# REPORTE DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS

1. **OBJETIVO**

Obtener la percepción de los principales actores del PNUD y del PNAEQW, respecto a la implementación de los principales componentes del Proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”.

1. **METODOLOGÍA**

Aplicación de la Ficha de entrevista a los funcionarios del PNUD y especialistas del Proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”.

Las actividades desarrolladas fueron de entrevistas directas pactadas con los funcionarios y/o especialistas, acudiendo tanto a las instalaciones del PNUD como de Qali Warma. El período de aplicación se realizó del 09 al 31 de Agosto de 2017.

.

1. **FUNCIONARIOS ENTREVISTADOS**
   1. **FUNCIONARIOS DEL PNUD**
   2. Gerente de Proyecto : Luis E. Martorellet
2. Administradora del Proyecto : Carla Vindrola
3. Asesor Técnico -Oficial del Programa : Rolando Wilson Arancibia
4. FAO : Eva Fanny Montellanos
5. PMA- Asesora en alimentación Escolar : Tania Rodríguez
6. Coordinadora de Programa : María Eugenia Mujica
   1. **FUNCIONARIOS DE QALI WARMA**
7. Especialista en Planeamiento : Paula Ruiz
8. Especialista Comp. Educativo : Ronald Coronado
9. Especialista Equipamiento : Manuel Prado Merino
10. Especialista Herramientas educativas : Marianela Saire Choquemaqui
11. Especialista Componente 5. Huertos : Hebelina Cordova Melendez
12. **RESULTADOS**

En el siguiente cuadro se sistematizan los resultados obtenidos a nivel de los componentes del proyecto.

| **COMPONENTES DEL PROYECTO** | | **PERCEPCIÓN DE LOS FUNCIONARIOS** | **CITAS MÁS SIGNIFICATIVAS** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Servicio alimentario oportuno y de calidad** | * 1. Coméntenos sobre la conformación de los CAEs en las II.EE. beneficiarias del proyecto. | Todos los funcionarios indicaron que la conformación de los CAEs estuvo a cargo del PNAEQW. | “El proyecto como tal no tuvo como actividad la conformación de los CAEs, fue responsabilidad directa del PNAEQW”. 3.1.c |
| * 1. Coméntenos sobre la implementación de los CAEs con equipamiento (cocinas, mesas, parihuelas, utensilios, menaje, vestuario), en razón de la cantidad de elementos y el cronograma previsto si se cumplió. | Las actividades programadas para implementar los CAEs con equipamiento, se llegó a cumplir con las entregas a pesar de que siempre fue un problema la determinación de la lista de beneficiarios, constantes cambios por parte del PNAEQW, que dificultaba realizar los procesos de contrataciones.  Es preciso indicar que con cada cambio de administración tanto del MIDIS, como del PNAEQW, significaba nuevos criterios que retrasaban las posibilidades de atender de manera adecuada a los beneficiarios al interior del País.  Finalmente indicar que se realizaron visitas a las II.EE beneficiarias para verificar que los equipos estén en funcionamiento y bajo las condiciones pactadas con el contratista. | “La determinación de la lista de beneficiarios fue un gran problema, pero conforme se fue implementando se mejoraron los procesos...”. 3.2.a  “Al no contar con línea de base, era muy complicado determinar las necesidades de los CAEs.” 3.1.f |
| * 1. Coméntenos sobre la estrategia de fortalecimiento de capacidades: a nivel de líneas estratégicas generales y a nivel de la metodología pedagógica (por ejemplo: método expositivo transmisivo pasivo o magistral, demostrativo, interrogativo, activo o descubrimiento, experimental) para llegar de manera efectiva al fortalecimiento de los beneficiarios | Respecto al fortalecimiento de capacidades a los beneficiarios, los funcionarios manifestaron que no se realizó como parte del Proyecto, sino como una actividad cotidiana del PNAEQW.  Solo como parte del contrato de cocinas GLP, se realizaba una sensibilización a los miembros del CAEs respecto al uso de las mismas, lo cual fue realizado por el contratista. Asimismo si se presentaban incidencias eran comunicados a las Unidades Territoriales. | “Cuando de concibió el Proyecto se planteó instalar un Plan de Fortalecimiento de Capacidades con Enfoque por Proceso”.3.1.c  “MIDIS y PNAEQW, cambiaron las decisiones y acuerdos del Proyecto respecto al fortalecimiento de capacidades”3.1.f |
| 1. **Gestión técnica: gestión y alimentación** | * 1. ¿Qué cambios se generaron en la gestión técnica del PNEA Qali Warma con la implementación (A nivel de gobierno central y de las unidades territoriales por ejemplo: con la entrega de camionetas, motos y tablets)? | Esta actividad estuvo dirigida a mejorar la gestión de los monitores locales, encargados de supervisar el proceso de alimentación escolar en las escuelas beneficiarias.  Se presentaron dificultades en los procesos de contrataciones y en los procesos de distribución y uso, dado que se tenían que realizar los registros correspondientes en la SUNARP, licencias, etc, lo cual no fue previsto por el PNAEQW.  Asimismo se tiene una bitácora de uso para las camionetas, mas no así para las motocicletas y Tablet.  El diseño y las necesidades se determinaron a nivel central y no se tuvo en cuenta las características de los relieves para el uso de las motos por ejemplo. | “El PNAEQW cambio como cuatro veces los términos de referencia para la adquisición de las camionetas, motos y tablets”3.1.a  “Estas han contribuido en incrementar la cobertura de atención y las actividades de supervisión de las unidades territoriales”3.1.c |
| * 1. Coméntenos sobre la asistencia técnica en temas de: Genero e Interculturalidad (a nivel de funcionarios de Qali Warma) | Se realizó todo un proceso de asistencia técnica a cargo del PNUD. En ese sentido se contrató una consultoría la mismo que tenía a su cargo realizar un diagnóstico inicial, para ver de qué manera concebía el PNAEQW, el tema de género e interculturalidad, luego se realizaron talleres de validación en Cusco, Puno, Amazonas, Bagua y Yurimaguas. Posteriormente se establecieron los lineamientos de para incorporar como elementos claves en el PNAEQW, los mismos que fueron validados en Lima con los funcionarios del PNAEQW. Finalmente se aprobó el Plan de transversalización de los temas de género e interculturalidad. | “En lo que respecta al género, se trata de promover la igualdad de participación y determinación”. 3.2.a  “Se determinaron los lineamientos y se logró aprobar el Plan de Transversalización de los temas de género e interculturalidad” 3.1.c |
| 1. **Gestión técnica: educativo** | * 1. Coméntenos sobre las herramientas educativas[[1]](#footnote-1) (a nivel de contenido: relevancia y pertinencia, comunicacional: facilidad de uso y nivel gráfico, enfoque: interculturalidad y genero) y el cronograma de entregas. | Se trabajaron 7 herramientas educativas.  A nivel de contenido es bastante completo pues se soporta técnicamente con la normatividad que maneja el PNAEQW.  Incorpora el tema de género e interculturalidad por Unidad Territorial. Se ha contextualizado de acuerdo a la realidad de cada una de ellas.  En la gestión administrativa hay que mejorar el tema de diseño. Con el PNUD se sometió a validación la Guía de preparación de desayunos y almuerzos con los beneficiarios y los expertos en el tema con el apoyo del PMA.  Está actividad estuvo programada para desarrollarse en 4 meses y al final se amplió hasta 8 meses. | “Todo lo planificado se coordinó con PNAEQW, con las áreas involucradas se definió los contenidos con la asistencia técnica del PNUD y finalmente se contrató el desarrollo, la impresión y distribución” 3.1.c  “Resistencia para incorporar los cambios en el diseño que incorporé los temas de género e interculturalidad”3.1.e |
| * 1. Comentarios sobre la distribución de las herramientas educativas (a nivel de usuarios, CAEs, Unidades Territoriales y Qali Warma) | Las herramientas educativas se han distribuido entre octubre y diciembre del 2016, para su uso en la campaña del 2017.  La entrega se ha realizado a las Unidades Territoriales y luego a los CAEs. | “Sacar las guías duro mucho tiempo. Falta de voluntad política, que ha hecho que recién se distribuyan a fines del 2016” 3.1.e |
| 1. **Gestión comunicacional** | * 1. Comentarios y/o sugerencias sobre las acciones comunicacionales en el marco del PNAE Qali Warma. | Está componente no se llega a desarrollar.  Inicialmente se solicitó al PMA elaborar todo el diseño de la estrategía comunicacional, sin embargo, nunca se concretó hasta que finalmente en julio de 2015 se comunica oficialmente que no se desarrollaría este componente.  Con el proyecto se logró temas logísticos como la entrega de toldos y mesas a las Unidades Territoriales a fin de poder participar en ferias y comunicar los beneficios del proyecto.  Con el proyecto se cubrió la logística para el desarrollo del “Seminario Internacional de Alimentación Escolar” |  |
| 1. **Estrategias de complementación alimentaria y educativa con pertinencia intercultural para fortalecer la gestión del programa** | * 1. Comentarios sobre el estudio "Aporte alimentario nutricional de la dieta de los usuarios del PNAE QW y su relación con el nivel nutricional". (alcance, resultados, pertinencia, relevancia) | Este componente se desarrolló con la Asistencia Técnica del PMA.   * Estudio de consumo. Se tenía que generar una caracterización de usuarios a nivel nacional, pero finalmente sólo se centró en Lima Metropolitana. * Luego realizar un piloto para incorporar alimentos frescos en la ración. Tuvo dos miradas: zonas productivas en las zonas más lejanas y tres pilotos en la costa, sierra y selva. Pero PNAEQW, dijo que solo se haga el piloto en Lima.   Se buscaba incorporar alimentos frescos y frutas a las escuelas. Se aplicó la estrategía SABER, con talleres abiertos. | “Se presentaron dificultades en el tema de definición de objetivos y lineamientos, que limitaron su desarrollo” 3.2.1 |
| * 1. Comentarios relacionados al diseño e implementación de huertos (pasantías, guías metodológicas, kit de huertos) | Este componente se desarrolló con la Asistencia Técnica de la FAO.   * Para elaborar el diseño se hizo el diagnóstico. Verificándose que solo algunas escuelas tenían el enfoque productivo. * Se incorporó el enfoque educativo para que los alumnos puedan incorporar estos conocimientos en el área de sus cursos. * Enfoque holístico educativo y productivo, por contacto directo. * Se elaboró una guía para la implementación de talleres en las unidades territoriales. Salió sin opinión del MINEDU. * Se seleccionaron y capacitaron a 600 personas. * Involucramiento de los padres de familia y la sociedad. * Se realizaron videos y pasantías. | “ Las limitaciones presupuestales hicieron que se seleccionen unidades territoriales”3.2.1  “ Las comunicaciones con la FAO y el PNAEQW deben formalizarse con documentos” 3.2.e. |
| 1. **Recomendaciones** |  | * Realizar reuniones previas entre el PNAEQW, MIDIS y PNUD para establecer procesos claves en cada etapa estratégica del servicio ofrecido por el PNAEQW. * Brindar cooperación y generar posibilidades en el largo plazo para generar alto valor agregado. * En términos de la gestión, no se desarrollaban juntas de proyecto frecuentemente para identificar problemas y corregir. * Deben orientarse a diseñar modelos y estrategias, que permitan utilizar a la cooperación de manera técnica. * Tener mapeados los cronogramas pero en tiempos reales. * Tener claros los procedimientos para los gastos. * Tener una base de datos con información actualizada de los equipamientos y espacios que dispone las escuelas en tiempo real. * Los tiempos de validación técnica deben ser mejorados. * Fortalecer el componente pedagógico del PNAEQW, con el componente de huertos escolares como herramienta pedagógica. * Incluir asistencia técnica profesional, con ing, agrónomos, ya que todos los insumos son naturales y se producen alimentos orgánicos. * Continuar con la asistencia técnica de la FAO (aprovechar sus experiencias en otros países). |  |
| 1. **Lecciones aprendidas** |  | * La asistencia técnica en conjunto PNUD-FAO-PMA contribuyen a posicionar de manera estratégica a las mismas. * Involucrar no sólo a funcionarios del PNAEQW, sino también, a actores y asesores regionales, mesa de concertación y complementar esfuerzos. * La personas que gestionan los entes cooperantes deben garantizar su transparencia y si se encuentran dificultades plantear los correctivos. * El diseño inicial del proyecto fue mucho más rico en alcance y resultados que el proyecto final. * Cambios políticos afectaron negativamente al proyecto y al PNAEQW. * Elaborar la línea de base en cualquier implementación a futuro. * Instauran en los procesos de gestión la evaluación y el monitoreo. * Coordinaciones a Alto Nivel y un Comité debería ser el que decida las acciones del Gobierno y evitar la injerencia política. * Las coordinaciones deben ser más fluidas con el PNUD y el MIDIS, PNAEQW. * Procesos de selección suspendidos para el caso de las cocinas mejoradas, evaluación y comunicaciones. * Desarrollar herramientas educativas no solo en físico, sino audiovisuales, etc. * Establecer los protocolos de uso para el caso de las motos, para poder monitorear. * Los huertos escolares son sostenibles y escalables en la medida que se incorporen a todos los actores sociales (SENASA, GD Social, Gobierno Regional, locales). * Responsabilidad compartida de MINEDU y PNAEQW. * Continuar con la articulación a través de acuerdos interagenciales para experiencias como la alimentación escolar. |  |

1. **CONCLUSIONES**

De acuerdo a la percepción de los funcionarios y especialistas del proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma” podemos anotar las siguientes conclusiones

1. Todos los funcionarios coinciden en indicar que es una buena intervención, sin embargo ha sufrido muchos cambios desde su concepción inicial en el 2013 hasta el cierre final 2016.
2. No todos los componentes del proyecto se lograron implementar, tal es el caso del componente comunicacional, que fue suspendido.
3. El proyecto “Fortalecimiento de Capacidades del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma”, no ha logrado desarrollar al 100% actividades directamente relacionadas con el fortalecimiento de capacidades recomendadas en el informe de la Defensoría del Pueblo.
4. No se ha desarrollado una Línea de Base, que permita luego de su implementación medir los resultados y el impacto.
5. La asistencia técnica de parte de PNUD-FAO-PMA, debe ser aprovechada considerando las experiencias internacionales de las mismas.
6. Se debe tener un Comité Técnico para establecer los acuerdos y líneas de acción que no permitan la injerencia política, ni se vea afectada por los cambios de gobierno.
7. El proceso de validación de las herramientas educativas se debe hacer con los beneficiarios directos y no a nivel de las unidades territoriales o a nivel central.
8. Establecer canales de comunicación entre las otras instancias como el MINEDU, MINAGRI, Mesa de Concertación, a fin de validar los productos y lograr el involucramiento de los mismos.
9. Tener una base de datos actualizada y en tiempo real con toda la información que se requiere para que las intervenciones sean efectivas y evitemos reclamos y dilatación de los tiempos de implementación.
10. Replicar intervenciones futuras tomando en consideración las lecciones aprendidas.
11. **ANEXOS**

Fichas de entrevistas a funcionarios aplicadas

1. ***Herramientas Educativas:*** *Protocolos educativos, rótulos informativos, manual para la gestión del servicio alimentario, guía de preparación de alimentos.* [↑](#footnote-ref-1)