# **Plano de trabalho – Programa de Rádio sobre Tópicos Relacionados com a Resiliência à Alteração Climática e Emergências para Comunidades na Bacia do Cuvelai.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividade** | **Descrição** |
| Apresentação do Programa para as autoridades provinciais | O Programa será apresentado para as autoridades provinciais relevantes, incluindo o Governo Provincial, a Direcção Provincial da Educação, a Direcção Provincial da Saúde, a Direcção Provincial do Ambiente, a Direcção Provincial da Agricultura e Floresta (IDA e IDF), a Direcção Provincial da Água e Energia, a Direcção Provincial da Acção Social, Família e Promoção da Mulher, e Protecção Civil. |
| Recrutamento e contração de pessoal | O pessoal a recrutar inclui um (1) produtor de programas, um (1) assistente do produtor, um (1) tradutor de Português para Otchivambo e Nhaneca-Humbe, e um (1) técnico de sonorização experiente. Os dois últimos serão contratados para prestação de serviços, enquanto os dois primeiros serão contratados por tempo determinado. O recrutamento será feito através dos seguintes sítios da internet: [www.jobartis.com](http://www.jobartis.com); [www.empregos.sapo.ao](http://www.empregos.sapo.ao); [www.adpp-angola.org](http://www.adpp-angola.org); e [www.facebook.com/ADPPAngola](http://www.facebook.com/ADPPAngola).  Candidatos com as qualificações desejadas serão chamados para serem entrevistados pelo departamento de Recursos Humanos da ADP, que depois contratará os candidatos mais adequados.  A gestão financeira e a contabilidade serão realizadas pelo pessoal existente do departamento de Economia e Administração na Sede da ADPP. |
| Recrutamento de estudantes da Escola de Magistério ADPP-Cunene | Serão contratados quatro (4) estudantes, dois (2) estudantes femininas e dois (2) estudantes masculinos, que dominam bem as duas línguas, Otchivambo e Nhaneca-Hiumbe, como oradores e actores nos programas de rádio.  Também serão contratados dois (2) estudantes (preferivelmente uma estudante feminina e um estudante masculino) para realizar entrevistas individuais, grupos focais e grupos de ouvintes, para monitoria e avaliação do impacto dos programas.  Os estudantes serão selecionados em cooperação com a direcção e o conselho de professores na Escola de Magistério ADPP-Cunene. |
| Assinatura de Memorandum de Entendimento com RNA Cunene | O Memorandum de Entendimento entre RNA Cunene e a ADPP deve tratar as condições da cooperação entre a Rádio Cunene e a equipa da ADPP sobre a produção e emissão dos programas. Isto inclui a possibilidade de fazer programas de debate em directo no estúdio do Rádio Cunene, e também a participação de um jornalista da RNA na parte de monitoria, através de conduzir e captar entrevistas nas comunidades. |
| Aquisição de equipamento para gravação | O departamento de Compras da ADPP será responsável para a aquisição do equipamento de gravação conforme o orçamento. Isto inclui obter facturas proforma de pelo menos três fornecedores, e investigar se o equipamento deve ser comprado em Cunene, ou se deve ser comprado em Luanda e enviado para Cunene. |
| Convocar o Conselho Técnico | Na oportunidade da apresentação do projecto às autoridades provinciais, estas foram convidadas para nomear representantes para o Conselho Técnico. A coordenadora do projecto assegurará que os membros do Conselho Técnico representam todos os sectores e áreas relevantes, incluindo a extensão agrária, gestão florestal, ambiente, água e saneamento, protecção civil, saúde, educação, acção social e promoção da mulher. Na convocação, a coordenadora pedirá os membros do Conselho Técnico chegar com uma lista de propostas para o conteúdo dos programas. |
| Reuniões do Conselho Técnico | A primeira reunião do Conselho Técnica terá a forma de uma chuva de ideias sobre os conteúdos dos programas. Quando todas as propostas de conteúdo estão na mesa, o Conselho Técnico pode debater a sequência dos temas, e também a forma da apresentação de cada tema (diálogos, rádio drama, entrevistas, etc.)  O Conselho Técnico se reunirá pelo menos mensalmente. Nas reuniões seguintes, os membros do Conselho Técnico podem ainda sugerir mais temas a tratar nos programas, mas a tarefa principal será avaliar os programas feitos pelo produtor de programas, antes de serem traduzidos, e também avaliar a qualidade dos primeiros programas gravados. |
| Definir os temas dos programas | Os temas principais dos programas serão definidos pelo Conselho Técnico, enquanto o produtor de programas e o seu assistente irão definir os subtemas, músicas e outros efeitos sonoros. |
| Escrever os programas em Português | O produtor de programas e o seu assistente irão escrever os programas em Português, incluindo instruções sobre quem fala (um homem ou uma mulher ou uma criança), a maneira de falar (com entusiamo, com raiva, tristemente, etc.) e outros deltalhes importantes como músicas e outros efeitos sonoros. |
| Tradução dos programas em Otchivambo e Nhaneca-Humbe | Depois de serem aprovados pelo Conselho Técnico, os manuscritos serão entregues ao tradutor para serem traduzidos em Otchivambo e Nhaneca-Humbe. Somente será necessário traduzir o texto falado, não é necessário traduzir as outras instruções. |
| Gravação dos programas | O coordenadora será responsável para encontrar um local apropriado para realizar as gravações. Deve ser um lugar sem muito ruído de fondo, que pode detoriar a qualidade das gravações. A gravação será a responsabilidade do técnico de sonorização, junto com os estudantes oradores e actores. Os programas serão gravados em CDs e entregues ao Rádio Cunene, com capas de protecção. Os mesmos programas serão também gravados num MP3 para serem incluídos nos relatórios mensais (Produto 2). |
| Emissão dos programas de rádio pela RNA nas duas línguas | A coordenadora entregará os programas ao Rádio Cunene e concordará as datas e horários para as emissões com as pessoas responsáveis. A emissão dos programas do rádio nas duas línguas (Otchivambo e Nhaneca-Humbe) será a responsabilidade do Rádio Cunene. |
| Monitoria do impacto dos programas nas comunidades alvo | A coordenadora irá instruir os dois estudantes que realizarão entrevistas nas comunidades alvo como parte da monitoria do impacto dos programas. Os estudantes entrevistarão pessoas individuais nas comunidades, e também realizarão entrevistas em grupos de ouvintes. A coordenadora fará a avaliação do impacto baseado nos questionários e outras notações das entrevistas. |
| Captação de entrevistas no campo | Como uma parte complementar da monitoria, um jornalista do Rádio Cunene realizará entrevistas gravadas nas comunidades. |
| Elaboração de relatórios mensais | A coordenadora do projecto elaborará os relatórios mensais, que serão entregues junto com todos os requisitos: as actas das reuniões do Conselho Técnico, as versões impressas em português dos programas preparados e emitidos e um MP3 com a gravação dos programas emitidos em Otchivambo e Nhaneca-Humbe. |
| Elaboração do relatório final do projecto | A coordenadora do projecto elaborará o relatório final com apresentação dos resultados alcançados ao longo de todo o trabalho realizado, incluindo os resultados do monitoramento da recepção dos programas pelas pessoas nas comunidades alvo, e recomendações sobre a continuação (ou não) do programa. |