



**NORDEV : Nord et Développement**  
**BP : 60 TEL : 21 92 13 55 /**  
**Tombouctou Email : [nordev.mali@gmail.com](mailto:nordev.mali@gmail.com)**  
***Siège social sis à Tombouctou, quartier***  
***Djingarey Ber Sanfil, Route de Kabara***

# **RAPPORT FINAL**

**Projet de Restauration de l'autorité de l'Etat et Accès à la justice**

**Dans les Régions de Tombouctou, Mopti, Gao et Ménaka**

Février 2018

## **SOMMAIRE**

ABBREVIATIONS.....	5
<b>I. INTRODUCTION.....</b>	<b>6</b>
<b>II. OBJECTIFS ASSIGNES.....</b>	<b>6</b>
<b>III. BREVE PRESENTATIONS DES STRUCTURES.....</b>	<b>6</b>
Tableau n° 1 : Récapitulatif de la décomposition des structures par catégorie.....	6
Tableau n° 2 : Répartition des structures par région : .....	7
<b>IV. ACTIVITES MENEES.....</b>	<b>9</b>
<b>4.1. Mise en place du personnel et introduction de l'équipe : .....</b>	<b>9</b>
<b>4.1.1. Mise en place du Personnel : .....</b>	<b>9</b>
<b>4.1.2. Mise à niveau de l'équipe du Projet : .....</b>	<b>9</b>
<b>4.1.3. Introduction :.....</b>	<b>9</b>
<b>4.2. Les Enquêtes/Diagnostics.....</b>	<b>11</b>
<b>4.2.1. Plan structurel : .....</b>	<b>11</b>
Tableau n° 3 : Récapitulatif des bénéficiaires par régions.....	11
<b>4.2.2. Le Diagnostic financier .....</b>	<b>12</b>
Tableau 4 : Les Chiffres d'affaires des Structures de Tombouctou .....	12
Tableau n° 5 : Les Chiffres d'affaires des Structures de Mopti .....	12
4.2.3. Diagnostic des structures et outils utilisés.....	14
A. Région de Gao.....	14
Méthodologies utilisées.....	14
<b>B. Région de Ménaka.....</b>	<b>16</b>
Tableau n° 6 : Liste des Structures Conformes .....	17
Méthodologie utilisée.....	17
Outils utilisés.....	17
<b>4.2.4. Analyse des Points forts et des points faibles .....</b>	<b>24</b>
Tableau n° 7 : les Forces et Faiblesses .....	24
4.2.5. Analyse des difficultés, contraintes et des solutions de remédiation.....	26
Tableau n° 8 : Les Difficultés rencontrées et leurs solutions de remédiation sont :.....	26
<b>4.3. Séances de Sensibilisation/d'Information et de Formation des structures.....</b>	<b>27</b>
<b>4.3.1. Formation en Gestion administrative.....</b>	<b>27</b>
Tableau n° 9 : La liste des structures formées en gestion administrative.....	27
<b>4.3.2. La Formation en Gestion financière .....</b>	<b>28</b>
Tableau n°10 : Liste des structures bénéficiaires des séances de formation en gestion Financière. .	28

<b>4.3.3. La formation sur la commercialisation des produits</b> .....	29
Tableau n° 11 : Liste des structures bénéficiaires des séances de formation en Stratégie de Commercialisation.....	29
<b>Constats :</b> .....	31
Méthodologies utilisées.....	31
<b>Outils utilisés</b> .....	31
<b>V. BESOINS NOUVEAUX</b> .....	32
<b>5.1. Dans le domaine du Maraîchage</b> .....	33
Tableau n° 12 : Besoins en maraîchage.....	33
<b>5.2. Dans le domaine de l'Élevage :</b> .....	34
<b>5.3. Dans le domaine du Petit commerce Féminin et épargne crédit</b> .....	34
<b>5.4. Dans le domaine de l'Artisanat :</b> .....	34
<b>5.5. Dans le domaine de la formation professionnelle des jeunes dans les corps de métiers porteurs d'emploi</b> .....	35
Tableau n° 13 : Besoins en formation professionnelle dans les corps de métiers.....	35
<b>5.6. Dans le domaine de la Santé et de l'Hygiène et Assainissement :</b> .....	35
<b>VI. IMPACTS</b> .....	32
<b>VII. VISION ET STRATEGIE D'APRES PROJET</b> .....	36
<b>VIII. POINTS FORTS / POINTS A AMELIORER ET ATTENTES</b> .....	32
<b>IX. ANNEXES</b> .....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 1 : Liste des responsables rencontrés à Gao.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 2 : Liste des responsables rencontrés à Gao.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 3 : Liste des Responsables rencontrés à Tombouctou.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 4 : Liste des Responsables rencontrés à Tombouctou.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 5 : Décomposition des ménages bénéficiaires du Projet.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 6 : Guide d'entretien avec les structures QIPs - Gao.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 7 : Tableau de Synthèse et de classement par ordre de mérite des structures demandeuses de projets QIPs de Gao.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 8 : Tableau de Synthèse et de classement par ordre de mérite des structures de Ménaka.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 9 : Liste des Structures répondant favorablement aux critères de sélection.	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 10: Plan d'action des solutions remédiation.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 11 : Plan de remédiation Tombouctou et Mopti.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 12 : MODULES DE FORMATIONS.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
Annexe n° 13 : Planning de mise en œuvre des Solutions de Remédiations par rapports aux difficultés rencontrées.....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>

Annexe n° 14 : Planning des séances d'information et de formation des associations de Tombouctou: ..... **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n° 15 : Planning de séances d'information et de formation des associations de Mopti: ..... **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n°16 : Les 5 Listes émargées des personnes formées en Gestion Administrative et Financière à Gao..... **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n° 17 : Les 5 Listes émargées des personnes formées en Gestion Financière à Gao... **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n° 18 : Les 2 Listes émargées des personnes formées à Ménaka .. **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n° 19 : Les 4 listes émargées des personnes formées à Tombouctou ..... **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n° 20 : Les 5 Listes émargées des personnes formées à Mopti..... **Erreur ! Signet non défini.**

Annexe n° 21 : Quelques photos ..... **Erreur ! Signet non défini.**

## ABBREVIATIONS

<b>AGR</b>	: Activités Génératrices de Revenus
<b>ANPE</b>	: Agence Nationale pour l'Emploi
<b>BVG</b>	: Violence Basée sur le Genre
<b>CAFO</b>	: Coordinations des Associations et Organisations Féminines
<b>NORDEV</b>	: Nord et Développement
<b>ONG</b>	: Organisation Non Gouvernementale
<b>PNUD</b>	: Programme des Nations Unies pour le Développement
<b>PV</b>	: Procès-Verbal
<b>QIPs</b>	: Projet à Impact rapide
<b>UMAV</b>	: Union Malienne des Aveugles

## I. INTRODUCTION

Dans le cadre de la promotion des initiatives génératrices des revenus, le PNUD (Programme des Nations Unies Pour le Développement) à travers son programme QIPs (projet à impact rapide dans les régions du Nord du Mali) a appuyé plusieurs structures de Mopti et Tombouctou dans diverses activités. Il s'agit entre autres de la teinture, de la savonnerie, de la maroquinerie, de la confection de chaise. Il projette d'appuyer d'autres dans les régions de Gao et Ménaka. Conformément à la politique nationale de la décentralisation au Mali, ces appuis ont été exécutés sous la responsabilité des Préfets de Cercle, assistés par les services déconcentrés de l'Etat (Le Service du développement Social et de l'Economie Solidaire, l'Agriculture, etc.). Rappelons que le choix de ces associations avait été fait avec la participation de plusieurs services techniques de la Région de Mopti. C'est après ce choix que l'ONG NORDEV est intervenue, en partenariat avec le PNUD pour mettre en place des outils lui permettant de diagnostiquer le fonctionnement et la gestion de ces structures, en vue de proposer des solutions de remédiation pour les éventuels dysfonctionnements et/ou les difficultés de gestion.

## II. OBJECTIFS ASSIGNES

- 2.1.une évaluation technique/technologique ; financière et environnementale sur les filières potentiellement porteuses pour les groupes cibles du projet en l'occurrence les femmes,
- 2.2.procéder à une analyse de marché des filières retenues,
- 2.3.développer, sur la base des analyses et des évaluations des modules de formation qui tiennent compte de l'objet du financement, et des politiques qui sous-tendent ce financement
- 2.4.Assurer la mise en place et le suivi de l'implémentation des activités financés en facilitant la mise en place des outils de gestion administrative, comptable et financière, de production, et de procéder à des missions de remédiation au cas où le projet éprouverait des difficultés structurelles dans sa mise en œuvre.

## III. BREVE PRESENTATIONS DES STRUCTURES

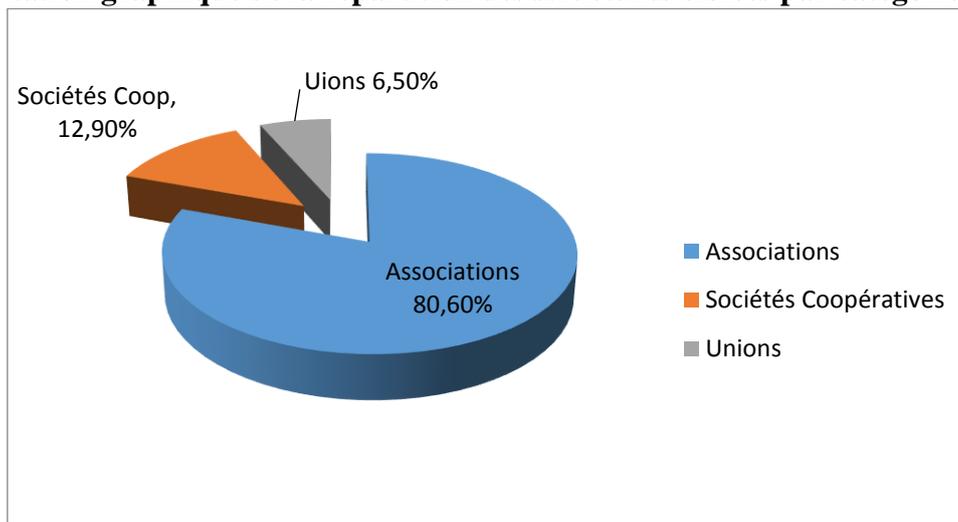
Les structures ciblées par le QIPs au niveau de ces régions sont des structures de femmes, de jeunes et de personnes handicapées.

Pour ce projet QIPs, ce sont 31 structures qui sont ciblées dans les 4 régions. Ces 31 structures se répartissent par catégorie de la façon suivante :

**Tableau n° 1** : Récapitulatif de la décomposition des structures par catégorie

N°	Structures	Nombre	Pourcentage
1.	Associations	25	80,6%
2.	Sociétés Coopératives	4	12,9%
3.	Unions	2	6,5%
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>31</b>	<b>100%</b>

## Représentation graphique de la répartition des structures ciblées par catégorie

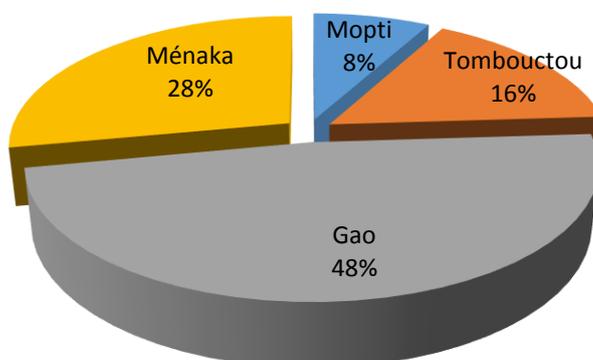


**Commentaires :** A l'observation de ce tableau et de ce graphique, il ressort que les associations représentent l'essentiel des structures appuyées soit 25 sur 31 structures appuyées ou en cours d'être appuyées. Ce qui représente près de 80,6%. Ensuite viennent les Sociétés coopératives avec 4 sur 31 soit près 12,9% et enfin les Unions avec seulement 2 sur 31 soit 6,5%.

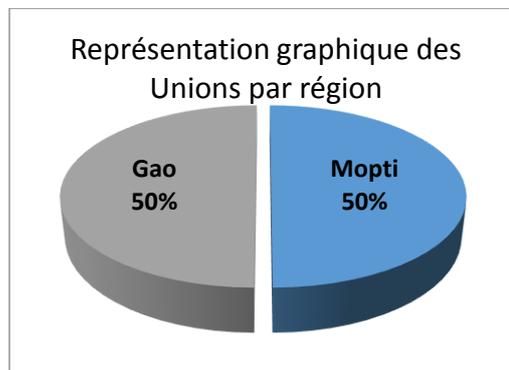
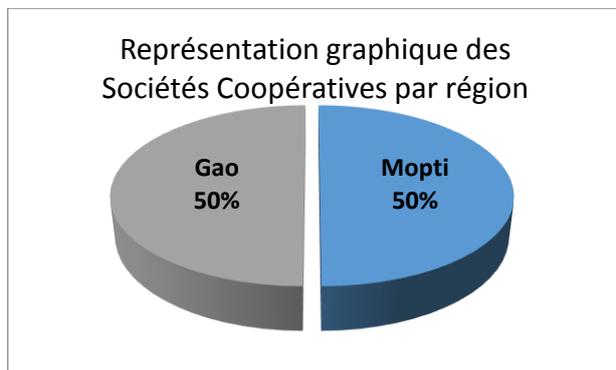
**Tableau n° 2 :** Répartition des structures par région :

Régions	Décomposition des Structures						Total des Structures	
	Associations		Coopératives		Unions		Nombre	%
	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%		
Mopti	2	8%	2	50%	1	50%	5	16,1%
Tombouctou	4	16%	0	0%	0	0%	4	12,9%
Gao	12	48%	2	50%	1	50%	15	48,4%
Ménaka	7	28%	0	0%	0	0%	7	22,6%
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>100%</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>	<b>31</b>	<b>100%</b>

## Répartition graphique des Associations Ciblées par Région



### Répartition graphique des Sociétés Coopératives et des Unions Ciblées par Région



**Commentaires** : Parmi les structures ciblées par ce projet, 48,4 appartiennent à la région de Gao ; 22,6% de la Région de Ménaka ; La région de Mopti occupe la 3<sup>ème</sup> place avec 16,1. La région de Tombouctou vient en 4<sup>ème</sup> dernière position avec 12,9%.

De façon spécifique, par les 25 Associations, la région de Gao se fait la part belle avec près de 12 soit 48%, ensuite vient la région de Ménaka avec 7 (28%), suivie de celle de Tombouctou avec 4 (16%). La région de Mopti ferme la marche avec seulement 2 (8%).

En ce qui concerne les Sociétés coopératives et les unions, elles n'ont été ciblées qu'à Mopti et Gao. A ce niveau, c'est la parité totale entre ces deux régions. Chacune d'elles a 2 coopératives et une union. Soit 50% partout comme le montrent les représentations graphiques ci-dessous.

## IV. ACTIVITES MENEES

Au cours de ce mandat, l'ONG a mené plusieurs activités dans les différentes régions de Mopti à Ménaka en passant par Tombouctou et Gao. Au nombre de ces activités, nous pouvons citer :

- La mise en place du Personnel
- L'introduction de l'équipe de l'ONG
- Les enquêtes/diagnostics,
- Les séances de sensibilisation/information/formation.

### **4.1. Mise en place du personnel et introduction de l'équipe :**

#### **4.1.1. Mise en place du Personnel :**

Pour mener le projet, les 4 Régions ont été regroupées en 2 zones composées de la manière suivante :

Zone 1 : Mopti et Tombouctou ;

Zone 2 : Gao et Ménaka.

Après la répartition des 4 régions en zone, le dispositif suivant a été mis en place :

-Un Coordinateur pour les 2 zones :

Zone 1 :

- Un Superviseur
- 2 Animateurs (Mopti 1 Animatrice et Tombouctou 1 Animateur)

Zone 2 :

- Un Superviseur ;
- 3 Animateurs (Gao : 1 Animatrice et 1 Animateur et Ménaka 1 Animateur).

#### **4.1.2. Mise à niveau de l'équipe du Projet :**

Afin de mieux conduire le projet, l'équipe projet a été mis à niveau sur :

- les objectifs du projet ;
- les résultats attendus ;
- les méthodologies de travail ;
- et les outils de collecte.

#### **4.1.3. Introduction :**

Pour les activités, l'équipe de NORDEV a été introduite par les points focaux du QIPs auprès des autorités administratives, des services techniques clés du Projet (Direction régionale de la Jeunesse et du Sport, Service Local du Développement Social et de l'Economie Solidaire) Cette introduction a beaucoup contribué à faciliter à l'équipe son travail sur le terrain avec les structures concernées. Elle a également permis à l'équipe de mesurer le degré d'implication des autres acteurs dans la mise en œuvre du projet. Parmi ces acteurs rencontrés on peut citer :

- Les Préfets des Cercles
- Les Services du Développement Social et l'Economie Social ;

- Les Points focaux des projets QIPs dans les régions.
- Les leaders des femmes et des jeunes dans les régions.

Voir *annexe n°1, 2, 3 et 4 : Listes des Autorités rencontrées.*

## 4.2. Les Enquêtes/Diagnostics

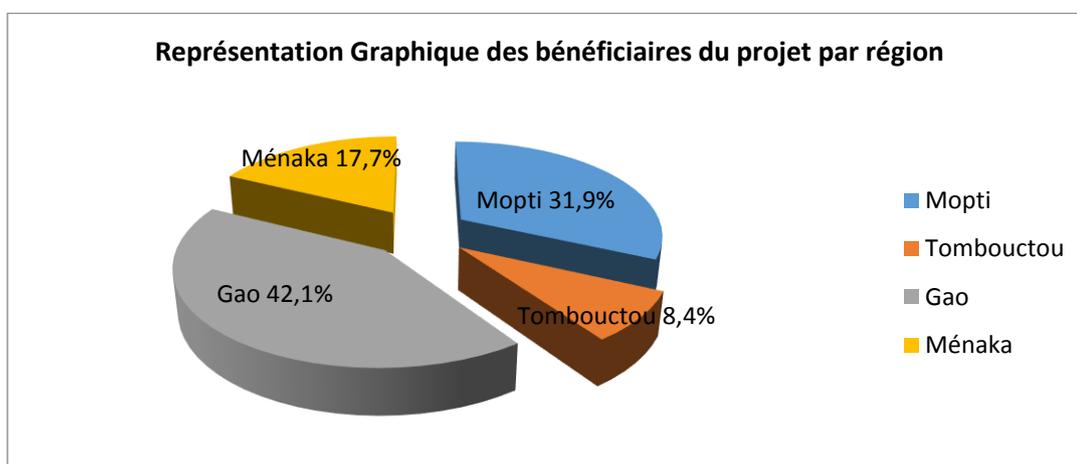
Les différentes structures ciblées ont été diagnostiquées sur le plan structurel ; financier et organisationnel ;

### 4.2.1. Plan structurel :

Le diagnostic et l'analyse des structures nous a permis de dégager le tableau sis en annexe 4 : détail des bénéficiaires du projet par structure. Le tableau ci-après récapitule les bénéficiaires par région.

**Tableau n° 3** : Récapitulatif des bénéficiaires par régions

Régions	Hommes	Femmes	TOTAL	Pourcentage
Mopti	98	256	354	31,9
Tombouctou	16	77	93	8,4
Gao	185	282	467	42,1
Ménaka	19	177	196	17,7
<b>TOTAL</b>	<b>318</b>	<b>792</b>	<b>1110</b>	<b>100,0%</b>



Représentation graphique des bénéficiaires du projet par sexe

Sexes	Nombres	Pourcentage	Graphique									
<b>Hommes</b>	<b>318</b>	<b>28,6%</b>	<p>Le graphique circulaire 3D illustre la répartition des bénéficiaires par sexe. Les données sont les suivantes :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sexe</th> <th>Nombres</th> <th>Pourcentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Femmes</td> <td>792</td> <td>71,4%</td> </tr> <tr> <td>Hommes</td> <td>318</td> <td>28,6%</td> </tr> </tbody> </table>	Sexe	Nombres	Pourcentage	Femmes	792	71,4%	Hommes	318	28,6%
Sexe	Nombres	Pourcentage										
Femmes	792	71,4%										
Hommes	318	28,6%										
<b>Femmes</b>	<b>792</b>	<b>71,4%</b>										
<b>TOTAL</b>	<b>1110</b>	<b>100%</b>										

### Commentaires :

Sur le plan genre, on dénombre près de 3 structures de personnes handicapées sur les 31 structures ciblées soit un taux de près de 10%. Aussi ces 31 Structures totalisent 1110 ménages dont 792 Ménages femmes (71,4%) et 318 Ménages hommes (soit 28,6%).

Il faut signaler que parmi ces 31 structures ciblées, il n'existe aucune structure d'hommes. Cependant, on rencontre quelques membres masculins qui généralement appuient les femmes dans leurs activités au sein de leurs structures surtout dans le maraîchage. Ces hommes représentent près de 28,6% des membres.

#### 4.2.2. Le Diagnostic financier

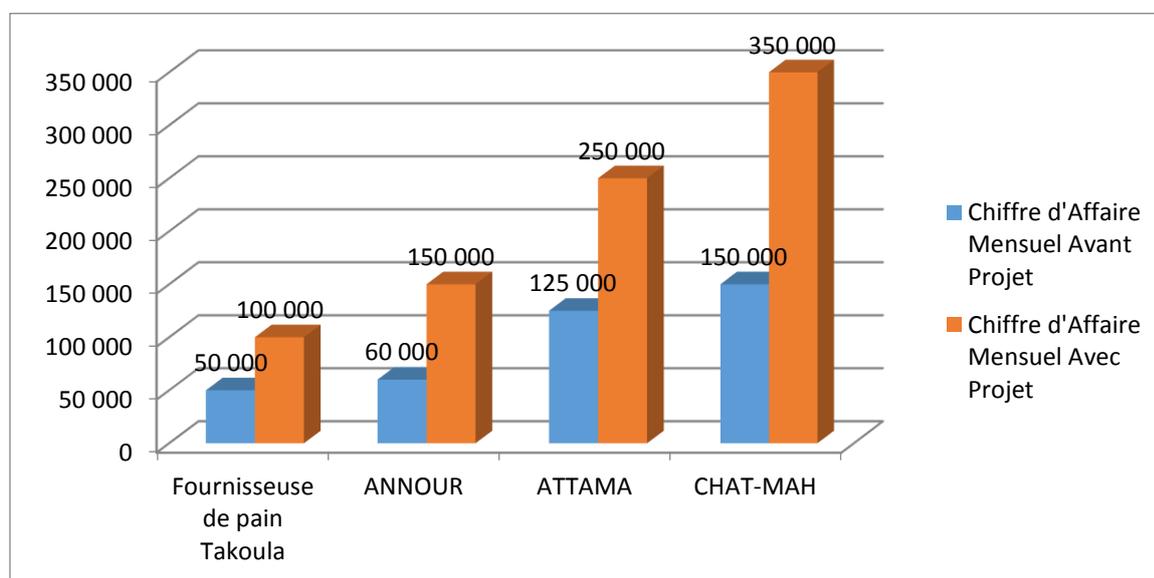
Un diagnostic financier a été mené auprès de chacune de ces structures. Ce diagnostic nous a permis de savoir les chiffres d'affaires par structure avant et pendant le projet. Les informations collectées nous ont permis de dresser le tableau des chiffres d'affaires par structures et par région que dessous :

**Tableau 4** : Les Chiffres d'affaires des Structures de Tombouctou

Structures De Tombouctou	Chiffre d'Affaire Mensuel	
	Avant-Projet	Avec Projet
Fournisseuse de pain Takoula	50 000	100 000
ANNOUR	60 000	150 000
ATTAMA	125 000	250 000
CHAT-MAH	150 000	350 000

**Source** : Enquête auprès des structures.

#### Représentation de l'évolution du chiffre d'affaire des structures de Tombouctou

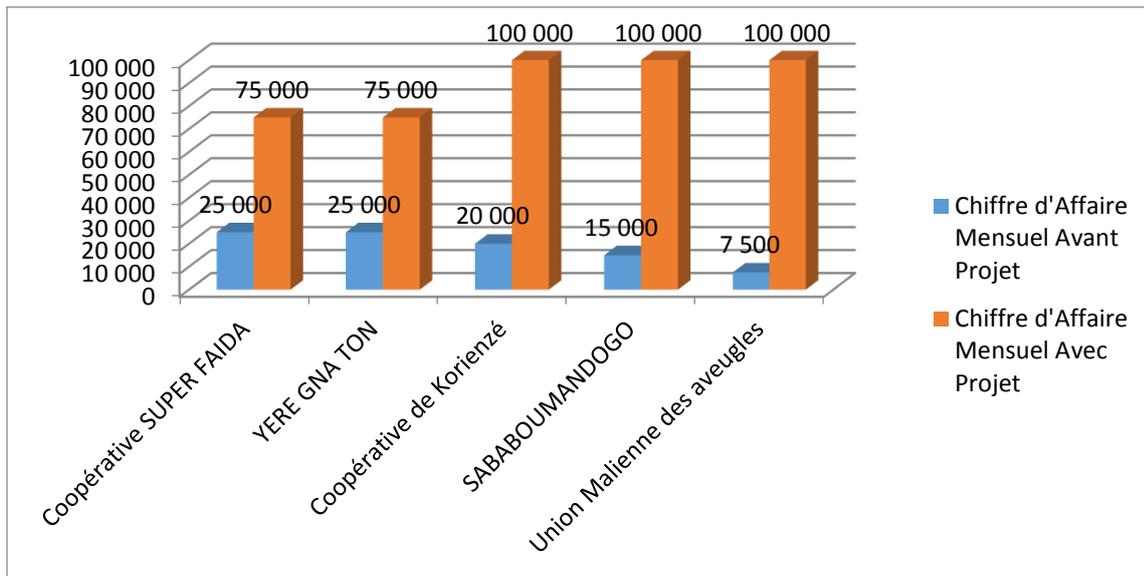


**Tableau n° 5** : Les Chiffres d'affaires des Structures de Mopti

Structures De Mopti	Chiffre d'Affaire Mensuel	
	Avant-Projet	Avec Projet
Coopérative SUPER FAIDA	25 000	75 000
YERE GNA TON	25 000	75 000
Coopérative de Korienzé	20 000	100 000
SABABOUMANDOGO	15 000	100 000
Union Malienne des aveugles	7 500	100 000

**Source** : Enquête auprès des Structures.

## Représentation graphique de l'évolution du chiffre d'affaire des structures de Mopti



**Commentaires** : L'observation de ces différents graphiques, nous permet de dire que de façon générale, les chiffres d'affaires de ces différentes structures ont considérablement augmenté.

Que cette augmentation est considérable au niveau des structures de Mopti que de celles de Tombouctou.

Mais de façon spécifique, c'est au niveau de l'union malienne des aveugles antennes de Mopti, que cette augmentation est la plus considérable car le chiffre d'affaire initial (7500 f) a été multiplié par un coefficient de 13,33. Après elle, se place l'Association Sababou Man Dogo où le chiffre d'affaire initial (15000) a été multiplié d'un coefficient de 6,67. En troisième place se trouve la Coopérative Super Faria de Korienzé où son chiffre d'affaire initial (20000 f) a été multiplié du coefficient 5. La Coopérative Faïda et l'Association Yéré Gna Ton ferment la marche. Leurs chiffres d'affaires n'ont été augmentés que de 3 points.

Pourtant le taux d'augmentation de ces dernières structures (3 points) reste supérieur à celui de la première de Tombouctou qui est l'Association ANNOUR avec 2,5. Les trois autres structures n'ont connu qu'un taux d'augmentation de 2 points;

Ces hausses drastiques sont à mettre à l'actif du projet QIPs qui a permis à ces structures d'améliorer tout de suite leurs revenus, par les activités qu'elles ont pu entreprendre et développer rapidement.

### 4.2.3. Diagnostic des structures et outils utilisés

L'ensemble des 31 structures ciblées ont été diagnostiquées. Leurs gestions administratives, comptables et financière, ont été passées au peigne fin. De Mopti à Ménaka en passant par Tombouctou et Gao, les équipes du projet ont fait le tour de chacune des structures. Pour réaliser ce diagnostic des outils appropriés ont été utilisés.

#### A. Région de Gao

Au niveau de la région de Gao, ce diagnostic a été réalisé de la manière suivante :

- La recherche documentaire sur les structures ciblées par le Projet ;
- La collecte des données techniques auprès de ces structures bénéficiaires du projet.
- L'analyse et la synthèse des informations collectées.

Il ressort de cette analyse que toutes structures ciblées œuvrent dans le domaine d'activités pour lequel, l'appui est demandé. D'où la conclusion que toutes les activités proposées sont pertinentes (Voir tableau de synthèse en *annexe n°8 : Tableau de Synthèse et de classement par ordre de mérite des structures demandeuses de projets QIPs de Gao.*).

Toutefois, certaines lacunes ont détectées au niveau surtout de la tenue des Procès-verbaux de réunion et des assemblées générales et dans la tenue des cahiers de caisse.

Ce qu'il faut signaler à ces deux niveaux, est que partout où, le chiffre zéro a été attribué, il l'a été parce qu'au moment du passage de l'équipe d'enquête, ces structures déclarent disposer des PV, des caisses et des cahiers de caisse, mais l'équipe n'a pas pu avoir accès à ces outils. Elles évoquent l'absence ou le déplacement du responsable chargé de ces outils.

Cette pratique a tout simplement été considérée comme un dysfonctionnement notoire aux yeux de l'équipe d'enquête.

Au finish, les 15 structures demandeuses du projet de Gao, ont tout simplement été classé, suivant les résultats de cette analyse, par ordre de mérite, selon le tableau sis en *annexe n°9 : Tableau de Synthèse et de classement par ordre de mérite des structures demandeuses de projets QIPs de Gao.*

#### Méthodologies utilisées

##### -Des rencontres,

Avant que l'équipe de l'ONG ne parte rencontrer les structures ciblées pour les appuis QIPs, l'équipe a jugé nécessaire de prendre attache avec le Point Focal des projets QIPS au niveau du PNUD Gao, pour sa présentation et solliciter auprès lui son introduction au niveau des autres acteurs clés, qui ont participé à l'identification préalable de ces structures.

C'est après avoir réussi cette première phase, que l'équipe a organisé des rencontres avec les structures ciblées chacune à son niveau pour d'abord une prise de contact et pour des collectes d'informations sur :

- Sa création

- les activités menées en son sein par les membres ;
- son fonctionnement (tenue des réunions statutaires et du renouvellement des instances) ;
- sa gestion des finances.

### **-Des visites de terrain.**

Au-delà des entretiens avec les structures, l'équipe a eu à faire recours à des visites de terrain pour vérifier, l'exactitude d'un certain nombre d'informations données par les structures. Il s'agit notamment de l'existence des jardins, des points d'eau, l'état et la superficie des jardins, la vérification de l'antériorité de l'activité avant cette demande. Une sorte d'état des lieux avant la mise en œuvre du projet.

Ce qui permet de dire qu'il y a bien des corrélations entre les activités menées au sein des groupes et leurs demandes d'appuis. Certes des lacunes existent à leur niveau, surtout dans leur gestion administrative, comptable et même financière, mais la volonté de bien faire est là. Donc la volonté et les ressources humaines sont bien en place, mais les moyens financiers et techniques restent très limités.

### **Outils utilisés**

- Guides d'entretiens (Voir annexe n°8) ;
- Fiches de synthèses (Voir annexe n°9) ;

## **B. Région de Ménaka**

Au niveau de la région de Ménaka, le diagnostic a été réalisé dans les mêmes conditions qu'à Gao, à savoir :

- La recherche documentaire ;
- La Collecte des données ;
- La visite de terrain ;
- Et l'analyse des données collectées.

Au total, 27 structures ont été présentées pour ce diagnostic. Ces 27 structures, toutes des associations ont été diagnostiquées, Visitées et évaluées. (Voir l'annexe 11 : Fiche de l'évaluation des structures de Ménaka.

Il faut signaler que pour mener ces différentes activités, l'équipe de NORDEV a fait appuyer par l'Agent de l'Agriculture en place à Ménaka.

Sur ces 27 structures, cinq n'ont pas pu être jointes, par faute de contact. Il s'agit de :

- L'association « Taminak » de Zalyatou Almoutalib ;
- L'association des Femmes de Boukothi de Aïssata Alhassane n° 73.02.64.14
- L'(Association « Tamin » d'Achatou Toha n° 75.90.81.57
- L'Association « Azawa Vert »
- L'Association « Tizhimane » de Mariam Mohamed n° 72.79.16.42

Cinq autres ne sont pas conformes. C'est-à-dire que leur récépissé date d'après 2012. Il s'agit de :

- L'association « Bani » de Tehemat Wt Amichinane dont les dossiers sont détruits par l'inondation de 2017 ;
- L'association « des Femmes de Abatoir » de Mariam Wt Soumane Récépissé n° 285// du 04/10/2016 ;
- L'Association « Tadatal (Verte) » de Bintou Yacine Récépissé n° 158/ du 02/04/2014 ;
- L'Association « des Femmes Maraîchères du 1<sup>er</sup> Quartier » de Salma Wt Hiya Récépissé n° 051/ du 21/03/2016
- L'Association « Sikassi » de Zeïnabou Hinfo Récépissé n° 035 du 05/08/2014.

Toujours dans ce lot de 27, il y a quatre jardins qui sont entièrement vides au moment du passage de l'équipe. Il s'agit de :

- L'Association « Tichichwite de Tahya Indouane ;
- L'Association « N'Intak » de Lagadiate ;
- L'Association « Aounaf » Koual Bigua ;
- L'Association « Tigarte » de Zari Talibo.

Après l'analyse de toutes ces situations, il ressort que le total des points à engranger pour le maraîchage, étant 56. La moyenne éligible étant de 28 points, au regard de tout ce qui précède, il ressort que 7 structures totalisent entre 45 à 31 Points. Il convient alors de dire que ce sont ces 7

structures qui apparaissent conformes dont éligibles par ordre de mérite aux appuis en séchoirs solaires et accessoires de maraîchage du projet QIPs. Ces 7 jardins sont par ordre de mérite :

**Tableau n° 6** : Liste des Structures Conformes

N° Ord	Localité	Nom Structure	Responsables	Contact	N° et date Récépissé	Pts	En caisse
1	Ménaka	INOR	Tidouwel Alwata	79.34.14.46	081/du 18/07/0099	45	65.000 F. CFA
2	Ménaka	Tamidahal	Fadimata Moussa	93.14.52.49	019/du 12/02/2004	39	157.000 F.
3	Ménaka	Inimiguizane	Fadimat Kanini	71.95.45.60	058 due 23/05/2005	37	125.000 F. CFA
4	Ménaka	Yarga	Zeina Ihet	75.07.16.95	052/du 24/11/2009	37	275.000 F. CFA
5	Ménaka	Igouz INTALIWNE I	Aïchatou Alhoudou	91.00.60.25	060/ du 08/08/005	37	25.000 F. CFA
6	Ménaka	ANNEMA	Radi Talemesse	73.08.09.27	154/ du 20/09/ 2001	34	25.000 F. CFA
7	Ménaka	ANNOUR Kondey	Azahara Adama	92.22.99.82	009/02/01/2014	31	46.000 F. CFA

**Commentaires** : Sur ces 7 structures, la 6<sup>ème</sup> et la 7<sup>ème</sup> présente des lacunes dans la gestion administrative (Rôles et responsabilités des membres, tenue des réunions statutaires et PV et renouvellement des bureaux).

#### Méthodologie utilisée

- Des rencontres ;
- Des Entretiens ;
- Et des Visites de Terrain.

#### Outils utilisés

- Guide d'Entretien

En résumé, au niveau de la région de Ménaka, les activités principales ont été :

- L'administration du Guide d'entretien auprès de la trentaine d'associations maraîchères regroupé dans la coalition « Maraîchage » au sein de la CAFO ;
- L'organisation de la visite de terrain des trente jardins de ces structures ;
- L'analyse des résultats de ces différentes activités.

### **C. Régions de Tombouctou et Mopti**

Au niveau de ces deux régions, le diagnostic a été réalisé de la manière suivante :

- La recherche documentaire sur les structures ciblées par le Projet ;
- La collecte des données techniques auprès de ces structures bénéficiaires du projet.
- L'analyse et la synthèse des informations collectées.

La méthodologie et les outils utilisés sont les mêmes que dans les autres régions.

Les informations collectés et analysés nous permettent de renseigner les tableaux suivants :



## A. Brève présentation des structures

### 1. Région de Tombouctou

<b>Association/Coopérative</b>	<b>Date de création</b>	<b>Nombre de femme et homme</b>	<b>Récépissé N°</b>	<b>Activité Financée</b>	<b>Fréquences des réunions</b>	<b>Cotisation payé/Non</b>
<b>ATTAMA de Bella farandi</b>	le 07 Juillet 2003	16 Hommes/14 Femmes	N°087/CTRA-2003	commercialisation du bétail (embouche)	Une fois par semaine (chaque samedi)	500 f/ Membre et par Mois
<b>ANNOUR de Sankoré</b>	23 juillet 2013	0 Homme /30 Hemmes	048/PCT-2013	Transformation et Commercialisation (savon)	Une fois /semaine et chaque jeudi	200/Membre et par Mois
<b>Fournisseuse de pain Takoula de Hammabangou</b>	15 Mars 2012	0 Homme/25 Femmes	041/CT-2012	Commercialisation du Pain local (Takoula)	Une fois /semaine et chaque samedi	500/Membre et par Mois
<b>CHAT –MAH de Kabara</b>	05 Mai 2013	0 Hamme/46 Femmes	0111/PCT-2013	Transformation et Commercialisation (produit maraichers)	Une fois /semaine et chaque samedi	500/Membre et par Mois

### 2. Région de Mopti

<b>Association</b>	<b>Date de création</b>	<b>Nombre de femme et homme</b>	<b>Récépissé N°</b>	<b>Activité Financée</b>	<b>Fréquences des réunions</b>	<b>Cotisation payé/Non</b>
<b>Yérégnaton</b>	28 juin 2014	01 Homme/61 Femmes	047/P-CM	Savonnerie	Une fois /semaine et chaque samedi	1100f/Membre et par Mois

<b>Union Malien des aveugles antenne de Mopti</b>	29 octobre 2000	35 Hommes /21 Femmes	657/D1-2 DU 23Aout 1973	Confection de chaise	Une fois /Mois	200F / Mois
<b>Sababoumandogo</b>	05 Aout 2004	11 Hommes/62 Femmes	0438/P-CM	Confection de savon	Une fois /semaine et 4 fois/Mois	100/ Semaine
<b>SUPER FAIDA</b>	28 Mai 2014	00Homme/72 Femmes	00072/SDSES/Mopti	Teinturerie	Une fois /semaine et 4 fois/Mois	100/semaine
<b>Coopérative Attiwassen des artisans de korientzé</b>	30 oct 2015	51Hommes/40 Femmes	0022 du 30/10/15	Artisan	Une fois/Mois	100/semaine

## **B. Commentaires :**

En détails, il faut signaler que ces appuis ont permis à chacune de ces structures de s'organiser en interne et prendre plusieurs initiatives. C'est ainsi que :

### **❖ Au niveau de l'Association ATTAMA de Tombouctou :**

L'association a bénéficié d'un appui du PNUD pour mener l'activité d'embauche. Cet appui comprend 40 béliers, du matériel et aussi de l'aliment bétails.

Ainsi, chaque membre a reçu individuellement un bélier à raison de 30.000F CFA l'unité, à entretenir pendant 06 mois ; A l'issue des 6 mois une vente collective a été organisée et les béliers ont été vendus à raison de 40.000F CFA par unité. A l'issue de l'opération chaque femme a versé 2500 F dans la caisse de l'association.

Après l'opération embouche, l'association a acquis deux terrains qui ont été vendus par la suite à 1 million de Franc CFA. Enfin l'exploitation d'une bourgoutière qui a aussi permis d'aider les femmes dont certaines sont chef de ménage.

### **❖ Au niveau de l'Association ANNOUR de Tombouctou :**

L'appui en confection de Savon a permis d'amoindrir le coût du savon avec une confection journalière de (7cartons jour), le morceau est vendu à 200f aux membres l'unité et le carton à 2400f ; revendu sur le marché à 250 l'unité par les membres.

Cela a permis de subvenir à certain besoin au sein des familles, dont certaines sont chef de famille ; l'octroi du crédit à nos membres avec un intérêt de 10% sur chaque 5000 la caisse a 500f.

### **❖ Au niveau de l'Association CHAT – MAH de Tombouctou :**

L'appui à la transformation des produits maraichers a permis la commercialisation de l'arachide transformer, l'oignon, échalote, gombo et piment) avec une plus-value. Une douzaine de femmes membres de l'association font la navette entre les foires de : Toya, Hondoubomo, Teherdjé, Ber, Issafaye pour vendre les produits. Ces femmes sont rémunérées à raison de 5000 à 10 000 pour celles qui font les foires et 2000F pour celle qui vendent sur place.

Cette activité permet de subvenir à certain besoin des femmes dont une dizaine est chef de ménage.

### **❖ Au niveau de l'association des fabricants de pain « TAKOULA » :**

L'appui QIPs du PNUD a permis la fabrication individuelle du pain (**Takoula**) tous les matins et souvent l'après-midi. Ce pain est fabriqué avec de la farine du blé, du sucre, de l'eau, du bois, du sel et le matériel cité : marmites, tasses, sceau, bidon, soit tous les jours soixante-dix pain ayant une valeur de 30500f par jour avec un bénéfice de 2500F/Jour pour la caisse

Cette activités a permis aux femmes d'exploiter un périmètre irrigué dont le cout a été estimé à cinq cent mille franc CFA (500 000FCFA) ; d'effectuer un branchement électrique sur le réseau EDM à la somme de quatre-vingt-six mille cent soixante-cinq (86 165FCFA) et l'octroi d'un petit crédit de 5000 à 10 000 F par femme membres de l'association avec un taux d'intérêt de 10%

❖ **Au niveau de l'association des aveugles Antenne de Mopti :**

Avant l'assistance du projet les membres de **l'association des aveugles, antenne de Mopti**, étaient des mendiants. L'initiative de la confection des chaises est venue de l'association. Cette activité a permis de créer de l'emploi pour beaucoup de membres. En effet sur chaque chaise confectionnée l'association gagne 4000 F. Sur chaque chaise enrôlée le membre individuellement à 250 F CFA. Au total 800 chaises ont été confectionnées et sont au niveau du magasin. A travers cette activité l'association a apporté des appuis à certaines femmes veuves membre de l'association dont les montants varient entre 1000 à 25 000 F

❖ **Au niveau de l'Association Yéré Gna Ton :**

Auparavant, **l'Association Yérégna Ton**, effectuait le balayage du gravier au niveau de la colline. L'appui du PNUD a permis la création d'une nouvelle activité au sein de l'association qui est la confection du savon. Le savon est destiné à la commercialisation sur le marché; il est confectionné chaque..... selon le climat en période de chaleur il sèche le même jour contrairement en période de froid ou il faut au moins deux jours. La rapidité de l'écoulement de la marchandise dépend des commandes. L'appui a permis aux membres de subvenir aux petites dépenses dans les foyers.

❖ **Au niveau de l'Association Sababou Man Dogo :**

L'appui du PNUD à l'association **Sababoumandogo** a été salutaire ; Toutefois on note l'insuffisance du matériel et de produits. Le savon confectionner est destiné à la vente sur le marché avec un intérêt pour la caisse

❖ **Au niveau de la Société Coopérative Super Faïda :**

Avec l'appui QIPs du PNUD, la Coopérative, est devenue indépendante dans notre métier de teinturier. Le risque est grand pour nous mère de famille du moment où les substances avec lesquelles nous travaillons sont chimiques ; un risque d'exposition au produit est grand ; nous sommes la plus grande association de teinturière de Mopti. Notre économie est bonne et se fructifie chaque jour encore plus ; nous avons des équipes de travail par semaine et varient selon nos commandes.

❖ **Au niveau de la Société Coopérative Attiwassen de Korientzé :**

L'appui QIPs du PNUD a redonné vie à la coopérative qui avait des difficultés de fonctionnement de leurs activités. L'Association est de plus en plus connue grâce à l'appui du PNUD ; mais les insuffisances sont énormes dans l'accomplissement des tâches. Les membres travaillent en groupe et sont toujours solidaire entre eux.

#### 4.2.4. Analyse des Points forts et des points faibles

L'exercice consistait à étudier les points suivants :

- Le cahier de PV
- Le Respect des délais de renouvellement des organes de gestion
- Le cahier de cotisation
- Le cahier de caisse
- Les pièces administratives

**Tableau n° 7** : les Forces et Faiblesses

Associations	Forces	Faiblesses
<b>REGION DE GAO</b>		
Les associations pour Intégration des femmes aveugles de Gao (A,I,F,A), Allahidou, Tiérédiyan et FARIAT Et L' Union Malienne des Aveugles (U,M,A,V).	Existence d'acte de reconnaissance Existence de membres dévoués, Existence de Partenaire, Existence de Cahier de PV, Tenue de réunions	Insuffisance de moyens de matériels et équipements de travail Insuffisance d'encadrement et d'accompagnement irrégularité dans la tenue des Procès - Verbaux ; irrégulière des réunions statutaires Non-respect des délais de renouvellement des instances de gestion ; Problème de classement des documents Non maîtrise des rôles et responsabilités des uns et des autres Inexistence de cahier de visite
Les associations pour Intégration des femmes aveugles de Gao (A,I,F,A), Allahidou, Tiérédiyan et FARIAT Et L' Union Malienne des Aveugles (U,M,A,V), Daoulla, Ir Ma Toun, Gomni Bango, Anniya de Koïma et Lafia	Existence de cotisations mensuelles, Existence de membres mobilisés Existence de membres alphabétisés	Inexistence de Cahier de caisse, Inexistence de compte bancaire, Irrégularité dans la tenue des documents comptables (Cahiers/Livre journal de Caisse / Banque, etc.)
<b>REGION DE MENAKA</b>		

Association "ANNEMA" et l'Association "Annour Kondey"	Existence d'une volonté populaire d'exercer une activité génératrice de revenus ; Existence de populations vulnérables Existence de Cahiers de caisse Régulièrement tenus Détermination des responsables administratifs, politiques et communautaires	Insuffisance de moyens de matériels et équipements de travail Insuffisance d'encadrement et d'accompagnement irrégularité dans la tenue des Procès - Verbaux ; irrégulière des réunions statutaires Non-respect des délais de renouvellement des instances de gestion ; Problème de classement des documents Non maîtrise des rôles et responsabilités des uns et des autres Inexistence de cahier de visite
---	--	---

### REGION DE TOMBOUCTOU

<b>ATTAMA</b>	-La tenue des réunions -Paiement des cotisations - Compte bancaire -La solidarité	- Les outils de gestion ne sont pas tenus correctement. - Aucun plan d'affaire - Aucune formation en gestion - L'analphabétisme
<b>CHAT-MAH</b>	- L'existence de PV ; récépissé - La tenue des réunions - Paiement des cotisations - Compte bancaire - La fiche de stock	- Les outils de gestion ne sont pas tenus correctement. - L'inexistence de Plan d'affaire - Manque de formation en gestion - Insuffisance de matériels - La non maîtrise des rôles et responsabilités des membres des organes
<b>ANNOUR</b>	- L'existence de PV ; récépissé - La tenue des réunions - Paiement des cotisations - Compte bancaire	- Difficulté liée à l'approvisionnement des produits dont la plupart viennent de Bamako - Le non-respect des textes - Pas de formation -Pas de connaissance sur la tenue des outils de gestion
<b>Fournisseuse de pain TAKOULA</b>	- L'existence de PV ; récépissé - La tenue des réunions - Paiement des cotisations - Compte bancaire - La fiches de stock - Compte en banque	- Le non-respect des cotisations par certains membres - L'analphabétisme - L'incapacité à tenir un cahier/produire un PV sans faire recours à quelqu'un

### REGION DE MOPTI

<b>Union des Aveugle du Mali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'engagement de tous les membres</li> <li>- La tenue des réunions ;</li> <li>- La tenue des cahiers de membres et des PV</li> <li>- Compte bancaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le manque de moyen de déplacement vue notre handicapé</li> <li>- Pas de canne universelle d'indication et d'identification des aveugles permettant de communiquer avec les usagers de la route.</li> </ul>
<b>Sababoumandogo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La tenue des réunions ; nos cahiers ; nos PV</li> <li>- Nos dossiers bancaires</li> <li>- Le respect des cotisations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Insuffisance du matériel</li> <li>- L'enclavement</li> <li>- Pas de magasin de stockage</li> <li>- Pas de formation</li> <li>- La non maitrise des outils</li> </ul>
<b>YéréGna Ton</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'existence de PV ; récépissé</li> <li>- La tenue des réunions</li> <li>- Paiement des cotisations</li> <li>- Compte bancaire</li> <li>- La fiche de stock</li> <li>- Compte en banque</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manque de table de coupe pour le savon</li> <li>- Le moule n'a pas de marque (insigne)</li> <li>- Manque de formation en gestion des fonds</li> </ul>
<b>SUPER FAIDA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'existence de PV ; récépissé</li> <li>- La tenue des réunions</li> <li>- Paiement des cotisations</li> <li>- Compte bancaire</li> <li>- La fiche de stock</li> <li>- Compte en banque</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Insuffisance du Matériel</li> <li>- Manque d'espace pour travailler à l'abri des gens</li> <li>- Pas de formation suffisante</li> <li>- L'analphabétisme.</li> </ul>
<b>Coopérative Attiwassen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La tenue des réunions</li> <li>- Paiement des cotisations</li> <li>- Compte bancaire</li> <li>- La fiche de stock</li> <li>- Compte en banque</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Insuffisance du Matériel</li> <li>- Manque d'espace pour travailler à l'abri des gens</li> <li>- Pas de formation suffisante</li> <li>- L'analphabétisme</li> </ul>

**NB :** Pour des raisons sécuritaires nous avons rencontré la coopérative Attiwassen de koriemtzé à Konna

#### 4.2.5. Analyse des difficultés, contraintes et des solutions de remédiation

**Tableau n° 8 :** Les Difficultés rencontrées et leurs solutions de remédiation sont :

N°	DIFFICULTES / CONTRAINTES	SOLUTIONS DE REMEDIATION PRECONISEES
1.	Insuffisance de moyens de matériels et équipements de travail	Equiper et Appuyer matériellement les structures
2.	Insuffisance d'encadrement et d'accompagnement	Appuyer et accompagner les différentes structures
3.	difficultés d'approvisionnement en huile de palme, de la soude caustique, qui poussent les	Mettre en place un stock important d'huile de palme

	femmes à utiliser le Karité qui malheureusement donne moins de résultats que l'huile de palme.	
4.	La mauvaise qualité des matériels disponibles sur les marchés locaux	Se ravitailler en matériels de bonne qualité sur d'autres marchés du centre et/ou du Sud (Mopti et Bamako)
5.	L'irrégularité dans la tenue des Procès - Verbaux ;	<p>Informé, Sensibiliser, les responsables des structures sur l'importance de la tenue des documents administratifs et comptables.</p> <p>Appuyer, accompagner et Renforcer les compétences des membres des structures sur la gestion administrative, comptable et financière de leur structure</p> <p>Organiser des visites d'échanges d'expériences entre les structures partenaires pour du projet.</p> <p>Création un concours sur la bonne gestion administrative et financière entre les structures partenaires</p>
6.	La tenue irrégulière des réunions statutaires	
7.	Le non-respect du délai de renouvellement des instances de gestion ;	
8.	Le problème de classement des documents	
9.	La non maîtrise des rôles et responsabilités des uns et des autres	
10.	L'irrégularité dans la tenue des documents comptables (Cahiers/Livre journal de Caisse / Banque, etc.)	

### **4.3.Séances de Sensibilisation/d'Information et de Formation des structures**

Les séances de sensibilisation/information/formation visent à corriger les insuffisances u niveau de certaines structures. Ces insuffisances ont été décelées au niveau de 21 structures sur les 31 ciblées, soit 67,7%.

Ces formations ont porté sur trois thèmes. Il s'agit de la Formation en :

#### **4.3.1. Formation en Gestion administrative**

La formation en gestion administrative porte sur l'irrégularité dans la tenue des réunions statutaires, la non-tenue des PV des réunions et des assemblées générales, la non maîtrise des rôles des membres, etc.). Elle a été organisée pour 16 structures qui totalisent 715 soit 64,41% des bénéficiaires du projet. Les 16 structures sont consignées dans le tableau ci-dessous :

**Tableau n° 9** : La liste des structures formées en gestion administrative

Région	Cercles	Communes	Structures	Nbre de ménages	Statut des Chefs de ménages	
					Hommes	Femmes
Mopti	Mopti	Mopti	Yérégna ton	62	1	61
			Union Malien des aveugles ; antenne de Mopti	56	35	21
			Sababoumandogo	73	11	62
			Coopérative du « SUPER FAIDA »	72	0	72

			Coopérative Attiwassen des artisans de korientzé	91	51	40
			<b>TOTAL Mopti</b>	<b>354</b>	<b>98</b>	<b>256</b>
Tombouctou	Tombouctou	Tombouctou	Association Attama	25	16	9
			Association des fournisseuses de pain « Takoula »	23	0	23
			Association ANNOUR	20	0	20
			Association CHA-TMA	25	0	25
			<b>TOTAL Tombouctou</b>	<b>93</b>	<b>16</b>	<b>77</b>
Gao	Gao	Gounzoureye	Association Irma Toun de Koïma	60	35	25
			Association ANNIYA de Koïma	83	36	47
		Gao	Association Allahidou	26	0	26
			LAFIAT	26	18	8
			Association Tiérédiyan	31	12	19
		<b>TOTAL Gao</b>			<b>226</b>	<b>101</b>
	Ménaka		Association Annoura Kondey	22	4	18
			Association Annéma	20	4	16
			<b>Total Ménaka</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>34</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>715</b>	<b>223</b>	<b>492</b>

**Commentaires** : l'observation de ce tableau, les structures qui ont bénéficié de cette formation totalisent à leur sein 715 bénéficiaires sur 1110 ciblées, soit 64,4% dont près de 492 femmes (soit 68,81%).

#### 4.3.2. La Formation en Gestion financière

La formation en gestion financière a concerné la mise en place des documents de gestion (cahier de caisse, livre journal de caisse, le cahier de cotisation, etc), leur tenue régulière, etc.). ce thème a concerné 19 structures dont : Gao 10 ; Mopti 5 et Tombouctou 4. La région de Ménaka n'a pas été concernée par cette formation, car il n'y avait de difficultés ou lacunes sur ce plan.

Ces 19 structures totalisent en leur sein près 777 membres soit 70% des bénéficiaires ciblés, dont 538 femmes soit 69,2%. Le tableau ci-dessous, liste les structures concernées par la formation en Gestion financière.

**Tableau n°10** : Liste des structures bénéficiaires des séances de formation en gestion Financière.

Région	Cercles	Communes	Structures	Nbre de ménages	Statut des Chefs de ménages	
					Hommes	Femmes
Mopti	Mopti	Mopti	Yérégnaton	62	1	61
			Union Malien des aveugles ; antenne de Mopti	56	35	21
			Sababoumandogo	73	11	62
			Coopérative du « SUPER FAIDA »	72	0	72
			Coopérative Attiwassen des artisans de korientzé	91	51	40
			<b>TOTAL Mopti</b>	<b>354</b>	<b>98</b>	<b>256</b>
Tombouctou	Tombouctou	Tombouctou	Association Attama	25	16	9
			Association des fournisseuses de pain « Takoula »	23	0	23
			Association ANNOUR	20	0	20

			Association CHA-TMA	25	0	25
			<b>TOTAL Tombouctou</b>	<b>93</b>	<b>16</b>	<b>77</b>
Gao	Gao	Gounzoureye	Association Irma Toun de Koïma	60	35	25
			Association ANNIYA de Koïma	83	36	47
		Gao	Association Allahidou	26	0	26
			LAFIAT	26	18	8
			Association Tiérédiyan	31	12	19
			Association Daoulla	21	0	21
			Union Malienne des Aveugles	22	17	5
			Association Pour l'Intégration des Femmes Aveugles	19	1	18
			Société Coopérative Gomni Bango	20	1	19
			Association LAFIA	22	5	17
<b>TOTAL Gao</b>			<b>330</b>	<b>125</b>	<b>205</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>777</b>	<b>239</b>	<b>538</b>	

**Commentaires** : L'observation du présent tableau nous fait constater que les structures concernées regroupent en leur sein 777 membres soit près de 70% des bénéficiaires ciblés dont 538 femmes soit 69,2%.

#### 4.3.3. La formation sur la commercialisation des produits

Elle a porté sur les stratégies à développer pour valoriser ses produits, ce dernier a concerné 9 structures. Il s'agit des 5 structures de Mopti et les 4 de la région de Tombouctou. Ces 9 structures regroupent 447, soit 40,27% des bénéficiaires ciblés dont 333 femmes qui font 74,5% des cibles. Le tableau ci-après donne la liste des structures concernées.

**Tableau n°11** : Liste des structures bénéficiaires des séances de formation en Stratégie de Commercialisation

Région	Cercles	Communes	Structures	Nbre de ménages	Statut des Chefs de ménages	
					Hommes	Femmes
Mopti	Mopti	Mopti	Yérégnaton	62	1	61
			Union Malien des aveugles ; antenne de Mopti	56	35	21
			Sababoumandogo	73	11	62
			Coopérative du « SUPER FAIDA »	72	0	72
			Coopérative Attiwassen des artisans de korientzé	91	51	40
			<b>TOTAL Mopti</b>	<b>354</b>	<b>98</b>	<b>256</b>
Tombouctou	Tombouctou	Tombouctou	Association Attama	25	16	9
			Association des fournisseuses de pain « Takoula »	23	0	23
			Association ANNOUR	20	0	20
			Association CHA-TMA	25	0	25
			<b>TOTAL Tombouctou</b>	<b>93</b>	<b>16</b>	<b>77</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>447</b>	<b>114</b>	<b>333</b>	

**Commentaires** : L'observation du présent tableau nous fait constater que les structures concernées regroupent en leur sein 447 membres soit près de 40,27% des bénéficiaires ciblés dont 333 femmes qui font 74,5%.



Photos des séances avec les associations

## **Constats :**

Les faits les plus marquants décelés, au cours ces séances d'informations de formations sont :

- L'attention particulière que les membres des structures ont accordé aux séances.
- Les recommandations formulées par l'ensemble des cinq structures jusqu'ici, rencontrées séparément, qui est de multiplier ces séances de d'informations et de formations pour permettre aux membres structures de maîtriser leurs rôles et de mieux comprendre la gestion administrative et financière des structures associatives.

## **Méthodologies utilisées**

- Pour animer ces séances d'information, de sensibilisation et de formation, l'équipe d'animation a utilisé les méthodologies suivantes :
  - Brainstorming
  - Des Etudes de cas
  - Des Exposés suivis de questions et réponses

## **Outils utilisés**

- Module 1 (Vie Associative / Rôles et Responsabilités des membres)
- Module 2 (Gestion Comptable et Financière des structures /Outils de gestion)

## V. POINTS FORTS / POINTS A AMELIORER ET ATTENTES

Au cours de la mise en œuvre du projet les points consignés dans le tableau ci-dessous, ont notés comme étant des points forts, des points à améliorer et des attentes ressortis du projet par les bénéficiaires, les autorités et autres acteurs

Points Forts	Points à améliorer	Les attentes ressorties du projet	
		Bénéficiaires	Autorités
Existence des structures formelles. Existence de partenaires d'appui. Existence de divers secteurs d'Activités Génératrices de Revenus. Existence d'une volonté populaire d'exercer une activité génératrice de revenus ; Existence de populations vulnérables Détermination des responsables administratifs, politiques et communautaires.	Mauvaise qualité des intrants  Difficultés d'accès aux intrants de qualité  Difficultés de gestion et fonctionnement au niveau des certaines structures  Lenteur dans la mise en place des appuis  Insuffisance de partenaires dans le domaine des AGR	La Mise place rapide des appuis prévus  Poursuivre l'accompagnement (information et sensibilisation des structures)  Faire des formations spécifiques aux structures, sur l'entrepreneuriat (création et fonctionnement des PME)  Former les maraîchers sur les techniques de transformation et de conservation des produits maraîchers ;  Appuyer les structures tout au long du processus d'AGR (Création d'emploi, Production, Valorisation des Produits et commercialisation)	Poursuivre l'implication des autorités administratives et communales dans la mise en place des appuis ;  Poursuivre l'accompagnement des structures dans la gestion financière des appuis  Capitaliser et consolider les acquis du projet

Ce volet du projet nécessite-t-il de bénéficier de mobilisation de financements futurs en lien avec les résultats atteints.

Vu l'impact du projet par rapport aux activités menées par les associations financées, il est plus que souhaitable de mobiliser d'autres financements pour poursuivre l'œuvre déjà entamée, pour sa capitalisation, sa consolidation et sa pérennisation. Sinon, ça va être, on le souhaite pas « un poussin abandonné dans l'œuf ».

## VI. IMPACTS

D'une façon générale, la mise en œuvre de ce projet « QIPs » a eu beaucoup d'impacts positifs sur ses bénéficiaires, si on en croit aux dires des bénéficiaires rencontrés.

Parmi ces impacts, nous pouvons retenir entre autres :

A en croire aux dires des structures rencontrées à Mopti et Tombouctou, où le projet est déjà mis en œuvre, les bénéficiaires, même si ils n'ont pas de chiffres précis, affirment que le projet a permis de :

➤ **Sur le plan activités**

- Promouvoir les activités de leur structure (associations /coopératives) ;
- Assurer une rotation des fonds entre leurs membres ;
- Développer une activité commerciale (artisanat, petit commerce, embouche, confection de chaises, fabrication de pain local, teinture, etc.).

➤ **Sur le plan scolaire**

Toujours aux dires de ses bénéficiaires, il a permis à certaines ménages de subvenir à certaines dépenses de la famille, tels que l'achat de fournitures scolaires pour les enfants, le paiement des frais scolaires, etc. ;

➤ **Sur le plan structurel**

Le projet a contribué à améliorer le fonctionnement de nos structures par le renforcement de nos compétences en gestion administrative (Ouverture de cahiers de visite, des registres de PV et le renouvellement des organes de gestion) et financière (l'ouverture et la tenue régulière des cahiers de cotisation et des cahiers de caisse)

➤ **Sur le plan familial**

Dans les foyers, le projet a permis :

- d'assurer les trois (3) repas du jour et subvenir aux besoins quotidiens de la famille ;
- d'améliorer la qualité des aliments dans le ménage (condiments pour les aliments).

➤ **Sur le plan fonctionnel :**

Ces séances de formation ont permis aux bénéficiaires de Mopti, Tombouctou, Gao et Ménaka :

- D'avoir une idée sur les rôles et responsabilités de chacun.
- Définir et choisir les produits de qualité ;
- D'appliquer à 100% le règlement intérieur ;
- Un changement de comportement dans la manière de gérer les fonds

## **VII. BESOINS NOUVEAUX**

Des nouveaux besoins ont été identifiés surtout au niveau de la Région de Ménaka dans le domaine du maraîchage ; de l'élevage ; le Petit commerce Féminin et épargne crédit, l'artisanat, de la formation professionnelle des Jeunes dans les corps de métiers porteurs et l'hygiène et assainissement.

### **7.1. Dans le domaine du Maraîchage**

**Tableau n° 12 :** Besoins en maraîchage

<b>N°</b>	<b>Besoins</b>	<b>Nombre</b>	<b>Structures demandeuses</b>	<b>Région</b>
1.	Séchoirs solaires	14	Association INOR ; Association Tamidahal ; Association Inimiguizane ; Association Yarga ; Association Igouz INTALIWNE I ; Association ANNEMA et l'Association ANNOUR Kondey	Ménaka

2.	Grillage (Rouleaux de 25 m) et accessoires	96	Association INOR ; Association Inimiguizane ; Association Yarga ; Association Igouz INTALIWNE I ; Association ANNEMA et l'Association ANNOUR Kondey
3.	Pompe à Motricité Humaine et installation	5	Association INOR ; Association Tamidahal ; Association Inimiguizane ; Association Yarga et Association Igouz INTALIWNE I
4.	Motopompe et accessoires et installation	5	Association Annema ; Association Tamidahal ; Association Yarga ; Association Igouz INTALIWNE I et Association Inor
5.	Matériels et Equipements de maraîchage (Brouettes, Arrosoirs, Seaux, Pelles, Dabas et Pioche)	7	Association INOR ; Association Tamidahal ; Association Inimiguizane ; Association Yarga ; Association Igouz INTALIWNE I ; Association ANNEMA et l'Association ANNOUR Kondey
6.	Semences maraîchères (Chou, Aubergine, Tomate, Pomme de Terre, Laitue, carotte, Gombo et Piment)	5	Association INOR ; Association Tamidahal ; Association Inimiguizane ; Association Igouz INTALIWNE I ; et l'Association ANNOUR Kondey
7.	Insecticide (Produits phytosanitaires)	4	Association Tamidahal ; Association Inimiguizane ; Association Yarga et Association Igouz INTALIWNE I
8.	Puits à Grand diamètre	1	Association ANNOUR Kondey
9.	Réhabilitation de canaux (Ciment pour les canaux)	1	Association INOR
10.	Plate-forme pour transformer les produits	1	Association Yarga
11.	Formation dans les techniques de maraîchage	7	Association INOR ; Association Tamidahal ; Association Inimiguizane ; Association Yarga ; Association Igouz INTALIWNE I ; Association ANNEMA et l'Association ANNOUR Kondey

### **7.2. Dans le domaine de l'Élevage :**

- Embouche ovine
- Reconstitution du cheptel
- Transformation du lait (formation et équipement)

### **7.3. Dans le domaine du Petit commerce Féminin et épargne crédit**

- Formation en gestion
- Appui financier (Fonds de roulement)

### **7.4. Dans le domaine de l'Artisanat :**

- Formation et équipement en teinture ;
- Formation et équipement en couture ;
- Formation et équipement en tanneries.

### **7.5. Dans le domaine de la formation professionnelle des jeunes dans les corps de métiers porteurs d'emploi**

**Tableau n° 13** : Besoins en formation professionnelle dans les corps de métiers

N°	Corps de Métiers Porteurs	Nombre raisonnable
1.	Plomberie	10
2.	Electricité	10
3.	Coupe Couture	20
4.	Mécanique Moto (Réparation d'engins à 2 roues)	10
5.	Menuiserie Bois	10
6.	Construction Métallique (Souderie)	10
7.	Carrelage	10
8.	Teinture	75
9.	Réparation de Motopompe	10

**Source** : Entretien avec les Jeunes de Ménaka

### **7.6. Dans le domaine de la Santé et de l'Hygiène et Assainissement :**

- Formation sur l'hygiène et assainissement
- Equipement en matériels et équipements d'hygiène et assainissement
- Formation en BVG (Violence Basée sur le Genre).

Pour soutenir, améliorer, accroître et pérenniser les activités pour les associations de Tombouctou et Mopti ayant bénéficié d'appui du projet, il leur faudra :

- soutenir financièrement, les structures déjà appuyer pour qu'elles puissent compenser, la mauvaise qualité de certains intrants, tels que le fer (tube carré) et pour d'autre de se procurer suffisamment d'huile de palme.

Pour les structures de Gao et Ménaka, il faudra accélérer la mise en œuvre des appuis prévus.

Pour l'ensemble des structures (Mopti, Tombouctou, Gao et Ménaka), il faudra :

- Organiser des formations à longue durée sur la vie associative (Gestion Administrative et Financière) ;
- Organiser d'une formation en entrepreneuriat et élaboration de plan d'affaire ;
- Appuyer d'autres activités, tels que la pisciculture, l'embauche, susceptibles d'apporter plus de revenu en un temps précis.

L'appui du projet a-t-il contribué à des répliques du projet par d'autres partenaires comme « Bonne Pratique » ?

Aucune réplique du projet, n'a été, à ce stade enregistrée par d'autres partenaires. Mais, ce n'est pas exclu dans l'avenir, car le système a été beaucoup apprécié par les structures qui ont eu à en bénéficier. Aux dires de ces structures, c'est : « Pour la première fois qu'un partenaire vient nous encadrer après la mise en place de l'appui ». Elles vont encore plus loin jusqu'à ce qu'elles demandent à l'ONG et son partenaire, s'ils peuvent approfondir cette formation pour leur permettre de mieux comprendre et de mieux maîtriser le fonctionnement de leurs structures et sa gestion financière.

### **VIII. VISION ET STRATEGIE D'APRES PROJET**

La vision de ces structures est devenir un jour une véritable entreprise dans leur domaine d'activités pour se faire une part dans le marché local, régional voire national.

Leur stratégie d'après projet, est de :

- Poursuivre, le paiement des cotisations des membres ;
- Initier des intérêts à faible taux sur les prêts accordés aux membres, afin de pérenniser les activités et même dans l'avenir de diversifier les produits.
  
- Pour toutes les associations de GAO, rencontrées (les 15 structures), estiment que pour le moment hormis la formation de formation en gestion administrative et financière, tous leurs besoins sont ceux déjà résumés dans leur document de projet qu'ils ont quantifié et soumis pour financement au PNUD (cf. Document de projet).
  
- Il faut signaler que ce sont les séances sommaires d'informations, de sensibilisation et formations organisées à leur intention, qui ont fait naître ce nouveau besoin voire cet appétit pour cette formation gestion administrative et financière.