|  |
| --- |
| **TDR de l’évaluation finale du projet d’Appui à la Cohésion Sociale et à la Création d’Opportunité d’emplois dans les régions de Matam et Tambacounda (PROCOSOC)** |

## **HISTORIQUE ET CONTEXTE**

La persistance de l’extrême pauvreté des jeunes, la jeunesse de la population, l’exode rural vers les grandes villes, la migration pour motif économique, les violences récurrentes sont autant de facteurs qui posent avec acuité la question de l’emploi des jeunes âgés de 18 à 35 ans. Presque 60% de la population sénégalaise a moins de 20 ans selon les données du dernier recensement général de la population et les jeunes en âge de travailler dans la tranche d’âge de 15 à 34 ans représentent plus de la moitié de la population active.

C’est ainsi que le Gouvernement de la République du Sénégal a mis en place, en collaboration avec le Bureau du Programme des Nations Unies pour le Développement - PNUD au Sénégal, le projet d’appui à la cohésion sociale et à la création d’opportunités d’emploi (PROCOSOC) pour les jeunes dans les régions de Matam et Tambacounda.

Ce projet est une initiative financée par le Gouvernement japonais et mise en œuvre par le PNUD initialement sur une année (mars 2016 – mars 2017) avec une extension jusqu’en mars 2018. En effet, Il a été élaboré pour réduire le risque de propagation de la violence amplifiée par la pauvreté et le chômage endémique dans ces zones. L’objectif du projet est d’inverser la menace et ces tendances enregistrées à travers la promotion de la paix et de la cohésion sociale et la création d’opportunités d’emploi pour les jeunes (18 à 35 ans) et les femmes chefs de famille dans les régions au Nord-Est du Sénégal.

Conformément aux politiques et procédures définies dans le Guide d’utilisation du PNUD, l’évaluation finale respecte le PRODOC en son titre VIII intitulé « Cadre de suivi et évaluation ».

## **PORTEE DE L’EVALUATION ET OBJECTIFS**

Cette évaluation finale du projet est effectuée pour apprécier les premiers effets induits et tirer les leçons apprise à capitaliser dans le cadre de tout nouveau projet de cette nature. Cette mission permettra aussi de prendre en charge les questions relatives à la durabilité des résultats obtenus. Elle permettra de capitaliser sur les leçons apprises et les recommandations.

## **METHODOLOGIE ET ORGANISATION DE L’EVALUATION**

## **Processus devaluation**

La méthodologie suivie par la mission comprendra les étapes suivantes :

### ***Formulation du cadre méthodologique***

Après la première réunion entre le PNUD et le consultant, marquant le démarrage de la mission afin d’assurer une compréhension commune et partagée concernant le montage, les objectifs et les résultats attendus du projet, ainsi que de la portée de l’évaluation du projet, le consultant devra produire une note de cadrage méthodologique.

### ***Entretien avec les parties prenantes***

Rencontres à Matam et à Tambacounda avec les partenaires et les membres des Comités Régionaux chargés du pilotage du projet, ainsi que toute autre partie prenante au projet. Le Chargé de Programme du PNUD fournira une liste de personnes à contacter, mais la mission pourra également adjoindre d’autres noms à cette liste.

### *Dans la zone d’intervention du projet au niveau régional*

Entretiens individuels avec certains participants au niveau régional et local avec les parties prenantes clé (Représentants de l’Etat, Elus, Services Techniques, Autres projets, Réseaux des jeunes). Atelier participatif au niveau régional à la fin de la mission de terrain.

### *Dans la zone d’intervention du projet au niveau local*

* Entretiens avec les bénéficiaires ;
* Entretien et « Focus Group » avec les bénéficiaires, services associés, chefs de village ;
* Entretiens avec le secteur privé impliqué dans la fourniture et entretien du matériel mis à disposition (KMS, matériel agricole et de transformation des produits locaux, aménagement de périmètre maraicher) ;
* Focus Group avec les représentants des populations ;
* Appréciation des renforcements de capacités des jeunes, appréciation des projets agricoles et de transformation.

### ***Restitution au bureau du PNUD par le consultant***

## **Méthodologie d’évaluation et outils**

Le consultant fournira une méthodologie adaptée à la mission et un calendrier d’exécution.

## **Livrables**

Le chef de mission sera responsable de préparer et de livrer les produits suivants :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Livrables** | **Type de document** | **Langue de rapportage** |
| **Approche et Méthode** | Rapport initial couvrant les deux régions (max 10 pages) | Français |
| **Restitution** | * Powerpoint (max 10 slides) * Aide-mémoire (max 5-10 pages) * Pré-rapport évaluation finale (max 25-35 pages comprenant les données/tableaux/ graphs standards * Sommaire exécutif (max 5 pages) | Français |
| **Rapport consolidé** | * Evaluation finale (max 40-50 pages) incluant :  1. Chapeau stratégique sur les potentialités économiques au regard du flux migratoire et du chômage des jeunes. 2. MATAM 3. TAMBACOUNDA 4. Soumission **du rapport final (en 5 exemplaires)**. | Français |

* Le Consultant prendra en considération les commentaires reçus lors de la réunion afin de produire un rapport d’évaluation et sommaire provisoire cohérent qui sera soumis au PNUD qui partagera avec les diverses parties prenantes.
* Suite aux commentaires reçus sur les documents provisoires, le consultant finalisera les produits attendus avec la contribution des autres membres de l’équipe et remettra les produits à l’unité d’évaluation du PNUD à la date convenue.
* La réponse du PNUD aux conclusions et recommandations de l’évaluation sera préparée par le management du PNUD en conformité avec sa politique d’évaluation.

## **PROFIL DU CONSULTANT**

La mission sera confiée à un Consultant Expert en développement local ou équivalent. Il doit avoir des connaissances approfondies et une expérience avérée d’au moins 5 ans dans les domaines ci-dessus :

* Développement local, avec une expérience dans la conception, le suivi et l’évaluation de projets de développement selon la démarche « gestion axée sur des résultats » ;
* Promotion de la paix et de la cohésion sociale ;
* Assistance technique en entreprenariat, renforcement des capacités dans le cadre de l’employabilité des jeunes ;
* Appréciation de l’aspect genre et des approches participatives ;
* Expérience comparative des programmes d’appui à la création d’opportunités d’emploi ;
* Expérience comparative des programmes d’appui à la cohésion sociale ;

## **CALENDRIER DU PROCESSUS D’EVALUATION**

La mission portera sur une durée de 15 Jour calendaire au maximum.

La sélection du consultant sera effectuée par le PNUD sur la base d’un dossier comprenant une offre technique et une offre financière.

L’offre technique fera apparaitre :

* Le CV détaillé du consultant (comprenant au moins 3 références)
* Une proposition de méthodologie claire et précise pour conduire la mission permettant d’apprécier la compréhension du mandat et faisant apparaitre les activités à mener ainsi que l’approche préconisée ;
* Un chronogramme clair et précis de réalisation de la mission fera ressortir l’articulation entre les différentes étapes du travail et respectant la date limite de dépôt des rapports

Pour l’offre financière, le barème du PNUD sera appliqué.