Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Al servicio de las personas y las naciones

Evaluación de Proyecto

Evaluación del Proyecto Ronda 6 "Expansión y descentralización de las acciones de prevención del VIH/sida y la atención integral y apoyo a PVS en la República de Cuba", correspondiente al área de Prevención y respuesta al VIH/sida del programa de País 2008 – 2012, firmado por el Gobierno de Cuba y el PNUD.

TÉRMINOS DE REFERENCIA
EVALUACIÓN DE PROYECTO

1. Introducción

Desde el año 2003 el Fondo Mundial de lucha contra el Sida, la Tuberculosis y la Malaria (FM) se encuentra financiando en Cuba proyectos que contribuyen a la implementación de las políticas de respuesta al VIH y el control de la Tuberculosis. En la actualidad, se encuentran en ejecución:

- "Expansión y descentralización de las acciones de prevención del VIH/sida y la atención integral y apoyo a las PVS en la República de Cuba" proyecto aprobado en la ronda 6 del Fondo Mundial, que se encuentra en su segunda fase.
- "Avance hacia la sostenibilidad de la respuesta nacional para la prevención y atención del VIH/sida en la República de Cuba-RCC", proyecto financiado dentro de la continuación de la ronda 2 del Fondo Mundial, en el mecanismo conocido como RCC. Este se encuentra en su primera fase.
- "Fortalecimiento del programa de control de la tuberculosis en la República de Cuba", proyecto aprobado en la ronda 7 del Fondo Mundial, que se encuentra en su segunda fase.

El rol del PNUD como Receptor Principal de los proyectos del Fondo Mundial se encuentra precisado por el Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo (MANUD) para el período 2008-2012, elaborado por el Equipo de País de las Naciones Unidas de conjunto con el Gobierno de Cuba, en concordancia con las prioridades nacionales. Sus áreas de trabajo y los resultados previstos se encuentran alineados con los esfuerzos que a nivel de país se realizan para el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODMs) y otros compromisos adquiridos en las conferencias y cumbres de las Naciones Unidas en los ámbitos económico y social.

La responsabilidad de Receptor Principal implica asegurar la implementación del proyecto en correspondencia con los términos del Acuerdo de Subvención firmado con el FM y dar a conocer las lecciones aprendidas en la implementación de la estrategia de Promoción de Salud para compartir con otras experiencias.

Después de más de siete años de iniciados estos proyectos del Fondo Mundial en Cuba, el PNUD de conjunto con las autoridades nacionales y la Oficina Nacional de Proyectos, está identificando un conjunto de experiencias que pueden ser sistematizadas y documentadas. Para lograr esto, se ha propuesto contratar a un equipo de consultores especializados de la más alta calidad técnica y con experiencia en procesos de sistematización, a fin de evaluar el proyecto de la Ronda 6 "Expansión y descentralización de las acciones de prevención del VIH/sida y la atención integral y apoyo a las PVS en la República de Cuba".

En este sentido, los resultados de la evaluación serán de interés para el PNUD, el Mecanismo de Coordinación de País, las 24 entidades/organizaciones Sub-beneficiarias y otros asociados en la implementación.

2. Objetivo y criterios de la Evaluación

La evaluación externa deberá tratar los siguientes aspectos relacionados con el Proyecto:

- Validar si los mecanismos creados y los sistemas de trabajo y de relaciones desarrollados han permitido el cumplimiento de los roles esperados de los diferentes actores.
- Valorar la correspondencia entre los procedimientos establecidos en el marco del proyecto y las orientaciones y directivas del Fondo Mundial.
- Evaluar las lecciones aprendidas en cuanto a cómo lograr eficiencia y efectividad en los impactos y resultados del proyecto y establecer una relación de experiencias que puedan ser clasificadas como "buenas prácticas".

3. Alcance de la Evaluación.

Durante el proceso de evaluación se deberá profundizar sobre:

a) Diseño y estructura organizativa del proyecto

a) Analizar si la estructura organizativa del proyecto y la estrategia de ejecución respondieron a las necesidades de orientación de los sub-beneficiarios en asuntos técnicos y administrativos.
b) Hacer un análisis global de la sostenibilidad con base en la estructura organizativa durante la implementación del proyecto.
c) Evaluar la efectividad de las estructuras organizativas desde los niveles territoriales hacia los equipos nacionales en las actividades, formatos, procedimientos y guías técnicas refrendadas en los compendios de trabajo.

b) Implementación

a) Examinar, con base en los criterios de éxito previstos en el marco de desempeño, tanto la calidad como la implementación en tiempo de las actividades especificadas en el plan de acción del proyecto.
b) Revisar temas de importancia y problemas que hayan afectado la implementación del proyecto, y como estos problemas se habrían podido evitar.
c) Describir los factores claves que necesitarán atención para mejorar las posibilidades de sostenibilidad de los resultados y la réplica del proyecto.
d) Describir las principales lecciones aprendidas (positivas y negativas) y las experiencias que emanaron del proyecto. Si es pertinente, incluya una propuesta de actividades de seguimiento que permitan maximizar su impacto.

e) Desempeño

a) Evaluar si los resultados esperados se alcanzaron según las actividades y productos acordados en el proyecto.
b) Evaluar si los recursos del proyecto fueron utilizados con eficiencia para producir los resultados estipulados en el plan.
c) Analizar de manera general cómo el proyecto ha fortalecido las capacidades técnicas en temas de descentralización, prevención, atención integral y apoyo a las PVs en los sub-beneficiarios participantes.

d) Resultados

a) Evaluar de manera general el progreso de los sub-beneficiarios en el logro de los objetivos y productos clave del proyecto considerando los costos y el tiempo de implementación.
b) Evaluar las acciones de diseminación de los resultados y actividades del proyecto.
c) Evaluar la percepción de los grupos vulnerables sobre los resultados de los diferentes servicios que el proyecto oferta.

4. Metodología de la Evaluación

Para realizar esta labor los Evaluadores tendrán a su disposición, previo a su visita al país la siguiente documentación:

- Acuerdos de Subvención entre el FM y el PNUD para las Fases 1 y 2 del proyecto.
- Documentos de proyecto aprobados para las Fases 1 y 2.
- Tablas de Indicadores y Metas ("Attachments" anuales).
- Presupuestos del proyecto.
- Planes de Acción.
- Plan de Monitoreo y Evaluación.
- Plan de Adquisiciones y Suministros.
- Informes Anuales del proyecto.
- Manual para la implementación de Proyectos NEX del PNUD.
- Compendios anuales del proyecto
- Resultados de las auditorías, evaluaciones, informes trimestrales al FM y encuestas.

Durante su misión en el país, y para alcanzar los productos esperados, los evaluadores tendrán las facilidades requeridas para realizar sus actividades a partir de:

- Entrevistas al personal del proyecto y personas relevantes para las finalidades de la evaluación, como son:
  - Miembros del Mecanismo de Coordinación de País (MCP)
  - Funcionarios del MINVEC, Dirección de Organismos Económicos Internacionales (DOEI)
  - Autoridades de gobierno nacional, provincial y municipal.
  - Funcionarios del MINSAP a nivel nacional, provincial y municipal
  - Instituciones Sub-beneficiarias involucradas
  - Oficina Nacional de Proyecto (ONP)
  - Oficina Nacional de Estadísticas (ONE)
  - Empresa Ejecutora de Donativos (EMED)
  - Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)
  - Agente Local del Fondo
  - Otras agencias del Sistema de Naciones Unidas.
  - Personas de la sociedad civil y afectados por la epidemia.
- Visitas de terreno y entrevistas con personas que hayan actuado o recibido el efecto de las acciones realizadas.
- Documentación complementaria que resulte pertinente, como por ejemplo la documentación de gestión programática y financiera.
- La posible aplicación de cuestionarios y técnicas participativas que involucren a la población meta así como a los Sub beneficiarios y asociados en la implementación y el PNUD.

Los Evaluadores analizarán el trabajo desarrollado desde un punto de vista abarcador, en la direcciones de sus valores para organizar, controlar y ejecutar los procesos de trabajo durante todo el periodo de ejecución vencido, la pertinencia de los mismos, el ajuste a los lineamientos dictados por el Fondo Mundial, la disciplina informativa y de registro establecidas y la mejora de los procesos en el tiempo a partir de las experiencias, identificando si existen factores que impidan la implementación cabal de los procedimientos elegidos y el comportamiento con flexibilidad, velocidad y otros atributos deseados en la orientación y marcha de los mismos, así como los procedimientos o partes de ellos que retardan los resultados de las acciones o metas del contenido del Proyecto.

La evaluación debe ofrecer estos resultados a partir de:

- Análisis desde los diferentes planos. Con la identificación de si existe la comprensión de los objetivos de los procedimientos desde cada nivel en que transcurre un proceso dado, así como las acciones de coordinación que les acompañan.

- Análisis de las cargas de trabajo. Con la identificación de si alguna de las partes tiene participación en los procesos más allá de las necesidades del rol que debe jugar, implicando sobrecarga en otros actores o que no cumple cabalmente su rol.

- Cobertura, cualidad y sostenibilidad de los servicios. Con la identificación de si la experiencia ha permitido un incremento cuantitativo y cualitativo de los servicios, el nivel de mejoramiento en los aspectos gerenciales y de formación del personal.

- Coordinación cuantitativa y cualitativa. Con la identificación sobre la efectividad de las relaciones de trabajo y colaboración. Adaptaciones de las entidades a los procedimientos y procesos de trabajo. Impacto en las instituciones con los procedimientos de trabajo.

- Capacidad y eficacia de conducción de los niveles de orientación, coordinación y ejecución del proyecto. Capacidad y eficacia de recepción de cambios en los niveles de orientación, coordinación y ejecución del proyecto.

- Criterios sobre: Relevancia de los procesos para el logro de los resultados del proyecto; Extensión real del alcance de los procesos y sistemas de trabajo; Problemas y dificultades de implementación encontradas, retardos innecesarios; Soluciones identificadas; Innovación, introducción de nuevos instrumentos o métodos de trabajo y sus impactos; Mecanismos de participación, mejora de capacidades, disciplina, oportunidad

Las fases propuestas para el desarrollo del trabajo de los Evaluadores son:

- Fase de consulta de los lineamientos del Fondo Mundial y la normativa del PNUD y su adaptación, así como de los creados complementariamente a iniciativa de los actores sobre la base de la documentación de gestión del proyecto.
- Fase de estudio que comprenda visitas de terreno, entrevistas, contactos con personas beneficiarias, y otras vías.
- Redacción de un informe provisional sometido a la contraparte quien comunicará sus comentarios.
- Redacción de un informe final tomando en cuenta los comentarios de la contraparte.
- Diseminación del informe en el cual se requiere sean especificadas las recomendaciones que los evaluadores consideran oportunas.

5. Productos Esperados

Un documento de evaluación que contenga los criterios sobre los siguientes elementos**:**

- Disponer de conclusiones claras sobre los procesos y sistemas de trabajo establecidos para la ejecución de las actividades del proyecto, así como del cumplimiento de los roles y normativas empleados.
- Elaborar recomendaciones para mejorar los procedimientos y sistemas de relaciones.
- Determinar cuáles han sido los principales logros, desafíos, retos y lecciones aprendidas, que se deben plantear como metas para las nuevas intervenciones.
- Identificar de oportunidades para potenciar resultados, así como de amenazas que aunque estén fuera del ámbito del proyecto, influyen en el mismo.

6. Etapas de elaboración

Para la obtención del producto de la evaluación se transitará por los siguientes momentos claves:

1- Encuentro con contrapartes claves y visitas a territorios.

Fecha: 19-30 de noviembre 2012

2- Borrador del Informe de Evaluación.

Fecha de entrega: 05 diciembre 2012

3- Encuentro con actores claves participantes.

Fecha de entrega: 07 diciembre 2012

4- Informe Final de Evaluación. El informe final debe incluir los elementos centrales para los informes de evaluaciones del PNUD especificados en el Anexo 7 del Manual de Planificación, Seguimiento y Evaluación de Resultados de Desarrollo Del PNUD.

Fecha de entrega: 21 diciembre 2012

7. Composición del equipo de evaluación y competencias necesarias

El desarrollo de la evaluación implicará la contratación de dos consultores y la conformación de un equipo compuesto por:

a. Consultor líder de la evaluación

Se seleccionará un consultor internacional en temas de desarrollo, con experiencia comprobada en evaluación, con conocimientos del país y de la temática de Gestión Basada en Resultados. El Consultor líder deberá trabajar en equipo con otro consultor seleccionado y familiarizarse de forma expedita con las características de la implementación del programa de País, así como compartir con este consultor las propuestas de diseño, calendario y otros, antes de formalizarse los procesos o documentos.

Funciones:

- Dirige el equipo de evaluación y establece los insumos requeridos para el éxito de la evaluación.
- Diseña y presenta la metodología a seguir por la evaluación, con la participación del otro consultor.
- Elabora el cronograma de trabajo y la programación de la evaluación, con la participación del otro consultor.
- A partir de la información recopilada analiza los impactos y productos obtenidos por el PNUD en la ejecución del proyecto Ronda 6 del área de Prevención y Respuesta al VIH/sida del CPD/CPAP.
- Es el responsable de validar los resultados (hallazgos, conclusiones y recomendaciones) preliminares de la evaluación establecidos en el borrador del Informe de la Evaluación.
- Responsable de la redacción del informe de la evaluación
- Responsable de incorporar los comentarios y recomendaciones al Informe Final y de la entrega de éste con los anexos acordados.
- Responsable de las presentaciones relacionadas con los diversos productos a entregar.

Competencias:

1. Profesional con estudios superiores en ciencias sociales y/o económicas, con maestría y/o doctorado (deseable) en perfiles relacionados con la materia.
2. Diez (10) años mínimo de experiencia en el análisis y generación de conocimiento alrededor de temas de desarrollo.
3. Experiencia en evaluaciones de programas y proyectos.
4. Alta capacidad de trabajo en equipo
5. Conocimiento del contexto cubano y regional del tema.
6. Bilingüe español-inglés.
7. Manejo de programas informáticos: Word, PowerPoint, Excel.

b. Consultor miembro del equipo

Se seleccionará un consultor nacional con experiencia en temas de desarrollo, programas, proyectos y experiencia previa con el PNUD y el SNU en el país, de preferencia con conocimiento del área de Prevención y Respuesta al VIH/sida

Funciones:

- Facilita al líder de la Evaluación información del contexto y temática que contribuya al análisis de los resultados y productos obtenidos en el marco del proyecto Ronda 6 del área Prevención y Respuesta al VIH/sida del CPD/CPAP.
- Comparte con el líder de la evaluación el logro de los resultados esperados en los tiempos acordados.
- Contribuye al diseño metodológico a seguir por la evaluación.

- En estrecha coordinación con el líder de la evaluación y el apoyo del PNUD, programa, desarrolla y sistematiza las entrevistas, visitas y encuentros con las personas e instituciones identificadas.
- Trabaja en la validación de los resultados de la evaluación ante los actores y escenarios que se definan.
- En estrecha colaboración con el líder de la evaluación apoya el desarrollo del borrador y el informe final de la evaluación.

Competencias:

1. Profesional con estudios superiores en ciencias sociales y/o económicas, con maestría y/o doctorado (deseable) en perfiles relacionados con la materia.
2. Cinco (5) años mínimo de experiencia en el análisis y generación de conocimiento alrededor de temas de desarrollo.
3. Experiencia en evaluaciones de programas y proyectos.
4. Alta capacidad de trabajo en equipo
5. Conocimiento del contexto cubano y regional del tema.
6. Bilingüe español-inglés, deseable.
7. Manejo de programas informáticos: Word, PowerPoint, Excel.

c. Oficina PNUD Cuba

- La Unidad de Monitoreo y Evaluación y la Cartera de VIH/sida, bajo la supervisión de la Gerencia de la Oficina de País del PNUD en Cuba, será el punto focal de ésta evaluación.
- Apoyarán todas las gestiones internas y externas requeridas, incluyendo la solicitud de las entrevistas y arreglos de las visitas al terreno, por los evaluadores para coordinar el desarrollo de la evaluación y asegurar su éxito.
- Acompañarán al equipo de evaluación en el desarrollo de las diferentes fases establecidas para la evaluación.
- Proveerán todos los documentos requeridos por el equipo evaluador y facilitará posibles contactos adicionales cuando fuera necesario.

d. Contrapartes nacionales

- Se prevé la participación de funcionarios de entidades nacionales y de los territoritos beneficiados designados por el MINCEX, quienes coordinarán las gestiones internas requeridas por los evaluadores, en particular las visitas y encuentros de trabajo.
- Apoyarán al equipo de evaluación en el desarrollo de las diferentes fases establecidas para la evaluación.
- Convocarán a las principales contrapartes nacionales a las sesiones de intercambio.
- Proveerá todos los documentos requeridos por el equipo evaluador.

8. Ética en la Evaluación

Los consultores contratados para el desarrollo de la presente evaluación (internacional y nacional) seguirán los principios y lineamientos establecidos por el PNUD y el Grupo de Evaluación de Naciones Unidas y realizarán su trabajo en conformidad con los principios definidos en las "Directrices éticas para la evaluación" del PNUD.

9. Duración

La evaluación tendrá una duración de **40 días de trabajo**, y se desarrollará entre el 1 de noviembre del 2012 y el 25 de diciembre del 2012.

10. Lugar de entrega de informes y/o productos:

El Líder de la Evaluación deberá entregar los informes, documentos y productos de la evaluación, desarrollados en conjunto con el Consultor nacional, en copia dura y electrónica en la oficina del PNUD en Cuba, ubicada en Calle 18 No. 110 e/ 1ra y 3ra, Miramar, Playa, La Habana, Cuba.

11. Anexos de los TdR

1- PNUD - La Política de Evaluación
2- PNUD - Lineamientos para Evaluadores de Resultados
3- PNUD - Manual del Método de ADR
4- PNUD - Manual de M&E (Planificación, Seguimiento y Evaluación de los Resultados de Desarrollo)
5- PNUD - Anexo 7 al Manual de M&E
6- PNUD - Caja de Herramienta de Evaluación
7- Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo (MANUD) 2008-2012
8- Documento de Programa de País (CPD) 2008-2012
9- Plan de Acción del Programa de País (CPAP) 2008-2012. Documento Programático
10- Plan de Acción del Programa de País (CPAP) 2008-2012. Matriz de Resultados y Recursos
11- Plan de Acción del Programa de País (CPAP) 2008-2012. Matriz de Resultados y Recursos VIH-sida
12- Plan de Acción del Programa de País (CPAP) 2008-2012. Matriz de Resultados y Recursos con vínculos de Proyectos
13- Informe de la Evaluación de Medio Término del Programa de País 2008-2012
14- Results Oriented Annual Report (ROAR) (REPORTE ANUAL PNUD 2008). Componente VIH
15- Results Oriented Annual Report (ROAR) (REPORTE ANUAL PNUD 2009)
16- Results Oriented Annual Report (ROAR) (REPORTE ANUAL PNUD 2010)
17- Results Oriented Annual Report (ROAR) (REPORTE ANUAL PNUD 2011)
18- Informe Anual de la Coordinadora Residente 2010
19- Plan de trabajo de la Coordinadora Residente 2011
20- Nota Conceptual Trabajo relativo a Género PNUD Cuba 2008 -2010
21- InfoRapida de RCC
22- InfoRapida de Ronda 6
23- InfoRapida de TB
24- Propuesta Coordinada de País (PCP) para R6. Documento completo
25- Propuesta Coordinada de País (PCP) para R6. Resumen
26- Propuesta Coordinada de País (PCP) para RCC
27- Propuesta Coordinada de País (PCP) para R7
28- Plan General de M&E proyectos VIH (RCC y R6). Versión junio 2012
29- Plan General de M&E proyecto R7-TB
30- Estructura Organizativa del Programa VIH-sida-TB
31- Presentación Carpeta VIH-sida
32- Lineamientos de la política económica y social del Partido y la Revolución, Abril 2011
33- Tercer Informe sobre ODM en Cuba
34- Anuario Estadístico de Cuba 2010. Oficina Nacional de Estadísticas (ONE)
35- Panorama Económico y Social de Cuba 2010. Oficina Nacional de Estadísticas (ONE)
36- Plan del Sector Salud hasta 2015
37- Plan Estratégico Nacional ITs-VIH-sida 2007-2011

38- Estrategia de atención integral para HSH en la prevención del VIH-sida
39- Estrategia de Comunicación Social para la Prevención del VIH-sida 2008-2010
40- Reorganización técnica del programa de prevención de las ITS-VIH-sida I
41- Reorganización técnica del programa de prevención de las ITS-VIH-sida II M&E
42- Informe de CUBA UNGASS 2008
43- Informe de CUBA UNGASS 2009
44- Informe de CUBA UNGASS 2010
45- TB - Encuesta sobre conocimiento, actitud (2009)
46- VIH - Encuesta de Resultados de Indicadores VIH 2009
47- VIH - Encuesta PVS 2009
48- ENSAP - Evaluación independiente a Ronda 2 Año 2 (2005)
49- ENSAP - Evaluación independiente a Ronda 2 Año 4 (2008)
50- ENSAP - Evaluación independiente a Ronda 6 Año 2 (2010)
51- Compendios de documentos proyectos FM-Cuba (
52- 2009 - R6 Informe Anual
53- 2009 - RCC Informe Anual
54- 2009 - TB Informe Anual
55- 2010 - R6 Informe Anual
56- 2010 - RCC Informe Anual
57- 2010 - TB Informe Anual
58- 2011 - R6 Informe Anual
59- 2011 - RCC Informe Anual
60- 2011 - TB Informe Anual
61- Compendios de trabajo para los proyectos del FM en Cuba