la gestión del PNAE QW.

* Los informes de monitoreo realizado por el PNUD a las Unidades Territoriales de Cusco, Ayacucho, La Libertad, Lambayeque, Loreto, Piura y San Martín. Realizados entre junio y noviembre de 2016. En los cuales se realiza un análisis a nivel de los 5 componentes del proyecto y se indican algunos hallazgos y recomendaciones ya casi al cierre de la intervención con el proyecto.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 41 | **Monitoreo región Ayacucho** | **Informe de Monitoreo realizado en Ayacucho, por el personal del PNUD.**  **Servicio Alimentario Oportuno y de Calidad**  • En relación al proceso de equipamiento de los CAEs (Cocinas GLP, mesas de acero, vestuario y utensilios) primero la UT realizó una validación de base de datos en el mes de febrero de las IIEE beneficiarias con los bienes a adquirir en marco del proyecto, priorizando aquellas donde existe mayor necesidad de los CAES y cantidad de usuarios atendidos por el PNAE QW.  • Se comunicó a la Dirección Regional de Educación el cronograma de distribución de bienes a nivel de las IIEE priorizadas por el Programa.  • Los monitores de gestión local recaban información nominal de cada IIEE sobre las condiciones de infraestructura de las escuelas atendidas por el PNAE QW, data que es colgada en el SIGO sin embargo la información no pasa por un filtro de control de calidad ni reciben retroalimentación oportuna de la sede nacional.  • Durante la fase de distribución se presentaron algunos inconvenientes en relación a falta de coordinación del proveedor con el Director de la IIEE para la entrega de bienes; sin embargo estos fueron solucionados posteriormente en coordinación con el PNUD, el proveedor y el equipo técnico de la Unidad Territorial.  • La UT reconoce que las fallas en las cocinas se debe al mal uso y mantenimiento de las cocinas GLP (perillas y válvulas) por parte de los usuarios, sin embargo también existen fallas de fabricación las cuales fueron constatados in situ por MGL al momento de iniciar el uso del bien por miembros del CAE.  • Si bien la UT considera que los bienes adquiridos en marco del proyecto contribuyen al funcionamiento de los CAEs, no existe una información oficial disponible por la UT de las condiciones de infraestructura de los ambientes de las IIEE destinados para la preparación de alimentos.  **Gestión técnica del PNAE QW mejorada en**  **sus componentes de gestión y alimentario**  • En relación a la incorporación de los enfoques de género e interculturalidad en los procesos claves del PNAE QW, la UT enfatiza en la diferenciación del grado de participación entre mujeres y varones en la operativización del programa.  • En relación al uso de las tablets, la información es útil para la toma de decisiones siempre y cuando se tengan los reportes oportunos a nivel distrital, lo cual no se da hasta  el momento debido a que desde el mes de marzo no se encuentra operativo el aplicativo del SIGO  • Aparentemente, los lineamientos de transversalización de los enfoques de género e interculturalidad en el PNAE QW no han sido compartidos con el equipo de la UT y si han sido integrados en los documentos técnicos del Programa, la UT no logra diferenciar los hitos de estos enfoques.  • La UT refiere que es importante que el equipo sea capacitado en los enfoques de género e interculturalidad.  **Gestión técnica del PNAE QW mejorada en**  **su componente educativo**  **•**En relación al componente educativo y en marco del plan de capacitación anual del PNAE QW, los indicadores que prevalecen para la evaluación desde la sede nacional son:  a) CAEs capacitados y b) CAEs conformados.  • Si bien las acciones de capacitación involucran al director de la IIEE, docentes y dos madres/padres de familia del CAE, éstas no son vinculantes con la comunidad ya que sólo permiten involucrar a los miembros del CAE oficializados por una resolución directoral del Programa.  • A nivel de la UT se han realizado varias adaptaciones de guión metodológico para las acciones de capacitación dirigido a los MGL y los actores involucrados en la gestión del Programa, con la finalidad de hacerlos más comprensibles.  • No se tienen herramientas educativas oportunas para complementar las actividades de capacitación que se realizan a nivel de los CAEs. Desde la UT no se elaboran las propuestas de materiales educativos con pertinencia cultural.  • La evaluación de las capacitaciones sólo se basan en aplicar una prueba de entrada y salida, dependiente del grupo al cual está dirigido la capacitación. No se realiza un monitoreo de la aplicación de los contenidos, ya que la ficha técnica del Programa no lo plantea.  • Se sugiere realizarse un adecuado diagnóstico de las necesidades de capacitación a nivel de los CAEs.  • A nivel de los CAEs, la UT sugiere que debe incluirse capacitaciones frecuentes a las madres o padres manipuladores de los alimentos (alta rotación), considerándose la preparación de alimentos como punto clave para asegurar la inocuidad de la ración alimentaria.  **Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida**  • Durante los tres años de vigencia del PNAE QW, el área de Comunicaciones de la UT no maneja un presupuesto que les permita implementar acciones en el territorio.  Actualmente, en la UT vienen realizando esfuerzos para articular acciones con el componente educativo.  • La UT no tiene autonomía técnica ni presupuestal para abordar el tema comunicacional del Programa. Se viene enfatizando en difusión en medios de los objetivos, alcances y logros del Programa en medios de comunicación local. Se enfatiza en la importancia y necesidad de implementar transversalmente el componente de comunicación para el desarrollo.  **Estrategias de complementación alimentaria y educativa incorporada para fortalecer la gestión del PNAE QW**  **•**El Programa de Capacitación y Pasantías en huertos escolares fue desarrollado en estrecha coordinación con la sede nacional del Programa QW y la FAO. Este proceso se convirtió en una oportunidad para fomentar la articulación con el sector educación.  • En relación a la capacitación dirigida a MGL se sugirió la participación de una especialista experta en la implementación de huertos escolares ya que la facilitadora de la FAO no manejaba temas relacionados a extensión agraria.  • La UT destaca la importancia de la conformación de un comité multisectorial sobre huertos escolares, reconociéndolo como un elemento de sostenibilidad del PAE, sin embargo al concluirse con el programa en diciembre 2015, no se conocía si iba a continuar la asistencia técnica de la FAO. |
| 42 | **Monitoreo región Cuzco** | **Servicio Alimentario Oportuno y de Calidad**  • La UT Cusco atiende 4,017 IIEE (17 IIEE nivel secundaria) bajo la modalidad productos coberturando 198,245 usuarios a nivel global. En principio, el equipo de la UT Cusco desconocía los objetivos y alcances del Proyecto en ejecución.  • En relación a la planificación del proceso de equipamiento de los CAEs (Cocinas GLP, mesas de acero, estantes, parihuelas, menaje y utensilios), los lineamientos generales de focalización de IIEE provienen de la sede central del Programa. Para las cocinas GLP prevaleció el acceso a centros de abastecimiento autorizados de gas y para los demás bienes, el número de usuarios de cada IIEE. Sin embargo, aún persisten brechas de equipamiento por cubrir en IIEE del quintil I y II.  • Cabe señalar que el Gobierno Regional en el año 2013 destinó un bono de S/. 2,000 soles a las IIEE para contribuir a mejor sus condiciones de infraestructura y equipamiento.  • En relación al proceso de distribución e instalación de Cocinas GLP, al finalizar el 2015 tuvieron 78 casos reportados de IIEE con cocinas en mal funcionamiento o con accesorios faltantes (perillas o válvulas). Se señala que el proveedor en zonas rurales de difícil acceso, no hizo entrega en la IIEE de la cocina GLP no haciendo un adecuado proceso de capacitación en el buen uso y mantenimiento del bien.  • Se han encontrado IIEE en las cuales las Cocinas GLP no son utilizadas debido a tener bienes de similares características en funcionamiento y falta de organización del CAE para poder reabastecer el combustible con la frecuencia que se requiera (poco poder adquisitivo de las familias). En varias zonas rurales, donde se han entregado cocinas GLP las familias optan por utilizar leña en cocinas mejoradas o fogón, según las condiciones locales.  • Para contribuir a garantizar el buen uso y mantenimiento de los bienes adquiridos en marco del proyecto y entregados a las IIEE, los proveedores han desarrollado jornadas de capacitación con el equipo de la UT para impartir los lineamientos para cada tipo de bien. Para el caso de cocinas GLP, se ha desarrollado un video de auto capacitación y un afiche distribuido a nivel de las IIEE. Así mismo, en las reuniones frecuentes que la UT realiza con sus MGL, se esclarecen las dudas en relación a los hallazgos encontrados durante las visitas diarias.  • Durante la planificación de la distribución de bienes la UT refiere que se evidencia un débil involucramiento de la Dirección Regional de Educación y Gerencia Regional de Desarrollo Social, ya que en las acciones desarrolladas no se logró participación de decisores del sector que permitan afianzar los acuerdos regionales para institucionalizar la alimentación escolar.  Por otro lado, el trabajo articulado con el sector salud es más fluido. El trabajo conjunto entre QW, educación y salud puede evidenciarse con mayor fortaleza a nivel provincial y distrital (UGEL, establecimientos de salud).  • En relación a información regional sobre las condiciones de infraestructura de las IIEE, la UT refiere que existe información regional remitida en la sede central del Programa recogida a partir de la ficha de supervisión, región sin embargo ésta no ha sido aún sistematizada.  **Gestión técnica del PNAE QW mejorada en**  **sus componentes de gestión y alimentario**  • La UT Cusco señala que no tienen conocimiento sobre una propuesta del Programa que traduzca la incorporación de los enfoques de género e interculturalidad en los procesos misionales y estratégicos a nivel regional. Desconocen la propuesta de lineamientos elaborados por el PNUD en marco del Proyecto, a pesar que se validaron en la provincia de Calca en el año 2015.  • Sin embargo, la UT señala que desde el año 2014 el Programa le ha brindado especial atención al enfoque intercultural en el Componente Educativo, traducido en la incorporación de la comunicación escrita en lenguas originarias. Se refiere que se han traducido materiales educativos al quechua collao, sin embargo no se ha evaluado si son utilizados o no por los usuarios finales de éstos. Se valora que los docentes, miembros del CAE, comprenderían mejor los contenidos de los materiales si estuvieran en lenguaje castellano. Así mismo, no se han considerado productos comunicacionales orales que tendrían mayor impacto en zonas rurales y comunidades indígenas (40% de la población).  • En marco del enfoque intercultural, la forma de presentación de los productos no perecibles que el Programa entrega (lata, pouch, envase flexible) generó en principio rechazo en los miembros del CAE y madres responsables de la preparación de los alimentos, debido a que en su contexto local no los encuentran ni consumen con frecuencia (POAH, bofe, etc.).  La UT refiere con la finalidad de ir generando lazos comunicacionales entre los objetivos del Programa, su sostenibilidad y la comunidad; además de fortalecer los procesos de transparencia, se sugiere incorporar en los Comités de Compra a un Presidente de la Comunidad.  • En relación al enfoque de género, la UT menciona que el Programa sólo viene solicitando información diferenciada por sexo de las personas que asisten a las capacitaciones y conforman los CAEs. Debería considerarse el grado de participación de las niñas en la escuela a consecuencia de la intervención del Programa.  • La UT refiere que las tablets adquiridas en marco del proyecto han contribuido a consolidar con mayor facilidad en tiempo real la información que los MGL y SPA recaban durante sus acciones diarias (aplicativo para georreferenciación - AYZA QW, ficha de supervisión y ficha de satisfacción de consumo – SIGO). Sin embargo, se han presentado muchas dificultades atribuidas a las características técnicas de los bienes (batería y puertos de conexión). Actualmente, la UT reporta 13 tablets fuera de servicio.  • La UT refiere que el equipo técnico regional tiene acceso a información que reporta el SIGO desde agosto del 2016, previamente revisada por la sede central, sin embargo muchas de las variables no han sido sistematizadas. Por otro lado, se enfatiza en la necesidad de incluir variables cualitativas.  • Los MGL refieren que el tema de infraestructura no debería afectar la calificación de un CAE como exitoso, en proceso o crítico ya que son factores que el Programa no puede controlar y está fuera del alcance de sus funciones.  • Los MGL sugieren que deben implementarse acciones que permitan intercambiar experiencias entre colegas de otras  UT a fin de conocer estrategias innovadoras que contribuyan a mejorar la atención del servicio alimentario.  • Se sugiere que los MGL sean capacitados en temas relacionados a nutrición infantil, metodología de capacitación para adultos e interculturalidad.  **Gestión técnica del PNAE QW mejorada en**  **su componente educativo**  • En relación al componente educativo y en marco del plan de asistencia técnica dirigido a actores vinculado al servicio alimentario, se han realizado acciones de capacitación a nivel de los CAES, Comités de Compra, UGEL y proveedores: a) Centralizada (a nivel de la capital de provincia o distrito), b) personalizada (dirigido a CAEs que no asistieron a la centralizada) y c) focalizada (en marco de las asistencia técnica que realizan los MGL).  • Las capacitaciones se realizan en función al número de CAEs conformados en cada ejercicio anual y a la casuística que presentan (crítica, en proceso o adecuada). La UT refiere que el presupuesto y el período para las capacitaciones es insuficiente para atender la demanda y necesidades del contexto local.  • En la primera etapa de capacitación del 2016, se abordaron temas de generalidades del Programa, el modelo de cogestión y funciones del CAE. Así mismo, se realizaron sesiones demostrativas para la preparación de alimentos en función a la casuística presentada según las DQR y las dificultades reportadas por los MGL para la preparación de los alimentos entregados por el Programa.  • La UT refiere que existen limitaciones presupuestales y normativas en el Programa que no permite que las madres responsables de preparar los alimentos en las IIEE participen de las asistencias técnicas centralizadas, a pesar que ellas han mostrado el interés en involucrarse.  • La UT hace referencia que a partir del 2015 la sede central del Programa ha aperturado un espacio a las UT para que puedan emitir opiniones técnicas a las propuestas de materiales educativos elaborados. Se enfatiza que esta acción difiere mucho de una metodología de validación.  • La UT considera que el material educativo que tendrá más utilidad elaborado durante el año 2016, es la guía de preparación de desayunos y almuerzos del PNAE QW (con énfasis en el servido – medidas caseras) ya que responde a una necesidad urgente manifestada por miembros del CAE.  • La UT refiere que la sede central solicita las necesidades urgentes de capacitación del equipo técnico regional a fin de optimizar los procesos misionales y estratégicos del Programa, sin embargo no se logra ejecutar.  • Los MGL a través de sus reportes de asistencia técnica informan si los materiales educativos producidos son utilizados y el impacto que ha generado en la prestación del servicio alimentario.  • La UT sugiere que desde la sede central del Programa debe planificarse mejor la entrega de materiales educativos acorde al calendario escolar ya que si éstos se entregan durante los dos últimos meses del año existe el riesgo que posteriormente no se encuentren (mantenimiento de la IIEE, cambio de integrantes del CAE, entre otros factores).  **Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida**  • Hasta el momento no se ha implementado la estrategia de comunicación social del PNAE QW. Actualmente, las  acciones de comunicación que realiza la UT están relacionados sólo a la redacción de notas de prensa, la difusión de las actividades que realiza QW en la región  Cusco (previamente aprobados por la sede nacional) en medios de comunicación local (prensa escrita y radio) y redes sociales.  **Gestión técnica del PNAE QW mejorada en**  **su componente educativo**  • La UT participó en la primera fase del Programa de Capacitación y Pasantías en huertos escolares implementada con asistencia técnica de la FAO. La UT registra una escuela demostrativa, la cual ha sido premiada con un kit de huertos escolares.  • En las pasantías participaron 04 miembros CAEs y un especialista de la UT; quienes han realizado un taller de socialización a nivel regional. Así mismo, la UT viene realizando seguimiento a estas personas para el cumplimiento de los acuerdos tomados.  • La UT ha recibido el Manual de Implementación de Huertos Escolares y lo ha distribuido a nivel de las IIEE. |

* + 1. **Documentos Específicos**

En los siguientes acápites se sistematizan los resultados obtenidos a nivel de los componentes del proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”.

* + - 1. **Servicio Alimentario Oportuno y de Calidad.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| 15 | **Distribución de cocinas GLP** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto |
| 17 | **Distribución de estantes y parihuelas** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto |
| 18 | **Distribución de menajes y utensilios** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto |
| 19 | **Distribución de mesas plegables** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto |
| 20 | **Distribución de vestuarios y mesas de acero inoxidable** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto |
| 21 | **Distribución de toldos plegables** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto |

**Análisis de la Información:**

En los documentos analizados se aprecia reportes en documentos de Excel con las distribuciones a nivel nacional y por Unidades territoriales.

* En el caso de las cocinas se distribuyeron 20,330 unidades y 40,660 balones de gas, en el documento Excel se tiene la persona que lo recepcionó, la cual recibió las instrucciones para el uso por parte del proveedor.
* En el caso de las parihuelas y estantes se entregaron a las II.EE atendidas bajo la modalidad de productos. La cantidad entregada de parihuelas fue de 13,849 unidades y 44,528 unidades de estantes.
* Respecto a los menajes y utensilios se distribuyó a nivel de todas las UT y el total entregado se muestra en el siguiente cuadro

|  |  |
| --- | --- |
| **Menaje y Utensilios** | **Entregado al 31-12-2016** |
| Cucharon Mediano de Aluminio | 2572 |
| Cuchara Bocona de Acero Inoxidable | 3153 |
| Cuchillo Profesional 8" | 3400 |
| Jarra Medidora 1 L | 2294 |
| Jarra de Plástico 3 A 3.5 L | 2294 |
| Tina de Plástico 40 L | 849 |
| Balde Con Caño de 20 L | 665 |
| Balde Con Caño de 40 L | 224 |
| Colador de Malla de Acero Inoxidable | 2134 |
| Tabla de Picar | 2983 |
| Abridor de Latas Manual | 3400 |
| Cuchara Para Cocinar de Acero Inoxidable | 1868 |
| Colador Para Pasta | 849 |
| Trinche Para Cocinar | 2042 |
| Espumadera de Acero Inoxidable | 849 |
| Platos Hondos | 52574 |
| Taza | 52574 |
| Cuchara de Acero Inoxidable | 52574 |
| Olla de acero inoxidable N° 32 (24 Litros) | 1285 |
| Olla de acero inoxidable N° 36 (30 Litros) | 1303 |
| Olla de acero inoxidable N° 40 (40 Litros) | 423 |
| Olla de acero inoxidable N° 46 (60 Litros) | 396 |

* Respecto a la vestimenta, se entregó a 42,247 II.EE por un total de 22,296 kit (gorro y mandil). Estas entregas se realizaron en el 2015.

Respecto a las mesas de acero se entregaron 37,098 unidades a un total de 32,228 II.EE. Estas entregas se realizaron en el 2015.

* En el caso de los toldos se transfiere la propiedad de los mismos al PNAE QW por un total de 30 toldos institucionales en mayo del 2016.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 43 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Ancash 1** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Ancash.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 44 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Arequipa y Puno** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Arequipa y Puno  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 45 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Ayacucho y Apurímac** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Apurímac y Ayacucho.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones.  Asimismo sugiere actualizar la lista de beneficiarios, pues se reportan más usuarios.  Finalmente en lo que corresponde a los artículos de vestimenta considerar las tallas XL y XXL, pues hay miembros del CAE, que no les queda la vestimenta recibida. |
| 46 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas U.T Cajamarca 2** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Cajamarca 2  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 47 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas**  **Cajamarca 1** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Cajamarca 2  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 48 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Cuzco** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Ancash.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 49 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Huánuco** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Ancash.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 50 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Ica** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Ica.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 51 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas La Libertad** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso La Libertad.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 52 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Lima Prov.** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Lima Provincias.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 53 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Loreto** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Loreto  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 54 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Moquegua** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Moquegua.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |
| 55 | **Supervisión y monitoreo de estantes y mesas de acero inoxidables y parihuelas Ucayali** | Supervisión y monitores de los estantes de acero inoxidable y parihuelas en los ámbitos de las Unidades Territoriales. Caso Ucayali.  Plantea recomendaciones en función a los resultados de la visita, rescatándose básicamente lo relacionado con un manual de uso para las cocinas GLP y también el mantenimiento y tener una base de datos de cruce de información que no permita duplicar intervenciones. |

**Análisis de la Información:**

Información directamente relacionada con el primer componente del proyecto**: Servicio alimentario oportuno y de calidad.** Los informes de supervisión y monitoreo comprende las visitas realizadas en las UT e II.EE a fin de verificar la entrega de equipamiento a los CAEs y el uso que le vienen dando actualmente.

* + - 1. **Gestión técnica: gestión y alimentación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| 13 | **Distribución de camionetas 4 X 4** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto. En total se repartieron 42 camionetas en las Unidades territoriales. |
| 56 | **Distribución de motocicletas** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto, en total se distribuyeron 51 motocicletas para todo terreno. |
| 57 | **Distribución de 1700 tablets** | Se presentan los reportes de entregas a nivel nacional con la intervención del proyecto. |

**Análisis de la Información:**

En los documentos analizados se aprecia reportes en documentos de Excel con las distribuciones a nivel nacional y por Unidades territoriales.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 22 | **Informe final de la transversalización de los enfoques de género e interculturalidad Dic-2105** | Realiza un diagnóstico desde los inicios del PQW hasta el 2015, respecto a los temas de género e interculturalidad.  Para ello realiza un análisis minucioso de los temas partiendo de los objetivos del MIDIS y el horizonte temporal de implementación (corto, mediano y largo plazo).   * **Analiza el PNQW:**   Diseño y planificación. Usuarios, distritos, planificación, implementación del servicio, proceso de prestación del servicio.   * **Plantea Retos y Recomendaciones.**  1. Producción local, agricultura familiar 2. Productos perecibles locales. 3. Adecuación de las escuelas. 4. Consulta e incorporación de nuevos productos locales 5. Componente educativo  * Capacitación * Asistencia técnica * Desarrollo de herramientas educativas. * Componente comunicacional * Supervisión y monitoreo * Tendido de puentes: sociedad civil y federaciones indígenas. * **Conclusiones**  1. identificación de las poblaciones en proceso de inclusión (PePi) en el PQW 2. Línea de Base 3. Otras Herramientas 4. Implementación del PQW  * CAE, padres y madres de familia  1. Componente alimentario 2. Componente educativo 3. Comunicación 4. Articulación |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Es importante considerar el análisis y las conclusiones que se plantean en el documento, a través de las cuales se indica la necesidad de considerar en la intervención del PNAEQW los temas de género e interculturalidad, en todo el proceso.

Asimismo es importante tomar en consideración que el presente documento ha utilizado fuentes primarias del trabajo de campo y han ejecutado talleres en diferentes zonas de intervención del PNAEQW, lo cual hace que la información sea relevante.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 23 | **Lineamiento para la transversalización de los enfoques de género e interculturalidad Dic-2105** | El documento realiza el análisis de los lineamientos para la transversalización de los enfoques de género e interculturalidad en el PNAEQW.  El desarrollo del tema comprende los siguientes capítulos:   1. **Base Legal** 2. **Definiciones**    1. Género    2. Sexo    3. Enfoque de Género    4. Transversalización del Enfoque de género    5. Pueblos Indígenas    6. Enfoque Intercultural    7. Transversalización del Enfoque intercultural    8. Interseccionalidad   “*Sistema complejo de estructura de opresión que son múltiples y simultáneas*”. Así, categorías como etnia (o “raza”) y género se “interseccionan” para definir la vida de las personas, por ejemplo, reforzando las condiciones de desigualdad de mujeres indígenas.   1. **Disposiciones específicas**    1. **Transversalización del Género**   3.1.1 Diseño y Planificación  **Lineamiento 1** Incorporar el enfoque de género en los documentos de planificación del PNAE Qali Warma.  3.1.2 Implementación  **Lineamiento 2.** Para el desarrollo de la oferta alimentaria, las herramientas de medición de aceptabilidad de los productos debiera distinguir el género.  **Lineamiento 3.** La cogestión debe promover la participación equitativa entre hombres y mujeres.  **Lineamiento 4.** Se promueva el empoderamiento de las mujeres, niñas y adolescentes, a través de las herramientas educativas.  **Lineamiento 5.** Se promueva la igualdad en el cuidado y provisión alimentaria y el derecho a la educación, entre niñas y niñas.  3.1.3. Seguimiento y monitoreo  **Lineamiento 6.** Se desarrollen herramientas de monitoreo que permitan diferenciar a niños y niñas, de tal manera que las condiciones y opiniones de ambos, en sus posibles diferencias, queden visibilizados y puedan atenderse.  **Lineamiento 7.** Promover el involucramiento de mujeres y hombres con el Programa, acciones de vigilancia.   * 1. **Transversalización Intercultural**   3.2.1 Diseño y Planificación:  **Lineamiento 1.** Incorporar el enfoque de interculturalidad en los documentos de planificación del PNAE Qali Warma.  3.2.2 Implementación  **Lineamiento 2**. Para el desarrollo de la oferta alimentaria, las herramientas de medición de aceptabilidad de los productos debieran distinguir las opiniones de los pueblos originarios y,  Específicamente, de las comunidades.  **Lineamiento 3**. La cogestión debe promover la participación de los pueblos originarios.  **Lineamiento 4**. Se promueva la valoración de la cultura local y su incorporación en los saberes compartidos, a través, de las herramientas educativas.  **Lineamiento 5**. Se promueva el respeto intercultural en la provisión alimentaria y la propuesta de las iniciativas educativas  3.2.3 Seguimiento y monitoreo  **Lineamiento 6.** Se desarrollen herramientas de monitoreo que permitan identificar las condiciones y opinión de niñas y niños de los pueblos originarios.  **Lineamiento 7**. Promover el involucramiento de los pueblos originarios en el Programa.   * 1. **Interseccionalidad de enfoques de género e interculturalidad**   **Lineamiento 1.** Prestar especial atención a la situación de niñas y adolescentes indígenas, a la Interseccionalidad que refuerza sus condiciones de desigualdad.  **Lineamiento 2.** Prestar particular cuidado en promover la participación de niñas, adolescentes y mujeres indígenas. |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Muestra y explica los lineamientos generales relacionados con:

1. Transversalidad del Género
2. Transversalidad de Interculturalidad
3. Interseccionalidad del enfoque de género e interculturalidad.

Lineamientos claves que se han tomado en cuenta en todo el desarrollo del enfoque de género e interculturalidad en el PNAEQW.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 24 | **Reunión técnica sobre los enfoques de género e interculturalidad 2-3 Dic 2015** | En el marco de la consultoría de apoyo del PNUD al PNAEQW, sobre transversalización de interculturalidad y género de dicho programa, se programó un taller de capacitación para el personal de la sede central del mismo en la ciudad de Lima.  **Objetivos**  • Mejorar el conocimiento y capacidad de análisis desde los enfoques de género e interculturalidad, por parte del personal del PNAEQW.  • Mejorar la capacidad de transversalizar género e interculturalidad en los diversos procesos del PNAEQW.  **Participantes**  Personal de la Sede Nacional del PNAE Qali Warma. A ambas sesiones asistieron entre 21 y 14 funcionarios público. (10 mujeres de 21 participantes y 7 mujeres de 14 participantes).  **Desarrollo de las Reuniones Técnicas (Conversatorios)**  **Sesión 1:** desarrollaron los principales conceptos: género, “invisibilidad” de género (“ceguera de género”), análisis y transversalización de género; raza, etnia, interculturalidad, enfoque y transversalización intercultural.  **Sesión 2**: Empezamos con aspectos referidos a la planificación y la importancia de la “visibilidad” de las brechas y sectores poblaciones más vulnerables (PePi) a través de la desagregación de información. Vimos la inconveniencia práctica de esa “invisibilidad”.  En la última parte de la sesión se pasó a hacer un trabajo grupal (se dividió a la audiencia en 2 grupos). El análisis desde ambos enfoques a través de dos herramientas: Grupo 1. El InfoMidis y Grupo 2, un material educativo: Manual del servicio educativo (que ha sido traducido a 4 lenguas originarias).  **Resultados**  • Participación activa.  • De la misma podemos deducir que se fortalecieron los conocimientos sobre conceptos esenciales referidos a género e interculturalidad, además de mejorar la capacidad de análisis con dichos enfoques.  • A partir de los ejercicios y diálogo sobre la transversalización de dichos enfoques en el PNAEQW, con casos específicos, se pudo aterrizar en aspectos concretos la aplicación de las mismas dentro de su propio trabajo y retos.  • El análisis de transversalización de género e interculturalidad en el InfoMidis y en un Manual les permitió ser, ellos mismos, los que identificaron y propusieron mejoras a dichas herramientas. |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Permitió transmitir los conocimientos conceptuales y técnicos del tema de género e interculturalidad y luego a través de una aplicación práctica mejorar los temas a trabajar en las herramientas educativas.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 25 | **Carta entrega producto 2 sobre el enfoques de género e interculturalidad 5 oct 2015** | En el marco de la consultoría de apoyo del PNUD al PNAEQW, sobre transversalización de interculturalidad y género, se presentó el segundo informe.  El mismo contiene los siguientes puntos:   1. Diagnóstico de los enfoques de género e interculturalidad en el diseño de la Política Macro de Desarrollo e Inclusión social “Incluir para Crecer” y el “PNAEQW”. 2. Propuesta preliminar de lineamientos estratégicos para la transversalización de los enfoques de género e interculturalidad en el PNAEQW. 3. Propuesta técnica de la metodología de validación de lineamientos estratégicos para la transversalización de los enfoques de género e interculturalidad (técnica y operativa) con distintos actores. 4. Propuesta de taller de fortalecimiento de capacidades en enfoque de género e interculturalidad dirigido a funcionarios del PNAEQW. |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Permitió tener los lineamientos estratégicos iniciales respecto a la transversalización de los temas de género e interculturalidad y la estrategia de aplicación de los talleres de capacitación.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 26 | **La transversalización de los enfoques de género e interculturalidad en el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma**  **Diagnóstico y Recomendaciones** | Realiza un diagnóstico desde la creación del MIDIS y los inicios del PNAEQW hasta el 2015, respecto a los temas de género e interculturalidad.  Para ello realiza un análisis minucioso de los temas de transversalización de género e interculturalidad, planteando la interrogante **¿Por qué los enfoques de género e interculturalidad en el programa Qali Warma?**  Al dar respuesta plantea que está dentro de los objetivos del programa tomar en cuenta la diversidad cultural del país y con el tema de género es posible visualizar las condiciones diferenciadas de los niños y niñas, los roles, valoración y hábitos que inciden en las prácticas nutricionales como en la atención y participación escolar.  El presente diagnóstico de la transversalización de género e interculturalidad del PNAE Qali Warma busca dar una mirada inicial, de tal manera que permita inmediatamente el desarrollo de lineamientos de transversalización en el PNAE.   * **MIDIS. Enfoque del Sector**   Dos son los objetivos del MIDIS:   * **“Igualdad de Oportunidades.** * **Fomentar capacidades para aprovechar oportunidades.**   Ambos objetivos están estrechamente vinculados. La igualdad de oportunidades, mejorando el acceso a los servicios públicos y, en general, generando las condiciones para un ejercicio pleno de derechos, está asociada al segundo objetivo.  El modelo de inclusión social del MIDIS se desarrolla en 3 horizontes temporales: Corto Plazo, Mediano Plazo y Largo Plazo. Ambos, mediano y largo plazo, están orientados al desarrollo de diferentes tipos de capacidades, uno a la generación presente y el otro a las inmediatas. El horizonte de mediano plazo a las herramientas productivas, orientadas a hacer sostenibles los esfuerzos para salir de la pobreza; el de largo plazo, a desarrollar otras capacidades en las generaciones futuras.   * **Analiza el PNQW:**   Los objetivos del PNAE Qali Warma son:  • Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven.  • Contribuir a mejorar la atención de los usuarios del Programa en clases, favoreciendo su asistencia y permanencia.  • Promover mejores hábitos de alimentación en los usuarios del Programa.  Analiza asimismo el diseño y planificación. Usuarios, distritos, implementación del servicio (componente alimentario y componente educativo),   1. **Detalla el proceso de prestación del servicio alimentario:**  * **Diseño del product**o, relacionado con las necesidades alimentarias a nivel de unidades territoriales y los tipos de menú de acuerdo a las realidades diferentes en la costa, sierra y selva. * **Atención del servicio alimentario,** detalla el modelo de cogestión, los comités de compra y los comités de alimentación escolar. Analizando la participación de hombres y mujeres según sea el caso, analiza el tema de proveedores y productores orientado a incorporar las iniciativas locales en los procesos de contratación de proveedores. * **El componentes educativo,** en él se analiza tres productos, la capacitación (organización de talleres en lenguas originarias), asistencia técnica (fortalecimiento de capacidades aprovechando a los entes cooperantes y centrando su atención en temas de género y participación en el proceso alimentario) y desarrollo de herramientas educativas (manuales donde se pueda visualizar la participación de hombres y mujeres, al respecto se realizaron varias observaciones y en los manuales prediseñados por el PPNAEQW).  1. **Componente comunicacional**   El área de comunicaciones ha empezado a trabajar productos en lenguas originarias. Se propone la validación de los mismos por la población local. Comunicar en las diversas lenguas originarias.   1. **Supervisión y monitoreo**   En este componente, es que lo que se “deba mirar” depende de los indicadores previamente diseñados y aprobados en planificación, es importante tener una línea de base, así como indicadores de impacto y de resultados adecuados a los enfoques de género e interculturalidad.  Retroalimentación de usuarios y usuarias, a través de los monitores. Estos recogen, mediante encuestas de aceptabilidad, las opiniones sobre el servicio alimentario, derivándolas a las unidades territoriales y estos a la sede central. Se plantea trabajar el monitoreo estableciendo alianzas con los dirigentes de las comunidades nativas, para mejorar la retroalimentación. |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 27 | **Trabajo de campo para el desarrollo del diagnóstico - Lineamiento de transversalización de género e interculturalidad** | El documento corresponde al informe elaborado por la Consultora para realizar el trabajo de campo para para el desarrollo del diagnóstico, recomendaciones y validación de la propuesta de lineamientos de transversalidad de género e interculturalidad.   1. **Se identificaron como objetivos:**  * Recoger la información, opinión y percepciones de usuarias y usuarios del PNAEQW, así como madres y padres de familia de comunidades indígenas o poblaciones con importante componente indígena, para complementar el desarrollo del diagnóstico de la transversalización de género e interculturalidad del PNAEQW, incluyendo las recomendaciones para el mismo. * Recoger la información y opinión del equipo técnico de la Unidad Territorial de PNAEQW y actores locales vinculados al modelo de cogestión del Programa, para el desarrollo del diagnóstico de la transversalización de género e interculturalidad. * Validar la propuesta de lineamientos de transversalización de género e interculturalidad, previamente revisado por el equipo del PNAE QW.  1. **Se identificó el ámbito de aplicación** en 4 regiones dos andinas y dos amazónicas. Fecha octubre 2015 2. **Actividades a desarrollar:** 3. Taller conversatorio con madres y padres de instituciones educativas en comunidades indígenas o poblaciones con importante población indígena, beneficiarios del PNAE QW. 4. Reunión con personal técnico de la unidad territorial o monitores de gestión local 5. Visita a una institución educativa beneficiaria del PNAE Q W. 6. **Determinación de los criterios de selección y los costos** de la intervención estimada en S/.33,000.00 soles. |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Refleja los objetivos y planificación del trabajo de campo para realizar el diagnóstico. Son importantes los criterios considerados para la determinación de la muestra y los lugares a visitar, donde se establece una proporción para las zonas andinas y otra para la Amazonía.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 28 | **Lineamiento para la transversalización de género e interculturalidad versión 2 marzo - 2016** | El documento realiza el análisis de los lineamientos para la transversalización de los enfoques de género e interculturalidad en el PNAEQW.  El desarrollo del tema comprende los siguientes capítulos:   1. **Base Legal** 2. **Definiciones**    1. Género    2. Sexo    3. Enfoque de Género    4. Transversalización del Enfoque de género    5. Pueblos Indígenas    6. Enfoque Intercultural    7. Transversalización del Enfoque intercultural    8. Interseccionalidad   “*Sistema complejo de estructura de opresión que son múltiples y simultáneas*”. Así, categorías como etnia (o “raza”) y género se “interseccionan” para definir la vida de las personas, por ejemplo, reforzando las condiciones de desigualdad de mujeres indígenas.   1. **Disposiciones específicas**    1. **Transversalización del Género**   3.1.1 Diseño y Planificación  **Lineamiento 1** Incorporar el enfoque de género en los documentos de planificación del PNAE Qali Warma.  3.1.2 Implementación  **Lineamiento 2.** Para el desarrollo de la oferta alimentaria, las herramientas de medición de aceptabilidad de los productos debiesen distinguir el género.  **Lineamiento 3.** La cogestión debe promover la participación equitativa entre hombres y mujeres.  **Lineamiento 4.** Se promueva el empoderamiento de las mujeres, niñas y adolescentes, a través de las herramientas educativas.  **Lineamiento 5.** Se promueva la igualdad en el cuidado y provisión alimentaria y el derecho a la educación, entre niñas y niñas.  3.1.3. Seguimiento y monitoreo  **Lineamiento 6.** Se desarrollen herramientas de monitoreo que permitan diferenciar a niños y niñas, de tal manera que las condiciones y opiniones de ambos, en sus posibles diferencias, queden visibilizados y puedan atenderse.  **Lineamiento 7.** Promover el involucramiento de mujeres y hombres con el Programa, acciones de vigilancia.   * 1. **Transversalización Intercultural**   3.2.1 Diseño y Planificación:  **Lineamiento 1.** Incorporar el enfoque de interculturalidad en los documentos de planificación del PNAE Qali Warma.  3.2.2 Implementación  **Lineamiento 2**. Para el desarrollo de la oferta alimentaria, las herramientas de medición de aceptabilidad de los productos debieran distinguir las opiniones de los pueblos originarios y,  Específicamente, de las comunidades.  **Lineamiento 3**. La cogestión debe promover la participación de los pueblos originarios.  **Lineamiento 4**. Se promueva la valoración de la cultura local y su incorporación en los saberes compartidos, a través, de las herramientas educativas.  **Lineamiento 5**. Se promueva el respeto intercultural en la provisión alimentaria y la propuesta de las iniciativas educativas  3.2.3 Seguimiento y monitoreo  **Lineamiento 6.** Se desarrollen herramientas de monitoreo que permitan identificar las condiciones y opinión de niñas y niños de los pueblos originarios.  **Lineamiento 7**. Promover el involucramiento de los pueblos originarios en el Programa.   * 1. **Interseccionalidad de enfoques de género e interculturalidad**   **Lineamiento 1.** Prestar especial atención a la situación de niñas y adolescentes indígenas, a la Interseccionalidad que refuerza sus condiciones de desigualdad.  **Lineamiento 2.** Prestar particular cuidado en promover la participación de niñas, adolescentes y mujeres indígenas.  **ANEXO: Ruta de Implementación**   1. **Fases**  * Diseño y planificación * Implementación * Monitoreo, seguimiento y evaluación  1. **Actores. Interacciones**   MIDIS, PNAEQW- equipo central y unidades territoriales y cogestión: actores locales   1. **Avances**   Este brinda recomendaciones concretas para la incorporación efectiva de los presentes lineamientos, en cada uno de los procesos y componentes del programa. |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Muestra y explica los lineamientos generales relacionados con:

1. Transversalidad del Género
2. Transversalidad de Interculturalidad
3. Interseccionalidad del enfoque de género e interculturalidad.

Lineamientos claves que se han tomado en cuenta en todo el desarrollo del enfoque de género e interculturalidad en el PNAEQW.

Finalmente en el Anexo se muestran las fases para la ejecución e implementación de la transversalización de los temas de género e interculturalidad, los actores que deben de participar en el proceso y los avances obtenidos a la fecha.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 29 | **Informe final sobre la transversalización de género e interculturalidad marzo 2016** | Para ello realiza un análisis minucioso de los temas de transversalización de género e interculturalidad, planteando la interrogante **¿Por qué los enfoque de género e interculturalidad en el programa Qali Warma?**  Al dar respuesta plantea que está dentro de los objetivos del programa tomar en cuenta la diversidad cultural del país y con el tema de género es posible visualizar las condiciones diferenciadas de los niños y niñas, los roles, valoración y hábitos que inciden en las prácticas nutricionales como en la atención y participación escolar.  El presente diagnóstico de la transversalización de género e interculturalidad del PNAE Qali Warma busca dar una mirada inicial, de tal manera que permita inmediatamente el desarrollo de lineamientos de transversalización en el PNAE.   * **MIDIS. Enfoque del Sector**   Dos son los objetivos del MIDIS:   * **“Igualdad de Oportunidades.** * **Fomentar capacidades para aprovechar oportunidades.**   Ambos objetivos están estrechamente vinculados. La igualdad de oportunidades, mejorando el acceso a los servicios públicos y, en general, generando las condiciones para un ejercicio pleno de derechos, está asociada al segundo objetivo.  El modelo de inclusión social del MIDIS se desarrolla en 3 horizontes temporales: Corto Plazo, Mediano Plazo y Largo Plazo. Ambos, mediano y largo plazo, están orientados al desarrollo de diferentes tipos de capacidades, uno a la generación presente y el otro a las inmediatas. El horizonte de mediano plazo a las herramientas productivas, orientadas a hacer sostenibles los esfuerzos para salir de la pobreza; el de largo plazo, a desarrollar otras capacidades en las generaciones futuras.   * **Analiza el PNQW:**   Los objetivos del PNAE Qali Warma son:  • Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven.  • Contribuir a mejorar la atención de los usuarios del Programa en clases, favoreciendo su asistencia y permanencia.  • Promover mejores hábitos de alimentación en los usuarios del Programa.  Analiza asimismo el diseño y planificación. Usuarios, distritos, implementación del servicio (componente alimentario y componente educativo),   1. **Detalla el proceso de prestación del servicio alimentario:**  * **Diseño del product**o, relacionado con las necesidades alimentarias a nivel de unidades territoriales y los tipos de menú de acuerdo a las realidades diferentes en la costa, sierra y selva. * **Atención del servicio alimentario,** detalla el modelo de cogestión, los comités de compra y los comités de alimentación escolar. Analizando la participación de hombres y mujeres según sea el caso, analiza el tema de proveedores y productores orientado a incorporar las iniciativas locales en los procesos de contratación de proveedores. * **El componentes educativo,** en él se analiza tres productos, la capacitación (organización de talleres en lenguas originarias), asistencia técnica (fortalecimiento de capacidades aprovechando a los entes cooperantes y centrando su atención en temas de género y participación en el proceso alimentario) y desarrollo de herramientas educativas (manuales donde se pueda visualizar la participación de hombres y mujeres, al respecto se realizaron varias observaciones y en los manuales prediseñados por el PPNAEQW).  1. **Componente comunicacional**   El área de comunicaciones ha empezado a trabajar productos en lenguas originarias. Se propone la validación de los mismos por la población local. Comunicar en las diversas lenguas originarias.   1. **Supervisión y monitoreo**   En este componente, es que lo que se “deba mirar” depende de los indicadores previamente diseñados y aprobados en planificación, es importante tener una línea de base, así como indicadores de impacto y de resultados adecuados a los enfoques de género e interculturalidad.  Retroalimentación de usuarios y usuarias, a través de los monitores. Estos recogen, mediante encuestas de aceptabilidad, las opiniones sobre el servicio alimentario, derivándolas a las unidades territoriales y estos a la sede central. Se plantea trabajar el monitoreo estableciendo alianzas con los dirigentes de las comunidades nativas, para mejorar la retroalimentación.   1. **Retos y Recomendaciones.**   Producción local, agricultura familiar  Productos perecibles locales.  Adecuación de las escuelas.  Consulta e incorporación de nuevos productos regionales   * La atención del servicio alimentario (modelo de cogestión, comités de compra, proveedores y productores, comités de alimentación escolar, roles de género en la preparación de alimentos, horarios).   Componente educativo   * Capacitación * Asistencia técnica * Desarrollo de herramientas educativas.   Componente comunicacional  Supervisión y monitoreo  Tendido de puentes: sociedad civil y federaciones indígenas.   1. **Conclusiones** 2. identificación de las poblaciones en proceso de inclusión (PePi) en el PQW 3. Línea de Base 4. Otras Herramientas 5. Implementación del PQW 6. CAE, padres y madres de familia 7. Componente alimentario 8. Componente educativo 9. Comunicación 10. Articulación |

**Análisis de la Información:**

Este documento está relacionado con el análisis de la dimensión **Gestión Técnica: Gestión y Alimentación- Enfoque de Género e Interculturalidad.**

Es importante considerar el análisis y las conclusiones que se plantean en el documento, a través de las cuales se indica la necesidad de considerar en la intervención del PNAEQW los temas de género e interculturalidad, en todo el proceso.

Asimismo es importante tomar en consideración que el presente documento ha utilizado fuentes primarias del trabajo de campo y han ejecutado talleres en diferentes zonas de intervención del PNAEQW, lo cual hace que la información sea relevante.

En el acápite retos y recomendaciones realiza el planteamiento de propuestas en función a los cuellos de botella identificados a fin de incorporar de manera transversal los temas de género e interculturalidad y la necesidad de trabajar en función a las realidades al interior del País.

* + - 1. **Gestión Técnica: Educativo**

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 30 | **Acuerdo de contribución entre QW - PNUD** | El presente documento es el Acuerdo de Contribución de una agencia de la Naciones Unidas a Otro. En este caso PNUD y el Programa Mundial de Alimento (PMA), suscrito para el período setiembre 2014 a Junio 2015.  La finalidad del acuerdo era la contribución al logro de resultados del Proyecto “Fortalecimiento de capacidades del PNAEQW del MIDIS para mejorar la atención alimentaria a los niños y niñas de las instituciones educativas públicas del país”, suscrito entre el PNUD y el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS).  El resultado previsto era: Logro de resultados del Proyecto con mayor calidad, efectividad y eficiencia posibles.  El monto de la contribución ascendió a US$161,472 dólares.  La asistencia técnica se brindaría en los siguientes temas:   1. Asistencia Técnica para revisión de la pertinencia y calidad de especificaciones técnicas de bienes y equipos (no alimentos) a ser adquiridos por el PNAEQW. 2. Asistencia técnica para la revisión de los contenidos de los materiales de capacitación a Comités de Compra, CAEs y padres de familia encargados de manipular los alimentos y proveedores encargados de la manipulación de alimentos. 3. Asistencia técnica para la identificación de los cuellos de botella enfrentados por PNAEQW y propuestas de solución. 4. Asistencia técnica para el fortalecimiento de la estrategía comunicacional del PNAEQW. 5. Diagnóstico y elaboración propuesta para la puesta en marcha de la competencia alimentaria con alimentos fortificados.   Se establece asimismo la fecha de las contribuciones y la necesidad de presentar trimestrales de la asistencia técnica. |

**Análisis de la Información:**

El presente documento está relacionado con los siguientes componentes.

1. Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo
2. Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.
3. Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del Programa.

Es importante resaltar la realización de convenios con entes cooperantes para la asistencia técnica y poder utilizar y aprovechar su experticia tanto a nivel nacional como en otras economías latinoamericanas para poder implementar y mejorar los resultados del proyecto de Fortalecimiento de Capacidades del PNAEQW.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 31 | **Informe final financiero** | El documento muestra el total ingresos y el total gasto producto del convenio suscrito con el PMA.  El total ingresos es de US$ 197,379.00.  El total gastos es de US$176,255.65  Teniendo un saldo a favor de US$21,123.35 dólares. |

**Análisis de la Información:**

Es preciso indicar que se muestra un saldo a favor en la medida que la estrategía comunicacional no fue implementada, no se desarrolló por comunicación expresa del MIDIS-PNAEQW.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 32 | **INFORME TRIMESTRAL**  II Trimestre | Durante este periodo enero y marzo 2015, se brindó el apoyo y asistencia técnica para implementación del Proyecto “Fortalecimiento de las capacidades del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma (PNAEQW) del MIDIS para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las instituciones educativas públicas del país”.  **Asistencia técnica**   * Para revisión de contenidos de materiales de capacitación a Comités de Compra, CAEs y padres de familia y proveedores, encargados de manipulación de alimentos. En esta actividad se ha brindado asistencia técnica continua en la revisión de contenidos de los materiales de capacitación, a través de reuniones de trabajo. * Se ha cumplido con todas las actividades solicitadas por el PNUD. |

**Análisis de la Información:**

* En el presente Informe trimestral del periodo enero – marzo 2015, PNUD y PMA continuó con la sostenibilidad y asistencia técnica para el Proyecto fortalecimiento de capacidades PNAEQW, brindando un servicio de alimentación a estudiantes de las II.EE públicas.

Siendo de suma importancia los materiales de capacitación se brindó la asistencia técnica teniendo reuniones de trabajo para revisar el contenido de estos materiales educativos dirigidos a los Comités de Alimentación Escolar – CAES. Cumpliendo de esta manera lo solicitado por PNUD.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 33 | **INFORME TRIMESTRAL**  III Trimestre | El presente informe corresponde al trimestre abril – junio 2015, durante el presente periodo básicamente se han ejecutado los compromisos asumidos durante el periodo enero y marzo 2015 y se continuó brindando el apoyo y asistencia técnica para implementación del Proyecto “Fortalecimiento de las capacidades del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma (PNAEQW) del MIDIS para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las instituciones educativas públicas del país”.  **Asistencia técnica**   * Para revisión de contenidos de materiales de capacitación a Comités de Compra, CAEs y padres de familia y proveedores, encargados de manipulación de alimentos. Sobre esta actividad se tiene pendiente brindar asistencia técnica en la revisión del Manual Nacional de Recetas Referenciales (Recetario). |

**Análisis de la Información:**

* En el presente Informe trimestral del periodo abril – junio 2015, PNUD y PMA, asumieron los compromisos del periodo anterior brindando el apoyo y asistencia técnica para el Proyecto fortalecimiento de capacidades PNAEQW, brindando un servicio de alimentación a estudiantes de las II.EE públicas.

Así mismo se brindó la asistencia técnica para la revisión del Manual Nacional de Recetas Referenciales, material de capacitación que utilizan los comités, CAEs y personas encargadas de manipular los alimentos para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las II.EE.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 34 | **INFORME TRIMESTRAL**  IV Trimestre | Durante este periodo julio – setiembre 2015, principalmente se ha coordinado y desarrollado las propuestas para definir los objetivos y estrategias referidos a la implementación del Piloto Incorporación de productos perecibles como frutas y verduras en el menú escolar.   * Por decisión del PNEA QW, no se ha iniciado la actividad relacionada a brindar asistencia técnica a la implementación de una estrategia comunicacional. |

**Análisis de la Información:**

Según el informe del periodo julio-setiembre 2015, el PMA planteo una propuesta orientada a desarrollar estrategias, relacionados con la inclusión de alimentos frescos de verduras y frutas en los desayunos y almuerzos escolares que permitieron desarrollar capacidades en temas alimentarios nutricionales acorde a los hábitos de alimentos locales

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 35 | **INFORME TRIMESTRAL**  V Trimestre | El presente informe corresponde al periodo octubre – diciembre 2015, durante este trimestre se realizaron reuniones de coordinación y asistencia técnica con la Coordinadora del Componente Educativo y su equipo técnico para revisar el contenido y diseño de la Guía de preparación de alimentos a ser elaborado para el 2016. Así mismo se trabajaron la propuesta de nuevos contenidos de la Guía de Preparación de Desayunos y Alimentos.   * Las coordinaciones y reuniones sobre el Diseño e implementación del piloto “Incorporación de productos perecibles como frutas y verduras en el menú escolar”, estableciendo como uno de los objetivos específicos el de Fortalecer las capacidades de los actores involucrados en el PNAE QW (CAE, proveedores, usuarios) para facilitar la incorporación de frutas y verduras en la ración ofrecida, así como para un mayor consumo de los mismos. |

**Análisis de la Información:**

* En este periodo principalmente se coordinó y brindó asistencia técnica en la revisión del material educativo, el aporte estuvo orientado a una nueva forma de presentación de la información, considerando a los integrantes del CAE de las II.EE como público objetivo el cual está dirigido el material educativo.
* Así mismo los actores involucrados en el PNAE QW (CAE, proveedores, usuarios) fortalecen sus capacidades facilitando la incorporación y el consumo de frutas y verduras en el menú escolar, definiéndose como uno de los objetivos específicos.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 36 | **INFORME TRIMESTRAL**  VI Trimestre | El presente informe corresponde al trimestre enero – marzo 2016, se continuó con la coordinación y asistencia técnica para la revisión de contenidos de materiales de capacitación a Comités de compras, CAEs, padres de familia, proveedores y encargados de manipulación de alimentos.   * Las coordinaciones y reuniones sobre el Diseño e implementación del piloto “Incorporación de productos perecibles como frutas y verduras en el menú escolar”, estableciendo como uno de los objetivos específicos el de Fortalecer las capacidades de los actores involucrados en la cogestión del PNAE QW (Comunidad educativa, CAE, proveedores, usuarios, autoridad local, etc.) que facilite la incorporación de frutas y verduras en la ración ofrecida y promover el consumo de los mismos. |

**Análisis de la Información:**

* En este periodo se continuo con las coordinaciones y asistencia técnica en la revisión de contenidos material educativo, el aporte estuvo orientado a una nueva forma de presentación de la información, considerando a los integrantes del CAE de las II.EE a nivel nacional del ámbito urbano y rural, como público objetivo el cual está dirigido el material educativo.
* Así mismo los actores involucrados en la cogestión del PNAE QW (Comunidad educativa, CAE, proveedores, usuarios, autoridad local, etc.) fortalecen sus capacidades facilitando la incorporación y el consumo de frutas y verduras en el menú escolar, definiéndose como uno de los objetivos específicos.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 37 | **INFORME CUATRIMESTRAL** | Durante este periodo abril – julio 2016, se han continuado brindando el apoyo y asistencia técnica para implementación del Proyecto “Fortalecimiento de las capacidades del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma (PNAEQW) del MIDIS para mejorar la atención alimentaria de los niños y niñas de las instituciones educativas públicas del país”.  **Asistencia técnica**   * Para revisión de contenidos de materiales de capacitación a Comités de Compra, CAEs y padres de familia y proveedores, encargados de manipulación de alimentos. |

**Análisis de la Información:**

* Según el Informe cuatrimestral del periodo abril – julio 2016, PNUD y PMA continuó con la sostenibilidad y asistencia técnica para el Proyecto fortalecimiento de capacidades PNAEQW, brindando un servicio de alimentación a estudiantes de las II.EE públicas.
* Durante este periodo la asistencia técnica al PNAE QW, fueron muy puntuales en la revisión de las “Guías para la preparación de Desayunos y almuerzos Escolares”, materiales de capacitación para los comités, proveedores y encargados.
  + - 1. **Gestión comunicacional**

De acuerdo a lo analizado en el documento 30 dentro del Acuerdo suscrito con PMA se tenía como uno de sus alcances trabajar el componente comunicacional, sin embargo, en el 2015 por comunicación expresa del PNAE QW, se desestimó la intervención en este componente.

* + - 1. **Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del programa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| 38 | **Acuerdo entre PNUD Y LA FAO** | El presente documento es el Acuerdo de Contribución de una agencia de la Naciones Unidas a Otro. En este caso PNUD y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), suscrito para el período setiembre 2014 a Junio 2015.  La finalidad del acuerdo era la contribución al logro de resultados del Proyecto “Fortalecimiento de capacidades del PNAEQW del MIDIS para mejorar la atención alimentaria a los niños y niñas de las instituciones educativas públicas del país”, suscrito entre el PNUD y el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS).  El resultado previsto era: Logro de resultados del Proyecto con mayor calidad, efectividad y eficiencia posibles.  El monto de la contribución ascendió a US$ 23,425 dólares.  La asistencia técnica se brindaría en los siguientes temas:   1. Asistencia Técnica para el diseño de huertos escolares, en el ámbito de atención del PNAEQW en los quintiles I y II. Sistematización de Experiencias Nacionales en implementación de huertos escolares. 2. Implementación de huertos escolares, en el ámbito de atención del PNAEQW en los quintiles I y II. Pasantías y asistencia técnica)   Se establece asimismo la fecha de las contribuciones y la necesidad de presentar trimestrales de la asistencia técnica. |

**Análisis de la Información:**

El presente documento está relacionado con los siguientes componentes.

1. Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo
2. Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del Programa.

Es importante resaltar la realización de convenios con entes cooperantes para la asistencia técnica y poder utilizar y aprovechar su experticia tanto a nivel nacional como en otras economías latinoamericanas para poder implementar y mejorar los resultados del proyecto de Fortalecimiento de Capacidades del PNAEQW.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 38 | **Acuerdo entre PNUD Y LA FAO** | El presente documento es el Acuerdo de Contribución de una agencia de la Naciones Unidas a Otro. En este caso PNUD y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), suscrito para el período setiembre 2014 a Junio 2015.  La finalidad del acuerdo era la contribución al logro de resultados del Proyecto “Fortalecimiento de capacidades del PNAEQW del MIDIS para mejorar la atención alimentaria a los niños y niñas de las instituciones educativas públicas del país”, suscrito entre el PNUD y el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS).  El resultado previsto era: Logro de resultados del Proyecto con mayor calidad, efectividad y eficiencia posibles.  El monto de la contribución ascendió a US$ 23,425 dólares.  La asistencia técnica se brindaría en los siguientes temas:   1. Asistencia Técnica para el diseño de huertos escolares, en el ámbito de atención del PNAEQW en los quintiles I y II. Sistematización de Experiencias Nacionales en implementación de huertos escolares. 2. Implementación de huertos escolares, en el ámbito de atención del PNAEQW en los quintiles I y II. Pasantías y asistencia técnica)   Se establece asimismo la fecha de las contribuciones y la necesidad de presentar trimestrales de la asistencia técnica. |

**Análisis de la Información:**

El presente documento está relacionado con los siguientes componentes.

* Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo
* Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del Programa.

Es importante resaltar la realización de convenios con entes cooperantes para la asistencia técnica y poder utilizar y aprovechar su experticia tanto a nivel nacional como en otras economías latinoamericanas para poder implementar y mejorar los resultados del proyecto de Fortalecimiento de Capacidades del PNAEQW.

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 39 | **Sistematización del programa de capacitación y pasantías de huertos escolares exitosos del PNAE QW - MIDIS** | El documento analizado contiene la sistematización del proyecto de capacitación y pasantía de huertos escolares exitosos del PNAEQW.  En el mismo se sintetizan todas las actividades previstas y desarrolladas con la asistencia técnica en las II.EE de las 12 UT seleccionadas.  De ello podemos resaltar las lecciones aprendidas y los resultados obtenidos.  **Lecciones Aprendidas**   1. La metodología de capacitación en Huertos Escolares basada en la construcción de aprendizajes por el mismo participante, la integración en las actividades y el juego para favorecer la enseñanza desarrollada en las actividades de capacitación (talleres y pasantías) ha demostrado ser apropiada para reforzar y fortalecer capacidades en el equipo técnico del Programa Qali Warma y en los directores, educadores y padres de familia de las IIEE que participaron en el proyecto. 2. La difusión del enfoque de la estrategia de huertos escolares propuesta por el Programa Qali Warma-FAO se puede realizar a través de la difusión de materiales de promoción producidos (guía, díptico y video educativo). 3. Para la elaboración de propuestas técnicas y materiales educativos de calidad utilizados y validados con buenos resultados en las 12 UT es importante contar con un equipo técnico que aporte desde su experiencia, como lo hizo la FAO a través de sus técnicos y expertos (nacionales e internacionales). 4. Una estrategia revisar y ajustar los productos elaborados en el proyecto y facilitar la difusión de las actividades del proyecto en las UT ha sido mediante la comunicación permanente y reuniones entre FAO-PNUD y el Programa Qali Warma a nivel central y regional. 5. Para la producción de un kit de huertos escolares se debe considerar la elaboración de fichas técnicas a fin de garantizar la calidad de las semillas, indumentaria y herramientas que se adquieran. 6. El empoderamiento y liderazgo del Jefe de la Unidad Territorial en las reuniones con instituciones públicas, privadas y con aliados estratégicos fue clave para articular acciones y acuerdos que se plasmaron en actas de compromiso a nivel provincial y regional. 7. El trabajo coordinado con los JUT y el equipo técnico del PNAE Qali Warma permitió en las regiones adecuados canales de comunicación y convocatoria con los diversos actores, lo que permitió un armónico desarrollo de las actividades del proyecto. 8. Las reuniones con aliados y mesas técnicas desarrolladas en cada UT favoreció la puesta en agenda de los huertos escolares, la difusión del enfoque y la generación de compromisos de trabajo para fortalecer los huertos escolares. 9. Para fortalecer el huerto escolar desde los enfoques pedagógico, productivo y nutricional, así como promover un trabajo de pares es muy importante capacitar y compartir experiencia entre directores, docentes, padres de familia y alumnos de las IIEE.   **Recomendaciones**   * Continuar las reuniones técnicas con aliados, como un mecanismo de articulación a fin de evaluar el avance de los compromisos asumidos. En estos espacios es importante que los JUT identifiquen permanentemente y convoquen la participación de más aliados en cada región. * Se recomienda coordinar con el sector educación la institucionalización de huertos escolares en las IIEE mediante acuerdos con las DRE y UGEL por ser de su competencia. * Institucionalizar las actividades relacionadas a la promoción de HE en el PNQW, a través de su incorporación en el Plan Operativo Institucional, de tal forma que los equipos técnicos de las Unidades Territoriales tengan el marco operativo y presupuestal para realizar la articulación y gestión territorial a fin de promover la implementación de HE. * Generar acuerdos y compromisos intersectoriales para atender la necesidad de las IIEE relacionadas a la asistencia técnica en el componente productivo-ecológico. * Realizar el seguimiento a los compromisos de asistencia técnica asumidos por los aliados estratégicos para el 2016 en relación al fortalecimiento del componente productivo de los huertos escolares. * Incentivar la participación de los padres y madres de familia en actividades de aprendizaje en el huerto escolar para fortalecer su compromiso y empoderarlos en el proyecto mediante la implementación huertos familiares. * Se recomienda coordinar con la iniciativa intersectorial Aprende Saludable la inclusión de actividades en el Plan de Salud Escolar en los componentes 2 y 3 (promoción de comportamientos saludables y promoción de entornos saludables, respectivamente), a fin de garantizar un marco formal y operativo que permita utilizar el huerto escolar como una fuente de alimentos que complementen la alimentación escolar y una fuente de influencias saludables. * Se recomienda que el CAE pueda participar de las actividades de planificación del huerto escolar a fin de programar de manera conjunta los alimentos que se cultivarán en el HE. En ese sentido se recomienda tomar la decisión final sobre lo que se cultivará sólo cuando se tenga una idea precisa de qué sucederá con el producto al final. * Considerar replicar esta experiencia en las demás Unidades Territoriales del PNAE Qali Warma que no participaron del programa de capacitación y pasantías de huertos escolares siguiendo la misma ruta de la presente experiencia es decir: * Capacitación a equipos técnicos del PNAE QW * Identificación de IIEE exitosas * Identificación de IIEE que participarán de las pasantías a IIEE exitosas. * Realización de pasantías a IIEE exitosas * Desarrollo de mesas técnicas regionales y locales con aliados estratégicos. * Monitoreo de los compromisos asumidos por las IIEE y aliados estratégicos |

**Análisis de la Información:**

El presente documento está relacionado con el siguiente componente.

Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del Programa. Huertos Escolares

Es importante resaltar la realización de convenios con entes cooperantes para la asistencia técnica y poder utilizar y aprovechar su experticia tanto a nivel nacional como en otras economías latinoamericanas para poder implementar y mejorar los resultados del proyecto de Fortalecimiento de Capacidades del PNAEQW.

La estrategía y metodología aplicad para la sistematización es muy importante pues a través de los talleres y pasantías lo que se quiere es empoderar a la sociedad civil y dar sostenibilidad en el tiempo al uso de los huertos escolares.

Asimismo se plantea la necesidad de implementar esta estrategía en todas las UT del País tomando en cuenta sus usos y costumbres alimentarias

| **N°** | **DOCUMENTO** | **INFORMACIÓN RELEVANTE** |
| --- | --- | --- |
| 40 | **Manual de opciones para implementar huertos escolares sostenible- Presupuesto** | El presente documento es el anexo 3 del Informe final de Sistematización del proyecto de capacitación y pasantías de huertos escolares exitosos del PNAE QW – MIDIS.  En él se muestra :   * Presupuestos para la implementación de los huertos escolares a nivel regional: costa, sierra y selva y por rango de alumnos. * Presupuesto para el Plan de capacitación.   Componente productivo  Componente pedagógico  Componente alimentario- Nutricional.   * Presupuesto para la Asistencia Técnica y Monitoreo de Huertos Escolares. |

**Análisis de la Información:**

El presente documento está relacionado con el siguiente componente.

Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del Programa. Huertos Escolares

Muestra el presupuesto de los tres subcomponentes de la sistematización de Huertos Escolares: Implementación, capacitación y asistencia técnica y monitoreo.

* 1. **ANALISIS AGREGADO**
     1. **Diseño**

El diseño del proyecto según el PRODOCC, indicaba que el proyecto buscaba prestar asistencia técnica al PNAE Qali Warma para fortalecer sus capacidades institucionales técnicas y de gestión para la provisión de un servicio alimentario adecuado, considerando los factores económicos, sociales y culturales de cada territorio. El proyecto se inició en setiembre del 2013 y concluyó sus actividades en diciembre del 2016, y se ha ejecutado bajo la modalidad de implementación nacional (NIM), es decir, que la entidad gubernamental asegura los resultados y la sostenibilidad de los mismos.

Contaba con cuatro grupos de resultados o componentes establecidos en el Proyecto:

1. **Servicio Alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado**, este resultado tiene que ver con la implementación de Comités de Alimentación Escolar (CAEs) de las escuelas públicas para que cuenten con equipos (cocinas, balanzas y otros equipos/bienes) adecuados que les permita brindar un servicio de calidad a los niños y niñas de las escuelas públicas. Así mismo, busca que los CAEs estén capacitados para el complimiento adecuado de sus funciones.
2. **Gestión Técnica de PNAE Qali Warma mejorada en sus componentes de gestión y alimentario**, permitirá que sus componentes alimentario y de gestión, sean más eficientes y eficaces; Incluye asistencia técnica del PNUD para la transversalización del enfoque de género y de interculturalidad en el PNAE QW. Además contempla la realización de diferentes consultorías para el fortalecimiento, la formación de formadores, la optimización para la gestión y la implementación del programa.
3. **Gestión Técnica del PNAE Qali Warma mejorada en su componente educativo**, permite que Qali Warma cuente con herramientas educativas que les permitan hacer uso de recursos y estrategias comunicativas, lúdicas y apoyo virtual, con mensajes de nutrición y hábitos saludables centrados en contenidos de cuidados de salud personal y comunitaria.
4. **Gestión de Calidad del Qali Warma fortalecida**, se busca que Qali Warma cuente con una estrategia comunicacional eficaz, ejecutando eventos de trabajo con comunicadores y líderes de opinión que comparten herramientas comunicacionales.

Posteriormente y de acuerdo a los planes de trabajo presentados por el PNAEQW, en mayo de 2014, la Directora Ejecutiva del PNAE QW, remite a PNUD el Plan de trabajo modificado en el cual se adjunta una matriz con el Plan de Trabajo en el cual ya se describen cinco componentes del proyecto.

Los cinco resultados a los cuales se hace referencia en el documento son los siguientes:

1. **Servicio Alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado**, este resultado tiene que ver con la implementación de Comités de Alimentación Escolar (CAEs) de las escuelas públicas para que cuenten con equipos (cocinas, balanzas y otros equipos/bienes) adecuados que les permita brindar un servicio de calidad a los niños y niñas de las escuelas públicas. Así mismo, busca que los CAEs estén capacitados para el complimiento adecuado de sus funciones.
2. **Gestión Técnica de PNAE Qali Warma mejorada en sus componentes de gestión y alimentario**, permitirá que sus componentes alimentario y de gestión, sean más eficientes y eficaces; Incluye asistencia técnica del PNUD para la transversalización del enfoque de género y de interculturalidad en el PNAE QW. Además contempla la realización de diferentes consultorías para el fortalecimiento, la formación de formadores, la optimización para la gestión y la implementación del programa.
3. **Gestión Técnica del PNAE Qali Warma mejorada en su componente educativo,** permite que Qali Warma cuente con herramientas educativas que les permitan hacer uso de recursos y estrategias comunicativas, lúdicas y apoyo virtual, con mensajes de nutrición y hábitos saludables centrados en contenidos de cuidados de salud personal y comunitaria.
4. **Gestión comunicacional de PNAE Qali Warma fortalecida**, este resultado está orientado al fortalecimiento de la estrategia comunicacional.
5. **Complementación Alimentaria y Educativa con pertinencia intercultural que fortalezca la gestión del PNAE Qali Warma,** este resultado está orientado al desarrollo de estrategias y pilotos para la complementación alimentaria y educativa.
   * 1. **Físico y Financiero**

Respecto al desarrollo de las metas físicas y financieras del proyecto de fortalecimiento de capacidades podemos indicar que no se cuenta con una línea de base que permita medir los avances y resultados de las metas.

En ese sentido, para el caso de las metas físicas solo se cuenta con la información de a nivel de componentes, en el PRODOCC del 201, las mismas que se detallan en el siguiente cuadro.

**Metas Físicas a nivel de Componentes del Proyecto**

**Año 2013**



**Fuente: PRODOCC setiembre 2013.PNUD**

Cabe indicar que las actividades de capacitación relacionadas con el componente 1 del proyecto fueron ejecutadas directamente por el PNAE QW y no con el proyecto.

Posteriormente en el documento de Reporte Anual 2016 y en la implementación Semáforo del PNAE QW, se muestran los resultados obtenidos a nivel de los 5 componentes del proyecto al 2016. Cabe precisar que se muestran los resultados de las actividades concluidas.

**Resultados de la ejecución de los componentes del Proyecto al 2016**

| **Componente** | **Actividades** | **Resultados Logrados al 2016** |
| --- | --- | --- |
| ***Listado de actividades, resultados y acciones vinculadas.*** |
| **Producto 1: Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado** | **Actividad 1.1: Implementación de Comités de Alimentación Escolar (CAE) públicas que reciben productos para la preparación de raciones.** | |
| Acción 1.1.4: Monitoreo para asegurar la calidad y sostenibilidad de los resultados esperados y mitigar los riesgos identificados en el documento de proyecto. | En convenio con UNOPS, se ha monitoreado el proceso de distribución, instalación y uso de cocinas GLP en una muestra de 395 IIEE correspondiente a las 19,445 IIEE beneficiarias de las 20,332 cocinas GLP (Arequipa, Ancash, Apurímac, Amazonas, Ayacucho, Cajamarca, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Junín, La Libertad, Piura, Puno, San Martín y Ucayali), obteniéndose resultados sobre la recepción y condición del kit de cocina, instalación del kit de cocina y capacitación, uso y ambiente de la cocina, GLP y válvula premium, valoraciones de la cocina, percepciones de madres sobre PNAE QW nivel de recepción (Informe final enviado a la Dirección Nacional del Proyecto) |
| Para los bienes y equipos adquiridos en el Proyecto, el PNUD desarrolló acciones de supervisión a tres niveles (cumplimiento contractual, procesos de fabricación y distribución) de los bienes comprados a través del Proyecto (cocinas GLP, mesas de acero, parihuelas, estantes, utensilios/menajes, vestuario), lo cual incluye misiones a las Unidades Territoriales y visitas inopinadas a las IIEE públicas.  A partir del mes de febrero 2016 se ha puesto en marcha el plan de monitoreo en coordinación con el punto focal del PNAE QW para el proyecto y los Jefes de las Unidades Territoriales; con la finalidad de proponer estrategias para implementar en marco del Proyecto que contribuya en la consolidación del PNAE QW como política pública de Estado tomando insumos desde el nivel subnacional (regional y local) para actuar con perspectiva nacional. |
| Acción 1.1.5: Adquisición de cocinas industriales equipadas para los CAEs en escuelas públicas. | Se concluyó el contrato con Consorcio Máxima Internacional y EH Data para la fabricación de 20,330 cocinas GLP, las cuales ya fueron distribuidas a nivel de las IIEE de las 27 UT. |
| Acción 1.1.6: Contratación del servicio de puesta en funcionamiento de cocinas mejoradas para los CAEs en escuelas públicas. | Se concluyó con el piloto de validación en campo de los prototipos de cocinas mejoradas institucionales portátiles (CMIP) en 04 IIEE de 03 regiones (Ayacucho, Loreto y Ucayali). En término de eficiencia energética, las CMIP reducen en 52% el consumo de combustible (leña), reduce la concentración de humo en más de 90% (CO y material particulado), el tiempo para atizar el fuego se reduce a cero. La satisfacción de los usuarios del PNAE QW en las 04 IIEE fue más del 90% (Escala Lickert). |
| Acción 1.1.7: Transporte y distribución de equipamiento a los CAEs de escuelas públicas (mesas, vestuarios) | Se distribuyeron 37, 098 mesas de acero y 222,296 vestuarios de personal de cocina (mandil y gorro) a nivel de las IIEE de las 27 UT. |
| Acción 1.1.10 Sistematización del Proyecto | El 29/11/16 se obtuvo los últimos aportes al documento técnico de Sistematización del PNAEQW elaborado con asistencia técnica de la FAO. Queda pendiente tener información de la DNP si se realizará la publicación y presentación de la sistematización. |
| Acción 1.1.11. Adquisición de vestuario de personal de cocina | Se adquirieron 222,296 mandiles y gorras para los miembros de CAEs de las IIEE públicas de las 27 UT |
| Acción 1.1.12 Distribución de estante modular polipropileno y parihuela modular | Se distribuyeron 44,528 estantes y 13,849 parihuelas para los IIEE para las IIEE públicas de las 27 UT. |
| Acción1.1.13. Adquisición de estante modular polipropileno y parihuela modular | Se fabricaron 44,528 estantes y 13,849 parihuelas para para los CAEs de IIEE públicas en las 27 UT. |
| Acción 1.1.15: Adquisición de mesas de trabajo de acero de 1.13 x 0.60 cm x 90 cm de alto | Se fabricaron 37,098 mesas de acero inoxidable para los CAEs de IIEE públicas en las 27 UT. |
| Acción 1.1.16. Adquisición de menaje y utensilios para el PNAE Qali Warma | Se fabricaron 192,090 productos diversos para ser utilizados como menajes y utensilios para 2,036 IIEE públicas de 27 UT. |
| Acción 1.1.17. Distribución de mensaje y utensilios para el PNAE Qali Warma | Se distribuyeron los mensajes y utensilios adquiridos a nivel de las IIEE públicas de 26 UT. |
| **Producto 2: Gestión técnica de PNAE Qali Warma mejorada en sus componentes de gestión y alimentario** | **Actividad: 2.1 Mejoramiento de la gestión técnica del PNAE Qali Warma** | |
| Acción 2.1.1. Asistencia técnica del PNUD para transversalización del enfoque de género y de interculturalidad en el PNAE QW | Se ha entregado tres documentos: a) Diagnóstico de la incorporación de los enfoques de género e interculturalidad en la política marco de desarrollo e inclusión social y el PNAE Qali Warma, b) Propuesta de lineamientos estratégicos para la incorporación de los enfoques de género e interculturalidad en el PNAE Qali Warma (incluye hoja de ruta) y c) Informe técnico de taller de fortalecimiento de capacidades a funcionarios del PNAE QW. |
| Acción 2.1.2 Aplicación de metodología SABER | Informe final remitido a la DNP. La metodología SABER analiza la situación de la política en AE en las siguientes dimensiones: a) Marco nacional de política, b) capacidad financiera, c) capacidad y coordinación institucional, d) Diseño e implementación y e) roles de la comunidad) |
| Acción 2.1.6. Adquisiciones de Unidades Motorizadas para la atención de ocurrencias y alertas, como parte de un mejoramiento del servicio de supervisión y monitoreo operativo del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, en el ámbito nacional | Se adquirieron 42 camionetas 4x4 y 51 motocicletas todo terreno para las 27 Unidades Territoriales, para contribuir en las actividades de supervisión (atención de alertas y/o DQR, supervisión de la prestación del servicio alimentario, visitas inopinadas en las IIEE, supervisión de plantas y almacenes, acompañamiento al personal de sede en supervisiones, verificación de rutas para distribución de productos en las IIIEE, verificación de almacenes en IIEE, entre otros). Asimismo, se realizó el trámite de inscripción vehicular; instalación y puesta en marcha del servicio GPS y contrato de póliza de seguro para las camionetas. |
| Acción 2.1.8. Adquisición de 1,700 tablets para la asignación del equipo de supervisión y monitoreo para uso en visitas a plantas y almacenes. Incluye tablets, cargadores, micas y fundas | El número total de tablets, cargadores y fundas fueron entregados a la sede nacional del PNAE QW, quien distribuyó a las UT para realizar el recojo de la información de las supervisiones en las IIEE y en los establecimientos de los proveedores. |
| **Producto 3: Gestión técnica de PNAE Qali Warma mejorada en su componente educativo** | **.** | |
| Acción 3.1.2. Distribución de herramientas educativas | Distribución de 1'021,308 unidades de herramientas educativas a las 27 UT (rotafolios, rotulados, manuales de gestión del servicio alimentario, guías para la preparación de desayunos y almuerzos y protocolos de atención del servicio alimentario). |
| Acción 3.1.3: Desarrollo de afiches de protocolos sobre la gestión del servicio alimentario/variación de lenguas nativas (2016) | Se han elaborado 483,715 unidades de protocolos sobre la gestión del servicio alimentario para la entrega a 60,830 IIEE públicas de las 27 UT. |
| Acción 3.1.5. Desarrollo del Manual de Gestión del Servicio Alimentario (2016) | Se han elaborado 304,385 manuales para la gestión del servicio alimentario para la entrega a 60,837 IIEE públicas de las 27 UT. |
| Acción 3.1.6. Desarrollo de rotafolios para monitores de gestión local (2016) | Se han elaborado 1,250 rotafolios para el uso de los monitores de gestión local en la asistencia técnica a los Comités de Alimentación Escolar |
| Acción 3.1.7. Guía para la elaboración de alimentos (tipo almanaque en tela polibrillo) 2015 | Se elaboraron 29,886 unidades de guías para preparación del desayuno escolar para los niveles inicial, primaria y secundaria; y 27,571 guías para preparación de desayunos y almuerzos escolares para los niveles inicial, primaria y secundaria por cada Unidad Territorial. |
| Acción 3.1.8. Adquisición de rotulado para IIEE | Se elaboraron 175,751 rotulados sobre el lavado de manos y alimentación saludable para la entrega a nivel de 60,837 instituciones educativas de las 27 UT. |
| **Actividad 3.2: Fortalecimiento de capacidades de actores internos del PNAE QW para la optimización de las acciones de asistencia técnica** | |
| Acción 3.2.1. Talleres macroregionales a supervisores de plantas y almacenes - Auditoría HACCP | Desarrollo de una programa de fortalecimiento de capacidades en auditoría HACCP dirigido a funcionarios del PNAEQW (supervisores de plantas/almacenes, monitores de gestión local, equipo técnico de las unidades territoriales) logrando que el 99% de los participantes homogenicen y optimicen los criterios para la evaluación de los procesos productivos a fin que los alimentos brindados por el Programa sean de calidad e inocuos |
| **Producto 4: Gestión comunicacional de PNAE Qali Warma fortalecida** | **Actividad: 4.1 Fortalecimiento de la estrategia comunicacional del PNAE Qali Warma** | |
| Acción 4.1.3. Libro de experiencias de Qali Warma para el posicionamiento del Programa | Se concluyó con la elaboración del libro de experiencias (15 historias de 8 Unidades Territoriales), la diagramación e impresión del documento final. La distribución de la publicación se realizó a nivel de público de interés, a nivel de la Sede Nacional del Programa y las UT. A través de éstas últimas se hizo entrega a autoridades de entidades públicas y privadas del nivel subnacional relacionadas al Programa (sector salud, educación y gobiernos locales) contribuyendo a difundir el modelo de cogestión y su importancia en la gestión del servicio alimentario. |
| Acción 4.1.4. Participación en Ferias Informativas a nivel nacional | Se refiere a la adquisición de 30 de mesas plegables y 30 toldos institucionales para las Unidades Territoriales; destinados al desarrollo de 61 campañas informativas y ferias desarrollados en las regiones, con la finalidad de contribuir en el posicionamiento y difusión de los objetivos del PNAE QW. Así mismo, el equipo regional de QW ha participado como invitado en 81 ferias regionales organizados por otros actores locales. |
| Acción 4.1.5. Seminario Latinoamericano de Programas de Alimentación Escolar | Se refiere al apoyo logístico y a los servicios contratados para el desarrollo del Seminario Latinoamericano de Programas de Alimentación Escolar desarrollado en el mes de octubre 2015, desarrollado por el Vice Ministerio de Prestaciones Sociales del MIDIS en coordinación con la Dirección Ejecutiva del PNAE QW. |
| **Producto 5: Gestión educativa y alimentaria del PNAE QW** | **Actividad 5.1. Complementación alimentaria y educativa con huertos escolares** | |
| Acción 5.1.1 Contratación de servicio de consultoría para el diseño del Huerto Escolar, en el ámbito de atención del PNAQW, en los Quintiles I y II. | Se logró implementar el Programa de Pasantías y Capacitación en Huertos Escolares durante el último trimestre del 2015, validado por el equipo de la Unidad de Prestaciones de QW.  \* A través del programa de pasantías y capacitación en HE se obtuvo: a) Diseño metodológico de taller para monitores de gestión local, instituciones educativas pasantes, giras técnicas de IIEE demostrativas, Guía metodológica "Cultivando aprendizajes en HE" y video promocional b) 11 talleres de capacitación a MGL en 12 UT (participaron 624 MGL) c) Desarrollo de 09 pasantías con la participación de 9 UT, 58 IIEE y 164 pasantes, entre directores, docentes, miembros de CAE y padres de familia. d) Realizaron 7 giras técnicas a IIEE demostrativas  e) Se desarrollaron 12 reuniones con aliados locales y se firmaron actas de acuerdos y compromisos con las IIEE. f) Se entregaron kits de huertos escolares a IIEE demostrativas |
| Acción 5.1.5: Diseño e implementación de piloto para la inclusión de micronutrientes | En su lugar se incorporó el estudio "Aporte alimentario nutricional de la dieta de los usuarios del PNAE QW y su relación con el nivel nutricional". Se elaboró el informe final del estudio el cual ha sido entregado al PNAE QW y al MIDIS. |

**Fuente: PNAE QW. Estado de implementación semáforo. Enero 2017**

Finalmente respecto a las metas físicas podemos indicar que el monto total de ejecución del proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”, ha tenido variaciones presupuestales a lo largo de su implementación desde el año 2013 hasta la ejecución final del 2013.

En el documento Reporte Anual de 2016, se muestran las ejecuciones financieras desde el año 2013 al 2016. El total presupuesto del Proyecto asciende a US$/.66,013,647.60 dólares.

En el siguiente cuadro se muestran los presupuestos año a año por cada uno de los componentes del proyecto. Asimismo realizando el análisis horizontal podemos apreciar que en el año 2016 se ejecutó el 52.9% del presupuesto y en el año 2015 el 42.9% acumulando en total el 94%. Respecto al análisis vertical podemos indicar que fue en el componente 1 donde se presupuestó el 93.1% y en el que menos se programó presupuesto fue en el componente 4, lo cual guarda relación con la decisión de no continuar ejecutando el componente comunicacional.

**Presupuesto del Proyecto 2013-2016**



**Fuente: PNAE QW. Reporte Anual 2016.**

1. **CONCLUSIONES**
   * + 1. Respecto al diseño del proyecto podemos indicar que inicialmente en el año 2013 se concibió para desarrollar 4 componentes y finalmente a partir del 2014 se definieron los siguientes componentes:
       - Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado
       - Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.
       - Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo
       - Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.
       - Complementación Alimentaria y Educativa con pertinencia intercultural que fortalezca la gestión del PNAE QW.
       1. Respecto al componente financiero apreciamos que el total presupuesto del Proyecto asciende a US$/.66,013,647.60 dólares. Asimismo realizando el análisis horizontal podemos apreciar que en el año 2016 se ejecutó el 52.9% del presupuesto y en el año 2015 el 42.9% acumulando en total el 94%. Respecto al análisis vertical podemos indicar que fue en el componente 1 donde se presupuestó el 93.1% y en el que menos se programó presupuesto fue en el componente 4, lo cual guarda relación con la decisión de no continuar ejecutando el componente comunicacional.

Respecto a la ejecución de metas podemos indicar que las acciones de capacitación con los CAEs y CC fueron realizadas directamente por el PNAE QW y no con el proyecto, asimismo, se realizaron reducciones de metas en el componente comunicacional por decisión del PNAE QW, lo cual fue comunicado al PNUD en el año 2015.

* + - 1. El análisis de la información secundaria ha permitido tener un conocimiento más amplio del desarrollo de las actividades de cada uno de los componentes del proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma” y sistematizar la misma.

A nivel de cada uno de los componentes se han logrado:

* + - * **Servicio alimentario oportuno y de calidad a niños y niñas brindado**

Implementar a los CAEs con equipamiento como cocinas y mobiliario mesas de acero, parihuelas, vestimenta, menaje etc., de acuerdo a lo programado.

* + - * **Gestión técnica del PNAE QW mejorada: gestión y alimentario.**

Implementación de las UT a nivel nacional con camionetas, motocicletas, tablets, mejorando de esta manera las acciones de monitoreo y seguimiento en los CAEs.

Asimismo se ha trabajado la Asistencia técnica con PNUD respecto a la transversalización de los temas de género e interculturalidad.

* + - * **Gestión técnica del PNAE QW mejorada : educativo**

Se elaboraron 5 herramientas educativas, las mismas que han sido distribuidas a nivel de las UT y los CAEs. Las mismas han sido validadas para que incluyan los temas de género e interculturalidad.

* + - * **Gestión comunicacional del PNAE QW fortalecida.**

Este componente no se logró desarrollar de acuerdo a lo programado, sin embargo, se realizó el seminario internacional solo para los funcionarios del PNAE QW Sede Central y se entregó toldos y mesas plegables para que puedan participar en las ferias informativas.

* + - * **Complementación Alimentaria y Educativa con pertinencia intercultural que fortalezca la gestión del PNAE QW**.

Para el desarrollo de las actividades de este componente se suscribieron acuerdo entre el PNUD y la FAO y el PMA.

Como resultado de ello se obtuvo un trabajo directo en 12UT respecto al tema de huertos, asimismo se sistematizó las experiencias exitosas y se establecieron los lineamientos, presupuesto, desarrollo de talleres para implementar huertos sostenibles y con enfoque educativo.

Respecto al tema de los consumos se trabajó con el PMA y se obtuvo el documento de "Aporte alimentario nutricional de la dieta de los usuarios del PNAE QW y su relación con el nivel nutricional".

1. **ANEXOS**

Ficha de Relevamiento de Información secundaria.